

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINE ODŽAK
ZA PERIOD 2023. GODINA**

Ožujak 2024.

OPĆINSKA NAČELNICA

Uvod

1) Godišnji izvještaj o radu Općine Odžak je dokument, koji proizlazi iz Zakona o razvojnem planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21). Godišnji izvještaj o radu sadrži pregled i analizu izvršenja programa i aktivnosti iz godišnjeg plana rada svih službi u općinskoj upravi. Priprema se s ciljem praćenja provođenja planiranih programa i aktivnosti i ocjene doprinosa u ostvarivanju glavnog programa općinskog organa uprave. Godišnji izvještaj priprema se na osnovi kontinuiranog prikupljanja, obrade i analize podataka vezanih za praćenje provođenja programa prema indikatorima iz godišnjeg plana rada Općine, odnosno, aktivnostima prema očekivanim i ostvarenim rezultatima. U godišnji izvještaj o radu preuzimaju se programi iz godišnjeg plana rada svih službi i pripadajući indikatori s ciljnim i realiziranim godišnjim vrijednostima. Za svaku aktivnost iz godišnjeg plana rada navodi se naziv programa, oznaka da li je izvršena u roku ili ne, očekivani rezultat, ostvareni rezultat, status PJI, oznaka o statusu usvajanja, izvori financiranja, iznosi finansijskih sredstava predviđenih za njihovu realizaciju, izraženi u KM, postotak izvršenja i za neizvršene aktivnosti razlozi neizvršenja ili djelomičnog izvršenja.

2) Osvrt na ostvareni napredak u realizaciji godišnjih programa

U prethodnom periodu, prioritetni ciljevi rada i djelovanja općinske načelnice kao izvršnog organa vlasti u općini obuhvaćali su: gospodarski razvoj lokalne zajednice uz stvaranje ambijenta za bolji život svih građana i jednake prilike i mogućnosti za sve, osiguranje socijalne sigurnosti i stabilnosti za sve građane općine, izvršavanje proračuna, donošenje akata iz svoje nadležnosti, potpisivanje ugovora, predlaganje akata Općinskom vijeću. Djelokrug rada općinske načelnice je također obuhvaćao organiziranje kulturnih događaja, posjete drugim općinama i gradovima, sponzoriranje i sudjelovanje na raznim manifestacijama u općini.

Plan rada općinske načelnice za 2023. godinu obuhvaćao je razvoj komunalne i putne infrastrukture (rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica i proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže), razvoj turizma uz korištenje i maksimalno valoriziranje postojećih potencijala i resursa na području općine (uređenje lokacija i objekata kulturnog i prirodnog naslijeđa za održivi turizam, strateško određivanje pravaca djelovanja u oblasti zdravstva, obrazovanja, sporta i kulture), modernizaciju i digitalizaciju usluga, razvoj gospodarstva kroz izgradnju poduzetničke infrastrukture, poticanje programa podrške poduzećima, ulaganja u poljoprivrednu proizvodnju, poslovne zone.

U pogledu funkcioniranja javnih ustanova i poduzeća čiji je osnivač Općina, cilj je bio osiguranje funkcioniranja i organizacije na način da se u potpunosti i na pravi način zadovoljavaju potrebe građana i lokalne zajednice u segmentima i oblastima za koje su osnovani.

Također će se raditi s nevladinim sektorom s naglaskom na ona udruženja koja nude konkretne programe koji su od interesa i značaja za lokalnu zajednicu. Kao i prethodnih godina, roditeljima novorođenčadi s područja općine bila je osigurana jednokratna novčana naknada u iznosu od 1000 KM, odnosno 1500 KM za obitelji sa troje i više djece. Studentima s područja općine osigurana su novčana sredstva iz proračuna u svrhu stipendiranja.

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
Prometno središte sa razvijenim gospodarstvom i modernom infrastrukturom za kvalitetan život svih građana		Budžetska sredstva	5.389.763	4.998.725,77	92,74
		Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	4.542.000	3.013.409,63	66,34
		Ukupno	9.931.763	8.012.135,4	80,67

Napomena: Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljna vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neizvršeno/djelomično izvršeno
1. Administrativna i finansijska podrška radu Općinske načelnice	n/a	Popunjenost sistematizacije radnog mjesta	100%	100%	-
		Omjer troškova Programa Administrativna i finansijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan budžet Službe	100%	100%	-

Napomena:

Program (mjera) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

U tabelu C1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele C1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
1. Administrativna i financijska podrška radu Općinske načelnice										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
1.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu načelnice	Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcijskom planu Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu godinu	Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcijskom planu Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu godinu	100	Načelnica	Ne	Da	Budžetska sredstva	17.644	7.822,5	44,33
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	17.644	7.822,5	44,33
1.2. Izrada prijedloga za DOB, PJI i Budžet Općinske načelnice	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Ureda za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet i dostavljen Službi za financije	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Ureda za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet i dostavljen Službi za financije	100	Načelnica	Ne	Ne	Budžetska sredstva	5.881	2.607,5	44,33
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	5.881	2.607,5	44,33
1.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga načelnika, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	100	Načelnica	Ne	Ne	Budžetska sredstva	47.051	20.860	44,33
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	47.051	20.860	44,33
1.4. Zakonita provedba postupaka javnih nabava za načelnika	100% objavljena tenderska dokumentacija i	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabava na	100	Načelnica	Ne	Ne	Budžetska sredstva	11.763	5.215	44,33
							Kreditna sredstva	0	0	0

	obavijesti o nabava na web stranici	web stranici					Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	11.763	5.215	44,33
1.5. Obavljanje poslova iz nadležnosti načelnice koji nisu obuhvaćeni programima iz Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	Utvrđivanje radnih ciljeva i praćenje njihove realizacije Koordiniranje i usmjeravanje rada službi za upravu koordiniranje suradnje između Općine i drugih organa državne uprave Izrada analiza, informacija, normativnih akata iz djelokruga rada organa uprave	Utvrđivanje radnih ciljeva i praćenje njihove realizacije Koordiniranje i usmjeravanje rada službi za upravu koordiniranje suradnje između Općine i drugih organa državne uprave Izrada analiza, informacija, normativnih akata iz djelokruga rada organa uprave	100	Načelnica	Ne	Ne	Budžetska sredstva	35.288	15.645	44,33
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	35.288	15.645	44,33
1.6. Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje za načelnicu	68% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje za načelnicu	68	Načelnica	Ne	Ne	Budžetska sredstva	250.000	62.930	25,17
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	250.000	62.930	25,17
1.7. Realizacija tekućih transfera iz nadležnosti načelnice koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100% realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti načelnice koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	60% realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti načelnice koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	60	Načelnica	Ne	Ne	Budžetska sredstva	245.000	23.949	9,77
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	245.000	23.949	9,77
1.8. Raspodjela tekuće pričuve	100% realizirana sredstva tekuće pričuve	100% realizirana sredstva tekuće pričuve	100	Načelnica	Ne	Ne	Budžetska sredstva	30.000	34.365	114,55
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0

							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	30.000	34.365	114,55
Ukupno za program (mjeru) 1. Administrativna i financijska podrška radu Općinske načelnice							Budžetska sredstva	642.627	173.394	27
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	642.627	173.394	27

TAJNIK OPĆINE

1) Godišnje izvješće o radu Tajnika Općine Odžak je dokument, koji proizlazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21). Godišnje izvješće o radu sadrži pregled i analizu izvršenja programa i aktivnosti iz godišnjeg plana rada. Priprema se s ciljem praćenja provođenja planiranih programa i aktivnosti i ocjene doprinosa u ostvarivanju glavnog programa općinskog organa uprave. Godišnje izvješće priprema se na osnovi kontinuiranog prikupljanja, obrade i analize podataka vezanih za praćenje provođenja programa prema indikatorima iz godišnjeg plana rada, odnosno, aktivnostima prema očekivanim i ostvarenim rezultatima. U godišnje izvješće o radu preuzimaju se programi iz godišnjeg plana rada Tajnika i pripadajući indikatori s ciljnim i realiziranim godišnjim vrijednostima. Za svaku aktivnost iz godišnjeg plana rada navodi se naziv programa, oznaka da li je izvršena u roku ili ne, očekivani rezultat, ostvareni rezultat, status PJI, oznaka o statusu usvajanja, izvori financiranja, iznosi finansijskih sredstava predviđenih za njihovu realizaciju, izraženi u KM, postotak izvršenja i za neizvršene aktivnosti razlozi neizvršenja ili djelomičnog izvršenja.

2) U prethodnom razdoblju uspješno su se izvršavale organizacije obuka za zaposlenike u javnoj upravi. U suradnji s Agencijom za državnu službu i raznim međunarodnim organizacijama, obuhvaćajući sve službe javne uprave, ispred Tajnika općine je koordinirano niz obuka/radionica. Neke od obuka su se održavale izvan Općine Odžak, neke u službenim prostorijama Općine, dok je većina održana putem online platformi (Zoom, MS Teams i sl.), što se pokazalo vrlo učinkovito u pogledu efikasnosti i ekonomičnosti.

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
Povećanje efikasnosti i odgovornosti javne uprave izradom internih akata i edukacijom zaposlenika	n/a	Budžetska sredstva	51.527	42.701	82,87
		Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	0	0	0
		Ukupno	51.527	42.701	82,87

Napomena: Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljna vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neizvršeno/djelomično izvršeno
1. Edukacija zaposlenika u javnoj upravi	n/a	Broj održanih edukacija JLS	1	1	
		Broj održanih edukacija viših razina vlasti	5	5	
		Broj održanih edukacija međunarodnih organizacija	5	5	
2. Administrativna i financijska podrška radu Tajnika	n/a	Izrada popisa i plana gospodarenja općinskom imovinom	1	0	Upraznjeno radno mjesto predviđeno sistematizacijom, urađen popis poljoprivrednog zemljišta, popis garaža, popis poslovnih prostorija i javnih površina djelomično urađen, popis stanova u proceduri i rješavanje upisa vlasništva
		Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	100 %	100	
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	90%	100	
		Omjer troškova Programa Administrativna i financijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan budžet Službe	96%	82,09	

Napomena

Program (mjera) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

U tabelu C1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele C1.

--

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
1.										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
1.1. Učešće zaposlenih u javnoj upravi u edukacijama organiziranih u okviru lokalne samouprave	Na godišnjem nivou zaposlenici pohađali 1 radionicu u okviru lokalne samouprave	Na godišnjem nivou zaposlenici pohađali 1 radionicu u okviru lokalne samouprave	100%	Tajnik Općine	Ne	Ne	Budžetska sredstva	1.000	0	0
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	1.000	0	0
1.2. Učešće zaposlenih u javnoj upravi u edukacijama organiziranih u okviru viših razina vlasti	Na godišnjem nivou zaposlenici pohađali 5 radionica u okviru viših razina vlasti	Na godišnjem nivou zaposlenici pohađali 5 radionica u okviru viših razina vlasti	100%	Tajnik Općine	Ne	Ne	Budžetska sredstva	3.000	400	13,33
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	3.000	400	13,33
1.3. Učešće zaposlenih u javnoj upravi u edukacijama organiziranih od strane međunarodnih organizacija	Na godišnjem nivou zaposlenici pohađali 5 radionica od strane međunarodnih organizacija	Na godišnjem nivou zaposlenici pohađali 5 radionica od strane međunarodnih organizacija	100%	Tajnik Općine	Ne	Ne	Budžetska sredstva	5.000	0	0
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	5.000	0	0
Ukupno za program (mjeru) 1.							Budžetska sredstva	9.000		
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale			

							donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	9.000	400	4,44
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
2.										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
2.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Tajnika	• Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu • Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada • Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada • Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu	• Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu • Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada • Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada • Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu	100%	Tajnik Općine	Ne	Da	Budžetska sredstva	6.379	6.345	99,47
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	6.379	6.345	99,47
2.2. Izrada prijedloga za DOB, PJI i Budžet Tajnika	• 100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti finansijskih poslova • Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije • Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije	• Pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti finansijskih poslova • Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije • Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije	100%	Tajnik Općine	Ne	Ne	Budžetska sredstva	2.126	2.115	99,47
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	2.126	2.115	99,47
2.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i	• 100% riješenih	• Riješeni predmeti u odnosu na broj					Budžetska sredstva	17.011	16.921	99,47

djelokruga Tajnika, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta • 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	zaprimljenih predmeta • Data mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	100%	Tajnik Općine	Ne	Ne	Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	17.011	16.921	99,47
2.4. Zakonita provedba postupka javnih nabavki za Tajnika	• 100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	• objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	100%	Tajnik Općine	Ne	Ne	Budžetska sredstva	4.253	4.230	99,47
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	4.253	4.230	99,47
2.5. Obavljanje poslova iz nadležnosti Tajnika koji nisu obuhvaćeni programima iz Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	• Utvrđeno 80% radnih ciljeva i praćenje njihove realizacije • Koordiniranje i usmjeravanje rada službi za upravu • koordinirana suradnja između Općine i drugih organa državne uprave • Izrađeno 90% analiza, informacija, normativnih akata iz djelokruga rada organa uprave	• Utvrđeni radni ciljevi i praćenje njihove realizacije • Koordiniran i usmjeren rada službi za upravu • koordinirana suradnja između Općine i drugih organa državne uprave • Izrađene analize, informacije, normativni akti iz djelokruga rada organa uprave	100%	Tajnik Općine	Ne	Ne	Budžetska sredstva	12.758	12.690	99,47
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	12.758	12.690	99,47
Ukupno za program (mjeru) 2.							Budžetska sredstva	42.527	42.301	99,47
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			

	Ukupno	42.527	42.301	99,47
--	---------------	---------------	--------	-------

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz godišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/Županija /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne).**

U tabelu C2. dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

C3. Pregled ukupnog postotka izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Edukacija zaposlenika u javnoj upravi	100%	4,44
Program 2. Administrativna i finansijska podrška radu Tajnika	100%	99,47
Sveukupno za glavni program (organ uprave)	100%	51,95

C4a. Pregled izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv	Planirani rok za pripremu	Status dokumenta, zaključno sa 31.12.2023.g.	Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
Program (mjera) 2. Administrativna i finansijska podrška radu Tajnika				
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja				
1.	Trogodišnji i godišnji plana rada, te godišnji izvještaj o radu Službe	ožujak 2023.	Godišnji Plan rada usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023 god. Trogodišnji plan rada objavljen na web stranici 05.05.2023 god.	
2.	Plan javnih nabava za 2023.	30 dana od dana donošenja Proračuna	Proračun usvojen 30.03.2023 g. Plan javnih nabava objavljen na portalu Agencije za javne nabave BiH 27.04.2023 god.	

SLUŽBA ZA NABAVKU I ZAŠTITU SREDSTAVA I RESURSA

1) Godišnje Izvješće o radu Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa Općine Odžak je dokument koji sadrži pregled i analizu izvršenja programa i aktivnosti/projekata iz Godišnjeg plana rada Službe. Isti je sačinjen na temelju Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21), te na temelju Godišnjeg plana rada Službe za 2023.godinu.

Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa Općine Odžak obavlja upravne i stručne poslove utvrđene ustavom, zakonom i drugim propisima koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Općine Odžak. U temeljne poslove Službe spadaju: strateško (trogodišnje) i godišnje planiranje proračuna, izrada smjernica i ciljeva fiskalne politike, davanje mišljenja na prijedloge zakonskih i podzakonskih akata s aspekta financijske opravdanosti i mogućnosti financiranja iz proračuna, upravljanje novčanim sredstvima i računima koji su u sustavu JRR, upravljanje plaćanjima, obračun plaća, zaduživanje i upravljanje dugom, upravljanje računovodstvom u javnom sektoru, financijsko izvješćivanje o izvršavanju proračuna, strateško (trogodišnje) i godišnje planiranje, rješavanje uzurpacije društvenog zemljišta, eksproprijacije, komasacije, arondacije, izradu svih ugovora u kojima se općinska uprava pojavljuje kao jedna od ugovornih strana, javne natječaje koje raspisuje općinska uprava, pravne poslove vezane za povrat društvenih stanova koji su proglašeni napuštenim, investicije koje se financiraju iz sredstava općinskog proračuna, upravljanje imovinom u vlasništvu općine, uspostavljanje telefonskih veza, održavanje vozila i prijevoz službenika automobilom, održavanje prostorija i inventara, održavanje čistoće.

2) Osvrt na ostvareni napredak u realizaciji godišnjih programa

Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa je najvećim dijelom poslove i zadatke iz svoje nadležnosti tijekom 2023. godine obavljala u planiranim vremenskim i strukturnim okvirima. Obzirom na preliminarno izvršenje Proračuna može se reći da je Služba u 2023. godini ispunila svoj temeljni strateški cilj, a to je očuvanje stabilnosti Proračuna i završetak fiskalne godine s pozitivnim financijskim rezultatom. Istovremeno nije ugroženo redovito poslovanje proračunskih korisnika, te su ispunjene sve obaveze planirane Proračunom prema obrazovanju, zdravstvu i socijali, braniteljskoj populaciji, sportu, kulturi i ostalim bitnim aspektima života stanovnika Općine Odžak. U 2023. godini, uz planirane aktivnosti, provedena je jedna procedura izmjena i dopuna Proračuna Općine Odžak za 2023. godinu.

U ožujku 2023. godine usvojen je Proračun Općine Odžak za 2023. godinu. Ukupno planirani prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci proračuna iznosili su 7.586.747 KM. Koncem prosinca 2023. godine, prateći promjene u kretanjima prihoda i rashoda Proračuna uzrokovane gospodarskim kretanjima u državi i svijetu, usvojene su Izmjene i dopune Proračuna Općine Odžak za 2023. godinu. Iznos planiranih sredstava za potrošnju povećan je na 7.670.288 KM.

Ekonomski kod	OPIS	Proračun 2023.	Izmjene i dopune Proračuna za 2023.g.
600000	Tekuća pričuva	40.000	40.000
611100	Bruto plaće i naknade plaća	1.323.000	1.323.000
611200	Naknade troškova zaposlenih	267.000	267.000
612000	Doprinosi poslodavca	143.000	143.000
613100	Putni troškovi	11.000	10.000
613200	Izdaci za energiju	370.700	461.000
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	118.000	100.000
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	35.600	38.020
613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	17.500	16.500
613600	Unajmljivanje opreme	3.000	3.000
613.700	Izdaci za tekuće održavanje	656.769	579.107
613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga, i usluga platnog prometa	19.000	11.000
613900	Ugovorene i druge usluge	705.130	530.723
614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima	642.052	614.552
614200	Tekući transferi pojedincima	771.960	706.925
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	289.300	294.300
614400	Subvencije javnim poduzećima	40.000	40.000
614500	Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima	27.000	0
614800	Drugi tekući rashodi	60.000	40.150
615000	Kapitalni transferi drugim razinama vlasti	7.000	269.552
616000	Izdaci za kamate	18.626	8.998
821200	Nabava građevina	546.786	806.806
821300	Nabava opreme	127.000	109.900
821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	561.870	423.301
821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	648.454	728.454
823000	Otplate dugova	137.000	105.000

	UKUPNO	7.586.747	7.670.288
--	--------	-----------	-----------

3) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada

Projekti izgradnje vodovoda i kanalizacije na području općine Odžak su od velikog značaja za ovo područje, te će se njihova implementacija nastaviti i u narednom razdoblju što je i predviđeno Strategijom razvoja. U 2023.godini u okviru projekta Kanalizacije Naselja Bukovica Odžak izgrađeno je 827,76 m1 kolektora kanalizacijskog sustava sa priključcima. U sklopu aktivnosti vezanih za rješavanje problema vodoopskrbe naselja mjesnih zajednica Prud, Vojskova, Zorice u 2023.godini urađen je Idejni projekt vodoopskrbe mjesne zajednice Osječak, a izrada glavnog projekta je u tijeku. Na vodocrpilištu u Odžaku izgrađen je novi bunar 76 m1 dubine ($Q= 15,60$ l/s). U okviru realizacije projekta Revitalizacija Male Vijećnice završen je projekt uvođenja grijanja i hlađenja objekta male Vijećnice. Također se u okviru Službe redovno realiziraju projekti sanacije i rekonstrukcije lokalnih cesta i izgradnje vanjske rasvjete. Urađena je rekonstrukcija lokalne ceste sa popratnom infrastrukturom– ulica 14. Aprila u dužini od 0,2 km i obnovljeno je 1,31 km lokalne ceste u Trnjaku.

C . Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani Iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja
Unapređenje komunalne i putne infrastrukture uz održivo upravljanje okolišem i doprinos kreiranju poslovnog ambijenta i efikasne, otvorene i odgovorne javne uprave		Budžetska sredstva	1.800.517	1.598.053	88,76
		Kreditna sredstva	0		
		Sredstva EU	0		
		Ostale donacije	0		
		Ostala sredstva	981.000	860.019	87,67
		Ukupno	2.781.517	2.458.072	88,37

Napomena: Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljana i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljana vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neizvršeno/djelomično izvršeno
1. Unaprjeđenje digitalizacije javnih usluga	n/a	Urađeno novih baza za korištenje GIS tehnologije	2	1	
		Broj održanih radionica obuke djelatnika lokalne uprave	1	0	Radionica za obuku djelatnika u domenu informatičkog obrazovanja nije izvršena jer je postupak nabave i instalacije nove informatičke opreme završen u mjesecu listopadu koji je bio prioritet i osnova za obuku.

		% uvećanja broja riješenih predmeta kao rezultat unaprijeđenog IS	5%	4%	Ostvarenje ciljane vrijednosti se očekuje u narednim godinama jer su stvoreni tehnički preduvjeti i planiraju se održati i radionice obuke djelatnika
2. Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica	n/a	dužina rekonstruiranih lokalnih i regionalnih cesta i ulica(km)	1,51	1,51	
		dužina izgrađenih i asfaltiranih novih cesta	0,4	0	Izgradnja saobraćajnice u Novom Naselju sa popratnom infrastrukturom nije realizirana jer se projekt mora izvoditi kao cjelina, tj. ne može se izvoditi u fazama. Za izvođenje istog bilo je na raspolaganju 246.870 KM, a ukupna vrijednost projekta je 583.134 KM. Razlika sredstava je osigurana aplikacijom prema Vladi Federacije čime su osigurana nedostatna sredstva i projekt će se realizirati u 2024.godini.
3. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže	n/a	Broj mjesnih zajednica sa novoizgrađenim vodoopskrbnim sustavom	0	0	
		Broj izrađenih projekata vodoopskrbe	1	0	Urađen je idejni projekt vodoopskrbe MZ Osječak, a izrada glavnog projekta je u tijeku.

		Broj probnih bušotina	1	0	Nije urađena probna bušotina zbog nedostatka finansijskih sredstava.
4. Rekonstrukcija i proširenje kanalizacijskog sustava	n/a	km novoizgrađene kanalizacijske mreže	0.07	0,82776	
		km rekonstruirano kanalizacijske mreže	0,5	0	
5. Uređenje lokacija i objekata		Broj izrađenih planova održivog upravljanja turističke ponude ŽP	0		
6. kulturnog i prirodnog naslijeđa za održivi turizam	n/a	Površina uređenih turističkih lokaliteta (m²)	120		
		Dužina uređenih korita, vodotoka, šetnica i biciklističkih staza (km)	1		
		Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi %	71%	71%	
6. Administrativna i finansijska podrška radu Službe	n/a	Broj pohađanih edukacija na godišnjem nivou	10	8	Pohađane su 4 edukacije iz programa Agencije za državnu službu i konzultantskih kuća -oblast financije, računovodstvo i budžet . Zatim 4 edukacija u okviru projekata Meg i Pipls – oblast upravljanje imovinom, finansijskog upravljanja i kontrole i programskog budžetiranja
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	80%	76 %	
		Omjer troškova Programa Administrativna i finansijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan budžet Službe	88%	84%	

Napomena: Programi (mjere) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele C1.

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Unaprjeđenje digitalizacije javnih usluga
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027, Strateški cilj 1. Kreiranje atraktivnog poslovnog ambijenta kroz održivi razvoj gospodarstva, Prioritet 1.3.Efikasna, otvorena i odgovorna javna uprava,

Mjera 1.3.1. Unaprjeđenje digitalizacije javnih usluga										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat/aktivnosti projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planiran iznos	Izvršen i iznos	Postotak izvršenja
1.1. Jačanje kapaciteta djelatnika lokalne uprave u domenu informatičkog obrazovanja	Održane 3 radionice za obuke djelatnike lokalne uprave iz područja IT		0%	- Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Viši samostalni referent za održavanje sustava računalne opreme	ne	ne	Budžetska sredstva	1.000	0	0
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		
							Ukupno	1.000	0	0
1.2. Proširenje obuhvata GIS tehnologije na druge aspekte rada općine - izrada GIS baze podataka općinske imovine	Izrađena GIS baza podataka za javnu rasvjetu na području općine Odžak	Izrađena GIS baza podataka za javnu rasvjetu na području općine Odžak	100%	- Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Viši samostalni referent za održavanje sustava računalne opreme	ne	ne	Budžetska sredstva	15.000	5.900	39,33
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		
							Ukupno	15.000	5.900	39,33
Ukupno za program (mjeru) 1.Unaprijeđenje digitalizacije javnih usluga							Budžetska sredstva	16.000	5.900	39,33
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU			

							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	16.000	5.900	36,88
Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): 2.Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027, Strateški cilj 3. Izgradnja komunalne infrastrukture uz održivo upravljanje okolišem, Prioritet 3.1.Unaprjeđenje komunalne i putne infrastrukture, Mjera 3.1.1.Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat/aktivnosti projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja
2.1.Rekonstrukcija lokalne ceste –ulica 14. April u Odžaku	Izvršena rekonstrukcija 0,2 km lokalne ceste sa popratnom infrastrukturom	Izvršena rekonstrukcija 0,2 km lokalne ceste sa popratnom infrastrukturom	100 %	Viši samostalni referent za općinske objekte i infrastrukturu	ne	Da	Budžetska sredstva	70.000	49.697	70,99
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		
							Ukupno	70.000	49.697	70,99
2.2. Izgradnja saobraćajnica u Novom Naselju	Izgrađeno 1,2 km saobraćajnica sa popratnom infrastrukturom		0%	Viši samostalni referent za općinske objekte i infrastrukturu	ne	Da	Budžetska sredstva	100.000	0	0
							Kreditna sredstva	0		0
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		0
							Ostala sredstva	100.000	0	0
							Ukupno	200.000	0	0
							Budžetska	30.000	28.136	93,78

2.3. Obnova lokalne ceste 57 u Trnjaku „Trnjak – prepumpna stanica	Obnovljeno 1,31 km lokalne ceste u Trnjaku	Obnovljeno 1,31 km lokalne ceste u Trnjaku	100 %	Viši samostalni referent za općinske objekte i infrastrukturu	ne	Da	sredstva			
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	200.000	200.207	100,10
							Ukupno	230.000	228.343	99,28
							Ukupno za program (mjeru) 2.Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica			
Kreditna sredstva	0									
Sredstva EU	0									
Ostale donacije	0									
Ostala sredstva	300.000	200.207	66,74							
Ukupno	500.000	278.040	55,61							
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 3. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027, Strateški cilj 3. Izgradnja komunalne infrastrukture uz održivo upravljanje okolišem, Prioritet 3.1.Unaprjeđenje komunalne i putne infrastrukture, Mjera 3.1.2.Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat/aktivnosti projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja
3.1. Izgradnja probne bušotine za vodoopskrbne sustave u mjesnoj zajednici Prud, Vojskova, Zorice	Izgrađena probna bušotina za vodoopskrbne sustave u mjesnoj zajednici Prud, Vojskova ,Zorice		0 %	- Šef Odsjeka za materijalne općinske resurse - Viši samostalni referent za	ne	ne	Budžetska sredstva	0		
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala	100.000	0	0

				komunalne poslove			sredstva			
							Ukupno	100.000	0	0
3.4. Izrada glavnog projekta vodoopskrbe MZ Osječak	Izrađen glavni projekt vodoopskrbe MZ Osječak	Izrađen idejni projekat vodoopskrbe MZ Osječak. Pokrenuta procedura javne nabavke i zaključen ugovor za izradu glavnog projekta vodoopskrbe MZ Osječak	50%	- Šef Odsjeka za materijalne općinske resurse resursa - Viši samostalni referent za komunalne poslove	ne	ne	Budžetska sredstva	0		
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	11.000	6.844,50	62,22
							Ukupno	11.000	6.844,50	62,22
3.5. Izgradnja vodoopskrbnog sustava MZ Osječak	Izgrađeno 60 % distributivne mreže vodovoda MZ Osječak		0 %	- Šef Odsjeka za materijalne općinske resurse - Viši samostalni referent za komunalne poslove	ne	ne	Budžetska sredstva	50.000	0	0
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	150.000	0	0
							Ukupno	200.000	0	0
3.6. Izgradnja novog bunara na vodocrpilištu u Odžaku	Izgrađen novi bunar na vodocrpilištu u Odžaku	Izgrađen novi bunar na vodocrpilištu u Odžaku dubine 76 m i Q =15,6 l/s	100 %	- Direktor JP Komunalac Odžak - Šef Odsjeka za materijalne općinske resurse - Viši samostalni referent za komunalne poslove	ne	ne	Budžetska sredstva	0		
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	150.000	150.000	100
							Ukupno	150.000	150.000	100
							Budžetska	50.000	0	

Ukupno za program (mjeru) 3. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže							sredstva			
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	411.000	156.844,50	38,16
							Ukupno	461.000	156.844,50	34,02
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 4. Rekonstrukcija i proširenje kanalizacijskog sustava										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027, Strateški cilj 3. Izgradnja komunalne infrastrukture uz održivo upravljanje okolišem, Prioritet 3.2.Efikasno upravljanje otpadom i otpadnim vodama, Mjera 3.2.2.Rekonstrukcija i proširenje kanalizacijskog sustava										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat/aktivnosti projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja
4.1.Izgradnja prepumpne stanice i kolektora u dužini od 70 m kanalizacijskog sustava Bukovica u Odžaku (ulica Brodska)	Izgrađena prepumpna stanica i 70 m kolektora kanalizacijskog sustava	Izgrađena prepumpna stanica i 827,76 m kolektora kanalizacijskog sustava sa priključcima	100 %	- Šef Odsjeka za materijalne općinske resursa - Viši samostalni referent za komunalne poslove	ne	ne	Budžetska sredstva	0		
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	200.000	387.536	193,77
							Ukupno	200.000	387.536	193,77
Ukupno za program (mjeru) 4. Rekonstrukcija i proširenje kanalizacijskog sustava							Budžetska sredstva	0		
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale	0		

							donacije				
							Ostala sredstva	200.000			
							Ukupno	200.000	387.536	193,77	
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 5. Uređenje lokacija kulturnog i prirodnog naslijeđa za održivi turizam											
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027, Strateški cilj 1. Kreiranje atraktivnog poslovnog ambijenta kroz održivi razvoj gospodarstva, Prioritet 1.1. Atraktivan i stimulativan poslovni ambijent Mjera 1.1.3.Uređenje lokacija kulturnog i prirodnog naslijeđa za održivi turizam											
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat/aktivnosti projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM				
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja	
5.1. Revitalizacija objekta nacionalnog spomenika zgrada općine –Male Vijećnice u Odžaku – završetak grijanja -hlađenja	Završetak 100% procesa uvođenja grijanja i hlađenja objekta Male Vijećnice	Završen proces uvođenja grijanja i hlađenja objekta Male Vijećnice	100 %	- Šef Odsjeka za materijalne općinske resursa - Viši samostalni referent za komunalne poslove	ne	ne	Budžetska sredstva	0			
							Kreditna sredstva	0			
							Sredstva EU	0			
							Ostale donacije	0			
							Ostala sredstva	70.000	72.015	102,87	
							Ukupno	70.000	72.015	102,87	
Ukupno za program (mjeru) 5.Uređenje lokacija kulturnog i prirodnog naslijeđa za održivi turizam							Budžetska sredstva	0			
							Kreditna sredstva	0			
							Sredstva EU	0			
							Ostale donacije	0			
							Ostala sredstva	70.000	72.015	102,87	
							Ukupno	70.000	72.015	102,87	
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):											

7. Administrativna i financijska podrška radu Službe										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: n/a										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat/aktivnosti projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja
6.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	- Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu - Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada - Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada - Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu godinu	- Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu - Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada - Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada - Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu godinu	100 %	- Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Šef Odsjeka za materijalne općinske resurse	ne	da	Budžetska sredstva	79.878	86.254	107,98
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		
							Ukupno	79.878	86.254	107,98
6.2. Izrada prijedloga za DOB, PJI i Budžet Službe	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za budžet Službe	Izrađena Instrukcija br. 1 o načinima i elementima izrade Dokumenta okvirnog proračuna Općine Odžak za period 2024. -2026.g. i dostavljena proračunskim korisnicima	100 %	- Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Stručni savjetnik za izradu i praćenje proračuna - Stručni suradnik za računovodstvo i trezor - Viši samostalni referent za	ne	ne	Budžetska sredstva	26.626	28.751	107,98
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije			

		Izrađena Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2022.godinu i dostavljena Ministarstvu financija ŽP	100%				Ukupno			
								26.626	28.751	107,98
6.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	Riješeni svi zaprimljeni predmeti i zahtjevi iz imovinsko pravnih odnosa, javnih površina i komunalne naknade zahtjeva	100 %	- Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Šef Odsjeka za materijalne općinske resurse - Stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove, tužbe i ugovore - Viši samostalni referent za općinske objekte i infrastrukturu	ne	ne	Budžetska sredstva	213.007	230.011	107,98
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		
							Ukupno	213.007	230.011	107,98
6.4. Zakonita provedba postupka javnih nabavki za Službu	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na Portalu Agencije za javne nabavke BiH	Izvršena je objava tenderske dokumentacije, na portalu Agencije za javne nabave Bosne i Hercegovine, za 10 javnih nabava po odredbama Zakona za konkurentski postupak i 7 sukladno odredbama za otvoreni postupak. Za postupke direktnog sporazuma, ne postoji obaveza objave tenderske	100 %	- Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Viši stručni suradnik za javne nabavke	ne	ne	Budžetska sredstva	53.252	57.502	107,98
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		

		dokumentacije, dok za pregovarački postupak je izvršena objava na portal Agencije, po završetku postupka javne nabave. Za sve javne nabave kreiran je izvještaj o pokrenutom i završenom postupku na portalu Agencije za javne nabave BiH Za javne nabave koje su članom 10. Zakona o javnim nabavama izuzete od pokretanja postupka javne nabave, kreiran izvještaj na Portalu. Kreiran izvještaj za sve račune pristigle po javnoj nabavi eksterne reprezentacije, prema Pravilniku o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II . Zakona. Kreiran godišnji izvještaj za sve otvorene i konkurentske postupke sa zaključenim okvirnim sporazumom. Izvršene objave								
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

		pokretanja postupka, te okončanja istih u Službenim listu BiH za otvorene postupke nabave.								
							Ukupno	53.252	57.502	107,98
6.5. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima z Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	Realizirani poslovi iz nadležnosti službe	100%	- Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Šef Odsjeka za materijalne općinske resurse - Referent za komunalne poslove - Namještenik operater na računalu - Namještenik – portir	ne	ne	Budžetska sredstva	159.755	172.508	107,98
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		
							Ukupno	159.755	172.508	107,98

				- Namještenik domar - Namještenik za održavanje čistoće						
6.6. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Službi	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje i izvršene usluge – jedinstveni općinski organ uprave	Realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje i izvršene usluge – jedinstveni općinski organ uprave	100%	- Načelnica Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Šef Odsjeka za materijalne općinske resurse	ne	ne	Budžetska sredstva	870.000	870.370	100
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		
							Ukupno	870.000	870.370	100
6.7. Realizacija tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100% realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	Realizirana planirana sredstva iz nadležnosti službe	100%	- Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Stručni savjetnik za izradu i praćenje proračuna	ne	ne	Budžetska sredstva	120.000	64.238	53,53
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		
							Ukupno	120.000	64.238	53,53
6.8. Realizacija kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100% realizirana sredstva kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	Realizirana sredstva kapitalnih transfera drugim razinama vlasti	100%	- Načelnica službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa - Stručni savjetnik za izradu i praćenje proračuna - Stručni suradnik za poslove likvidature , blagajničkog	ne	ne	Budžetska sredstva	7.000	0	0
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0	43.416	620,22
							Ukupno	7.000	43.416	620,22

				poslovanja, obračun plaća i naknada i finansijski operater						
6.9. Izdaci za kamate	Realizirano 100% sredstava za izdatke za kamate	Uplaćene kamate po kreditnim zaduženjima	100 %	Načelnica službe	ne	ne	Budžetska sredstva	5.000	4.686	93,72
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0		
							Ukupno	5.000	4.686	93,72
Ukupno za program (mjeru) 6.Administrativna i finansijska podrška radu Službe							Budžetska sredstva	1.534.517	1.514.320	98,68
							Kreditna sredstva	0		
							Sredstva EU	0		
							Ostale donacije	0		
							Ostala sredstva	0	43.416	
							Ukupno	1.534.517	1.557.736	101,51

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/vlada županije /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne).**

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

C3. Pregled ukupnog postotka izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Unaprjeđenje digitalizacije javnih usluga	50,00	36,88
Program 2. Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica	66,66	55,61

Program 3. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže	37,50	34,02
Program 4. Rekonstrukcija i proširenje kanalizacijskog sustava	100,00	193,77
Program 5. Uređenje lokacija kulturnog i prirodnog naslijeđa za održivi turizam	100,00	102,87
Program 6. Administrativna i financijska podrška radu Službe	100,00	101,51
Sveukupno za glavni program	75,69	88,37

C4a. Pregled izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv	Planirani rok za pripremu	Status dokumenta, zaključno sa 31.12.2023.g.	Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
Program 6. Administrativna i financijska podrška radu Službe				
1.	Izrada godišnjeg izvještaja o radu Službe za 2022. godinu	Do 15. siječnja 2023.	Usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023.g.	Rok za izradu je po Uredbi o trogodišnjem i godišnjem planiranju radu, monitoringu i izvještavanju u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 74/19 i 2/21) koja se primjenjuje od 01.01.2021.g. i ista nije primijenjena za izradu godišnjeg izvještaja o radu za 2022.g. jer je Plan rada rađen po ranijoj Uredbi.
2.	Izraditi i dostaviti proračunskim korisnicima Instrukciju br. 1 o načinu i elementima izrade Dokumenta okvirnog proračuna Općine Odžak za 2024. – 2026.	Do 15. veljača 2023.	Dostavljena proračunskim korisnicima 27.02.2023.g.	Instrukcija dostavljena 27.02.2023. jer za izradu iste se koristi Proračun za 2023.g. kao osnova planiranja za 2024. i naredne godine, a isti nije bio donesen do naznačenog roka.
3.	Izrada godišnjeg plana rada Službe za 2023.g.	Do 10. veljače 2023.	Usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023.g.	
4.	Izrada trogodišnjeg plana rada Službe	Do 31. ožujka 2023.	Objavljen na web stranici 05.05.2023.g.	
5.	Izraditi Nacrt Dokumenta okvirnog proračuna Općine Odžak za period 2024.- 2026.	Do 15. lipnja 2023.	Dokument okvirnog proračuna dostavljen Općinskoj načelnici 13.06.2023.g. i usvojen od Općinske načelnice 16.06.2023.g. Objavljen na web stranici Općine Odžak 4.07.2023.. Usvojen na XX sjednici Općinskog vijeća održanoj 28.07.2023.g.	
6.	Izraditi i dostaviti proračunskim korisnicima Instrukciju br. 2 –početna	Do 15. srpnja 2023.	Instrukcije dostavljene proračunskim korisnicima	

	proračunska ograničenja i smjernice za izradu zahtjeva proračunskih korisnika		05.07.2023.g.	
7.	Izraditi Nacrt/Prijedlog proračuna Općine Odžak za 2024.godinu	Do 31. listopada 2023.		Nacrt proračuna nije izrađen zbog neusuglašenosti budžetskih zahtjeva sa planom prihoda i ne blagovremenog dostavljanja budžetskih zahtjeva od strane pojedinih proračunskih korisnika.
8.	Izraditi Nacrt/Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Odžak za 2024.g.	Do 31. listopada 2023.		Odluka o izvršavanju proračuna se izrađuje za Nacrt/Prijedlog Proračuna za 2024.g.
9.	Izraditi Program utroška sredstava prikupljenih po osnovu Odluke o komunalnim pristojbama za 2023.g.		Usvojen na XX sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 28.07.2023.g.	
10.	Izraditi Program utroška sredstava prikupljenih od cesta za 2023.g.		Usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023.g.	
11.	Plan javnih nabava za 2023.godinu	30 dana od dana donošenja Proračuna	Proračun usvojen 30.03.2023. g. Plan Javnih nabava Objavljen na Portalu Agencije za javne nabave BiH 27.04.2023.g	

12.	Računovodstveni godišnji izvještaj za 2022.g.	Do 28. 02. 2023.	Izvještaj dostavljen FIA -i 23.02.2023.g.	
13.	Izvještaj o izvršenju proračuna Općine Odžak za 2022.g.	do 5. ožujka 2023.	Izvještaj dostavljen Općinskoj načelnici i Općinskom vijeću 03.03.2023.g. Usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023.g. Izvještaj dostavljen Ministarstvu financija Županije Posavske 24.02.2023.g.	
14.	Izvještaj o utrošku sredstava tekuće pričuve za 2022.g.	travanj 2023.	Izvještaj dostavljen Općinskoj načelnici i Općinskom vijeću 03.03.2023.g. Usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023.g.	
15.	Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava komunalne pristojbe za 2022. godinu		Usvojen na XX sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 28.07.2023.g.	

16.	Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2022.g.	do 15.ožujka 2023.	Izjava dostavljena 13.03.2023.g Ministarstvu financija Županije Posavske	
17.	Izveštaj o izvršenju Proračuna Općine Odžak za period 1.01. -31.03.2023.g.	do 20. travnja 2024.	Izveštaj dostavljen Općinskoj načelnici 20.04.2023.g. Usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023.g. Izveštaj dostavljen Ministarstvu financija Županije Posavske 20.04.2023.g.	
18.	Izveštaj o utrošku sredstava tekuće pričuve za 01.01. – 31.03.2023.g.	travanj 2024.	Izveštaj dostavljen Općinskoj načelnici i Općinskom vijeću 20.04.2023.g. Usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023.g.	
19.	Izveštaj o izvršenju Proračuna Općine Odžak za period 1.01. -30.06.2023.g.	do 20. srpnja 2024.	Izveštaj dostavljen Općinskoj načelnici i Općinskom vijeću 20.07.2023.g. Usvojen na XXI sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 28.09.2023.g. Izveštaj dostavljen Ministarstvu financija Županije Posavske 19.07.2023.g.	
20.	Izveštaj o utrošku sredstava tekuće pričuve za 01.01. – 30.06.2023.g.	srpanj 2024.g.	Izveštaj dostavljen Općinskoj načelnici i Općinskom vijeću 20.07.2023.g. Izvešće usvojeno na XXI sjednici Općinskog vijeća održanoj 28.09.2023.godine	
21.	Izveštaj o izvršenju Proračuna Općine Odžak za period 1.01. -30.09.2023.g	do 20. listopada 2024.	Izveštaj dostavljen Općinskoj načelnici i Općinskom vijeću 20.10.2023.g.	

			Usvojen na XXII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 08.11.2023.g. Izveštaj dostavljen Ministarstvu financija Županije Posavske 18.10.2023.g.	
22.	Izveštaj o utrošku sredstava tekuće pričuve za 01.01. – 30.09.2023.g.	Listopad 2024.	Izveštaj dostavljen Općinskoj načelnici i Općinskom vijeću 20.10.2023.g. Usvojen na XXII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 08.11.2023.g.	

SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I LER

1) Godišnji izvještaj o radu Službe za gospodarstvo i LER Općine Odžak je dokument, koji proizlazi iz Zakona o razvojnog planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21). Godišnji izvještaj o radu sadrži pregled i analizu izvršenja programa i aktivnosti iz godišnjeg plana rada Službe. Priprema se s ciljem praćenja provođenja planiranih programa i aktivnosti i ocjene doprinosa u ostvarivanju glavnog programa općinskog organa uprave. Godišnji izvještaj priprema se na osnovi kontinuiranog prikupljanja, obrade i analize podataka vezanih za praćenje provođenja programa prema indikatorima iz godišnjeg plana rada Službe, odnosno, aktivnostima prema očekivanim i ostvarenim rezultatima. U godišnji izvještaj o radu preuzimaju se programi iz godišnjeg plana rada Službe i pripadajući indikatori s ciljnim i realiziranim godišnjim vrijednostima. Za svaku aktivnost iz godišnjeg plana rada navodi se naziv programa, oznaka da li je izvršena u roku ili ne, očekivani rezultat, ostvareni rezultat, status PJI, oznaka o statusu usvajanja, izvori financiranja, iznosi financijskih sredstava predviđenih za njihovu realizaciju, izraženi u KM, postotak izvršenja i za neizvršene aktivnosti razlozi neizvršenja ili djelomičnog izvršenja.

2) Osvrt na ostvareni napredak u realizaciji godišnjih programa

Osim programa obuhvaćenih Strategijom razvoja i Godišnjim planom, Služba za gospodarstvo i LER imala je sljedeće zadatke: Stvaranje povoljnog poslovnog okružja, informiranje o kretanjima privrednog razvoja i poslovanju pravnih osoba, informiranje i pružanje pomoći poduzetničkom sektoru, nevladinim organizacijama, udrugama građana u aktivnostima ostvarenja i primjene zakonskih pogodnosti investicijskih i proizvodnih poticaja; pripreme i praćenja realizacije i ostvarenja općinskih planskih i razvojnih dokumenata.

Iz oblasti lokalnog ekonomskog razvoja izvršavale su se sljedeće zadaće i aktivnosti: pripremljena je informacija o implementaciji projekata iz Strategije općine, u 2022. godini; izrađen je Akcijski plan za period 2024.-2026. godina; izrađen je Trogodišnji plan rada Općine Odžak za period 2024.-2026. godina; sudjelovalo se u izradi trogodišnjih planova ostalih službi u općinskoj upravi. Izrađen je Godišnji plan rada Službe za gospodarstvo i LER za 2023. godinu, te se sudjelovalo u izradi godišnjih planova ostalih službi u općinskoj upravi.

Vezano za poslove samostalnog privređivanja zaprimljeni su zahtjevi i vođeni upravni postupci na temelju kojih su izdani sljedeći upravni akti i pismene: ukupno 34 rješenja i 93 uvjerenja.

Stambeno-komunalni inspektor je vršio nadzor nad komunalnim objektima i uređajima, te dobrima koji se koriste u općoj uporabi i komunalnoj djelatnosti (ceste, nogostupi, javne zelene površine, kontrola rada na pijaci i dr.), održavanje zajedničkih dijelova zgrada, uređenje javnih površina, postavljanje reklamnih konstrukcija, privremeno korištenje javnih površina, održavanje komunalnog reda, zaštitu okoliša i prirodnih resursa, sudjelovanje u radu različitih komisija, izrada informacija iz komunalne oblasti. O provedenom inspekcijskom nadzoru sačinjena su 24 zapisnika, 53 službene zabilješke, 6 službenih obavijesti, 1 rješenje i 2 informacije općinskom stožeru civilne zaštite. Također su davana usmena upozorenja i upoznavanje stranaka s propisima iz komunalne djelatnosti.

U oblasti poljoprivrede, po uputama Federalnog ministarstva poljoprivrede, u općini Odžak u 2023. godini vršeno je ažuriranje postojeće baze registra poljoprivrednih gazdinstava i klijenata. U tijeku cijele godine pružane su informacije poljoprivrednim proizvođačima o tome kako se upisati u Registar poljoprivrednih gazdinstava, prednostima upisa i potrebnim dokumentima koje treba prikupiti na osnovu kojih se vrše sve promjene u registru o brojnom stanju stoke, zasijanim površinama, a sve u cilju stvaranja uvjeta za ostvarivanje poticaja.

Nakon svih izvršenih promjena, zaključno s 21.12.2023. godine, u registru je registrirano 1076 poljoprivrednih gazdinstava i 17 klijenata. Za registrirana gazdinstva izdano je 325 potvrda kao dokaz o izvršenoj registraciji, a 5400 obrazaca i dokumenata je skenirano i elektronski poslano u Federalno ministarstvo poljoprivrede, a sve u svrhu ostvarivanja poticaja kod nadležnih ministarstava.

Vršena je stalna kontrola upisa poljoprivrednih gospodarstava i klijenata u Registar. Na temelju upisanih podataka u RPG i klijenata, izdane su potvrde koje su korištene u svrhu uvoza poljoprivrednih strojeva, ostvarivanja poticaja, prijava na natječaj, registracija vozila za potrebe uprave za neizravno oporezivanje, prodaja žitarica, ostvarivanja zdravstvenog osiguranja. Prikupljeni su i obrađeni statistički podaci o planu proljetne i jesenje sjetve, o ostvarenju planova proljetne i jesenje sjetve za potrebe resornih ministarstava i Zavoda za statistiku. Prikupljeni su i obrađeni statistički podaci o brojnom stanju stoke i stočne proizvodnje.

Iz oblasti turizma i zaštite okoliša, kontinuirana je suradnja sa zainteresiranim subjektima u svezi pripreme i izrade projekata iz oblasti turizma i zaštite okoliša. Apliciran je prekogranični projekt sa gradom Karlovcem, apliciran i odobren projekt nabave utovarne mašine za potrebe reciklažnog dvorišta, sufinanciran od strane Središnjeg državnog ureda za Hrvate izvan RH.

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
Poboljšanje poslovnog okruženja privlačenjem investicija, stvaranjem uvjeta za održivi turizam, poljoprivredu i za razvoj ruralnih područja te unaprjeđenje sustava upravljanja otpadom uz primjenu mjera energetske učinkovitosti		Budžetska sredstva	1.055.733	543.528	51,48
		Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	1.498.000	679.368,63	45,35
		Ukupno	2.553.733	1.222.896,63	48

Napomena: Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljna vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neizvršeno/djelomično izvršeno
8. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući i dijasporu	n/a	% smanjenja poreznih, neporeznih i parafiskalnih nameta koje propisuje općina Odžak	4%	-	
		Ukupan broj novoosnovanih poduzeća i obrta	13	-	
9. Izgradnja poduzetničke infrastrukture KSP_1 Izgradnja poduzetničke infrastrukture u poduzetničkoj zoni „Sjever“ i poslovnim zonama Svilaj 1, 2 i 3	n/a	Broj poduzeća u Poduzetničkoj zoni „Sjever“ i Svilaj 1, 2 i 3	6	-	
		Broj novih radnih mjesta u poduzetničkoj zoni i poslovnim zonama	92	-	
		Uspostavljen Biznis centar za podršku poduzetništvu	0	-	
		Broj izrađenih priručnika o uspostavljanju i upravljanju zonama	1	-	
		Broj izrađenih elaborata o eksproprijaciji	1	-	
		Površina otkupljenog zemljišta	0,25 ha	-	
		Broj kilometara uređene putna infrastruktura	0,2 km	-	
10. Uređenje lokacija i objekata kulturnog i prirodnog nasljeđa za održivi turizam	n/a	Broj izrađenih planova održivog upravljanja turističke ponude	0	-	
		Površina uređenih turističkih lokaliteta	120	-	

		(m ²)			
		Dužina uređenih korita, vodotoka, šetnica i biciklističkih staza (km)	1	-	
11. Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i jačanje kapaciteta KSP_2 Izgradnja putne i kanalske mreže u komasacionom području u općini Odžak	n/a	Dužina rekonstruiranih i očišćenih kanala i putova	10	-	
		m ² sanirane gradske tržnice	844	844	
		m ² pristupnog puta oko tržnice	434	434	
		Broj nabavljenih štandova za tržnicu	10	10	
		Izrađen projekt izgradnje putne mreže po fazama	1		
		km izgrađene putne mreže u fazi I.	1		
12. Uspostavljanje sustava selektivnog odlaganja otpada	n/a	Broj posuda za prikupljanje otpada	92		
		Broj vozila za odvoženje otpada	3		
		Broj saniranih divljih deponija	2		
13. Administrativna i financijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	83%	83%	
		Broj pohađanih edukacija	12	10	
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	80	45,35	

Napomena:

Program (mjera) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

U tabelu C1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele C1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
1. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući i dijasporu										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,										
Strateški cilj 1 Kreiranje atraktivnog poslovnog ambijenta kroz održivi razvoj gospodarstva										
Prioritet 1.1. Atraktivan i stimulativan poslovni ambijent										
Mjera 1.1.1. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje stranih investicija uključujući i dijasporu										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
1.1. Realizacija programa podrške poduzećima s područja općine Odžak	Kroz program podrške podržano minimalno 5	Podržana 2 novoosnovana poduzeća	40%	- Načelnik službe - Stručni suradnik za planiranje i			Budžetska sredstva	0	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0

	novootvorenih poduzeća			upravljanje razvojem			Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	25.000	36.664	146,6
							Ukupno	25.000	36.664	146,6
1.2. Poticanje uključivanja gospodarstvenika sa područja naše općine u korištenje poticaja kako sa Županijskog tako i Federalnog nivoa	25 gospodarstveni ka korisnici poticaja	31 poduzeće i 33 fizičke osobe korisnici poticaja sa županijske razine	256%	- Načelnik službe - Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem			Budžetska sredstva	0	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	500.000	485.334,48	97
							Ukupno	500.000	485.334,48	97
1.3. Godišnje najmanje jednom održavati Poslovni forum sa dijasporom sa ciljem prezentiranja mogućnosti investiranja na području općine Odžak	Održan 1 Poslovni forum sa dijasporom			- Načelnik službe - Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem			Budžetska sredstva	5.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	5.000	0	0
Ukupno za program (mjeru) 1. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući i dijasporu							Budžetska sredstva	5.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	525.000	521.998,48	99,42
							Ukupno	530.000	521.998,48	99,42
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
2. Izgradnja poduzetničke infrastrukture										
KSP_1 Izgradnja infrastrukture u Poduzetničkim/Poslovnim zonama "Sjever, Svilaj 1,2 i 3"										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,										
Strateški cilj 1. KREIRANJE ATRAKTIVNOG POSLOVNOG AMBIJENTA KROZ ODRŽIVI RAZVOJ GOSPODARSTVA										
Prioritet 1.1. Atraktivan i stimulativan poslovni ambijent										
Mjera 1.1.2. Izgradnja poduzetničke infrastrukture										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani	Ostvareni rezultat	Postotak	Nosilac	PJI ²	Usvaja	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih			

	rezultat aktivnosti/ projekta	aktivnosti/projekta	izvršenja	(najmanji organizacioni dio)		se ³	sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Posto tak izvrše nja
KSP 1.1. Izrada priručnika o uspostavljanju i upravljanju poslovnim zonama Svilaj 1, 2 i 3	Izrađen priručnik o uspostavljanju i upravljanju zonama			- Načelnik službe - Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem			Budžetska sredstva	7.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	7.000	0	0
KSP 1.2. Izrada elaborata o eksproprijaciji za izgradnju infrastrukture u zonama Svilaj 1 i Svilaj 2	Izrađen elaborat o eksproprijaciji			Načelnik službe			Budžetska sredstva	0	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	50.000	0	0
							Ukupno	50.000	0	0
KSP 1.3. Provođenje postupka eksproprijacije u dijelu poslovne zone Svilaj 1	Otkupljen dio privatnog zemljišta u površini od 6,25 ha			Načelnik službe			Budžetska sredstva	100.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	100.000	0	0
							Ukupno	200.000	0	0
KSP 1.4. Prenamjena poljoprivrednog zemljišta u građevinsko	Izvršena prenamjena 12 ha poljoprivrednog zemljišta u građevinsko			Stručni savjetnik za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo			Budžetska sredstva	0	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	150.000	0	0
							Ukupno	150.000	0	0
KSP 1.5. Infrastrukturno	Uređena putna			Načelnik službe			Budžetska	3.000	0	0

uređenje poslovnih zona	infrastruktura u dužini od 1 km			Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem			sredstva			
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	100.000	0	0
							Ukupno	103.000	0	0
Ukupno za program (mjeru) 2. Izgradnja poduzetničke infrastrukture KSP_1 Izgradnja infrastrukture u Poduzetničkim/Poslovnim zonama "Sjever, Svilaj 1,2 i 3"							Budžetska sredstva	110.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	400.000	0	0
							Ukupno	510.000	0	0

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

3. Uređenje lokacija i objekata kulturnog i prirodnog naslijeđa za održivi turizam

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):

Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,

Strateški cilj 1. KREIRANJE ATRAKTIVNOG POSLOVNOG AMBIJENTA KROZ ODRŽIVI RAZVOJ GOSPODARSTVA

Prioritet 1.1. Atraktivan i stimulativan poslovni ambijent

Mjera 1.1.3. Uređenje lokacija i objekata kulturnog i prirodnog naslijeđa za održivi turizam

Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
3.1. Turistička valorizacija zaštićenog područja bara Starača	Dan 1 prijedlog sugestija prilikom izrade Zakona o proglašenju zaštićenog pejzaža bare Starače			Načelnik službe Stručni suradnik za zaštitu okoliša Viši samostalni referent za promet i turizam			Budžetska sredstva	5.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	15.000	0	0
							Ukupno	20.000	0	0
3.2. Uređenje lovišta i priobalja rijeka Save i Bosne za razvoj ribolovne ponude	Očišćeno 7 km ² lokacija lovišta i ribolova			Načelnik službe Viši samostalni referent za promet i turizam			Budžetska sredstva	0	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0

							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	10.000	0	0
							Ukupno	10.000	0	0
Ukupno za program (mjeru) 3. Uređenje lokacija i objekata kulturnog i prirodnog naslijeđa za održivi turizam							Budžetska sredstva	5.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	25.000	0	0
							Ukupno	30.000	0	0

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
4. Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i jačanje kapaciteta										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,										
Strateški cilj 1. KREIRANJE ATRAKTIVNOG POSLOVNOG AMBIJENTA KROZ ODRŽIVI RAZVOJ GOSPODARSTVA										
Prioritet 1.2. Razvoj održivog i konkurentnog poljoprivrednog sektora										
Mjera 1.2.1.Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i jačanje kapaciteta										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
4.2. Čišćenje kanala i popravak poljskih putova iz nadležnosti općine Odžak	Očišćeno i uređeno 8 km kanala i 8 km poljskih putova	Očišćeno i uređeno 5,2 km poljskih putova i 4,3 km kanala	50%	Načelnik službe Stručni savjetnik za poljoprivredu, šumarstvo, vodoprivredu i veterinarstvo			Budžetska sredstva	100.000	95.554	95,55
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	100.000	95.554	95,55
Ukupno za program (mjeru) 4. Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i jačanje kapaciteta							Budžetska sredstva	100.000	95.554	95,55
							Kreditna sredstva	0	0	0

							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	100.000	95.554	95,55
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
5. Podrška poslovanju poljoprivrednih obrta kroz uspostavljanje sustava za organizirani otkup i prodaju poljoprivrednih proizvoda										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,										
Strateški cilj 1 KREIRANJE ATRAKTIVNOG POSLOVNOG AMBIJENTA KROZ ODRŽIVI RAZVOJ GOSPODARSTVA										
Prioritet 1.2. Razvoj održivog i konkurentnog poljoprivrednog sektora										
Mjera 1.2.2. Podrška poslovanju poljoprivrednih obrta kroz uspostavljanje sustava za organizirani otkup i prodaju poljoprivrednih proizvoda										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
5.1. Sanacija Gradske zelene tržnice u Odžaku	presvučen asfaltom plato tržnice površine 844 m², pristupni put oko platoa površine 434 m², postavljen montažni objekt površine 293 m²	U 2023. postavljeno 10 štandova	100%	Načelnik službe Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem			Budžetska sredstva	120.000	7.020	5,85
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	150.000	0	0
							Ukupno	270.000	0	2,6
5.3. Poticanje poljoprivredne proizvodnje kroz grantove usmjerene na nabavu modernije opreme i alata	Odobreno 12 zahtjeva za investiranje u poljoprivrednu opremu i strojeve	29 korisnika sredstava za investiranje u poljoprivrednu opremu i strojeve	241,6%	Načelnik službe Stručni suradnik za poljoprivredu, stočarstvo i voćarstvo			Budžetska sredstva	0	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	50.000	100.061,15	200
							Ukupno	50.000	100.061,15	200
Ukupno za program (mjeru) 5. Podrška poslovanju poljoprivrednih obrta kroz uspostavljanje sustava za organizirani otkup i prodaju poljoprivrednih proizvoda							Budžetska sredstva	120.000	7.020	5,85
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale	0	0	0

	donacije			
	Ostala sredstva	200.000	100.061,15	50,03
	Ukupno	320.000	107.081,15	33,5

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

KSP_2 Izgradnja putne i kanalske mreže u komasacionom području u općini Odžak

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):

Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,

Strateški cilj 3 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE UZ ODRŽIVO UPRAVLJANJE OKOLIŠEM

Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenj a	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postot ak izvrše nja
KSP 2.1. Izrada projekta izgradnje putne mreže u komasacionom području (sve faze)	Izrađen projekt izgradnje putne mreže po fazama	-	0	Načelnik službe Stručni savjetnik za poljoprivredu, šumarstvo, vodoprivredu i veterinarstvo			Budžetska sredstva	7.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	7.000	0	0
KSP2.2. Izgradnja putne mreže u komasacionom području (I. Faza)	Izgrađeno 13,3 km putne mreže u I. Fazi	-	0	Načelnik službe Stručni savjetnik za poljoprivredu, šumarstvo, vodoprivredu i veterinarstvo			Budžetska sredstva	3.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	50.000	0	0
							Ukupno	53.000	0	0
Ukupno za program (mjeru) KSP_2 Izgradnja putne i kanalske mreže u komasacionom području u općini Odžak							Budžetska sredstva	10.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	50.000	0	0

	Ukupno	60.000	0	0
--	---------------	---------------	----------	----------

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

6. Uspostavljanje sustava selektivnog odlaganja otpada

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):

Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,

Strateški cilj 3 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE UZ ODRŽIVO UPRAVLJANJE OKOLIŠEM

Prioritet 3.2. Efikasno upravljanje otpadom i otpadnim vodama

Mjera 3.2.1. Uspostavljanje sustava selektivnog odlaganja otpada

Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenj a	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postota k izvršenj a
6.1. Formiranje i izgradnja reciklažnog dvorišta	Izgrađeno reciklažno dvorište	U 2023. započeta procedura nabave mašine za utovar selektiranog otpada.		Načelnik službe Stručni suradnik za zaštitu okoliša Viši samostalni referent za promet i turizam			Budžetska sredstva	10.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	150.000	0	0
							Ukupno	160.000	0	0
6.2. Sanacija divljih deponija na području općine Odžak	Sanirano 10 divljih deponija na području općine Odžak premještajem otpada na općinsko odlagalište ili sanacija na licu mjesta ukoliko je to moguće uz provođenje svih mjera deratizacije, dezinfekcije i postavljanje ploča o zabrani bacanja otpada.	-	-	Načelnik službe Stručni suradnik za zaštitu okoliša Viši samostalni referent za promet i turizam			Budžetska sredstva	10.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	20.000	0	0
							Ukupno	30.000	0	0
Ukupno za program (mjeru) 6. Uspostavljanje sustava selektivnog odlaganja otpada							Budžetska sredstva	20.000	0	0
							Kreditna	0	0	0

	sredstva			
	Sredstva EU	0	0	0
	Ostale donacije	0	0	0
	Ostala sredstva	170.000	0	0
	Ukupno	190.000	0	0

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

7. Unaprjeđenje energetske efikasnosti javne rasvjete i javnih objekata

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):

Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,

Strateški cilj 3. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE UZ ODRŽIVO UPRAVLJANJE OKOLIŠEM

Prioritet 3.3. Upravljanje prostorom i očuvanje okoliša uz mjere energetske efikasnosti

Mjera 3.3.2. Unaprjeđenje energetske efikasnosti javne rasvjete i javnih objekata

Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
7.1. Utopljavanje JU Centar za kulturu Odžak	U potpunosti završeno utopljavanje objekta Centra za kulturu	Utopljavanje završeno 2022. U 2023. Općina je sufinancirala projekt „Rekonstrukcija bine u kino sali u Odžaku“		Načelnik službe Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem			Budžetska sredstva	0	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	54.000	0	0
							Ukupno	54.000	0	0
7.2. Utopljavanje upravne zgrade Općine Odžak-Zgrada 3 (NP)	Zamijenjena vanjska stolarija zgrade i stavljena izolacija fasade.		100%	Načelnik općine Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem			Budžetska sredstva	13.000	14.180	109,08
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	74.000	57.309	77,44
							Ukupno	87.000	71.489	82,17
Ukupno za program (mjeru) 7.Unaprjeđenje energetske efikasnosti javne rasvjete i javnih objekata							Budžetska sredstva	13.000	14.180	109,07
							Kreditna sredstva	0	0	0

						Sredstva EU	0	0	0	
						Ostale donacije	0	0	0	
						Ostala sredstva	128.000	57.309	44,8	
						Ukupno	141.000	71.489	50,70	
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
8. Administrativna i finansijska podrška radu Službe										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
n/a										
Program iz nadležnosti Službe za gospodarstvo i LER										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
8.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu	Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcijskom planu Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu	100%	Načelnica službe Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem			Budžetska sredstva	50.360	47.400	94,12
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	50.360	47.400	94,12
8.2. Izrada prijedloga za DOB, PJI i Budžet Službe	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti finansijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 2024. godinu i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti finansijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 2024. godinu i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije	100%	Načelnik službe			Budžetska sredstva	16.787	15.800	94,12
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	16.787	15.800	94,12

	za budžet Službe i dostavljen Službi za financije									
8.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	100%	Načelnik službe			Budžetska sredstva	134.293	126.400	94,12
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	134.293	126.400	94,12
8.4. Zakonita provedba postupka javnih nabavki za Službu	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	100%				Budžetska sredstva	33.573	31.600	94,12
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	33.573	31.600	94,12
8.5. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji isu obuhvaćeni programima z Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	100%	Načelnik službe Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem			Budžetska sredstva	100.720	94.800	94,12
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	100.720	94.800	94,12
8.6. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Službe	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Službe	50% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Službe	50%	Načelnik službe Stručni suradnik za zaštitu okoliša Viši samostalni referent za promet i turizam Stručni suradnik za planiranje i upravljanje razvojem Str. sur. za poljoprivredu, stočarstvo i voćarstvo Komunalno stambeni			Budžetska sredstva	237.000	110.774	46,74
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	237.000	110.774	46,74

				inspektor Viši stručni suradnik za samostalno privređivanje						
8.7. Realizacija tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100% realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata			Načelnik službe			Budžetska sredstva	100.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	100.000	0	0
Ukupno za program (mjeru) 8. Administrativna i financijska podrška radu Službe							Budžetska sredstva	672.733	426.774	63,44
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	672.733	426.774	63,44

C3. Pregled ukupnog postotka izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u
--	------------------------------------	----------------------

Naziv cilja		odnosu na planirano (%)
Program 1. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući i dijasporu	100%	99,42
Program 2. Izgradnja poduzetničke infrastrukture	0	0
KSP_1 Izgradnja poduzetničke infrastrukture u poduzetničkoj zoni „Sjever“ i poslovnim zonama Svilaj 1, 2 i 3		
Program 3. Uređenje lokacija i objekata kulturnog i prirodnog nasljeđa za održivi turizam	0	0
Program 4. Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i jačanje kapaciteta	50%	95,55%
Program 5. Podrška poslovanju poljoprivrednih obrta kroz uspostavljanje sustava za organizirani otkup i prodaju poljoprivrednih proizvoda	0	0
KSP_2 Izgradnja putne i kanalske mreže u komasacionom području u općini Odžak	0	0
Program 6. Uspostavljanje sustava selektivnog odlaganja otpada	0	0
Program 7. Unaprjeđenje energetske efikasnosti javne rasvjete i javnih objekata	50%	50,70%
Program 8. Administrativna i financijska podrška radu Službe	80%	63,44%
Sveukupno za glavni program Službe za gospodarstvo i LER	31%	48%

C4. Pregled izrade planiranih propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv	Planirani rok za pripremu	Status dokumenta, zaključno sa 31.12.2023.g.	Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
Program (mjera) 2. Administrativna i financijska podrška radu Službe za gospodarstvo i LER				
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja				
1.	Trogodišnji i godišnji plana rada, te godišnji izvještaj o radu Službe	ožujak 2023.	Godišnji Plan rada usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023 god. Trogodišnji plan rada objavljen na web stranici 05.05.2023 god.	
2.	Plan javnih nabava za 2023.	30 dana od dana donošenja Proračuna	Proračun usvojen 30.03.2023 g. Plan javnih nabava objavljen na portalu Agencije za javne nabave BiH 27.04.2023 god.	

SLUŽBA ZA KOMUNIKACIJE

1) Godišnje izvješće o radu je implementacijski dokument koji sadrži pregled i analizu izvršenja programa (mjera) i aktivnosti iz godišnjeg plana rada Službe za komunikacije općine Odžak (u daljem tekstu: Služba).

Pripremljeno je u skladu sa Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21).

Služba za komunikacije je poslove i zadatke u 2023. godini realizirala kroz ostvarivanje strateških ciljeva, programa i aktivnosti, predstavljenih u nastavku dokumenta, a zasnovanih na Strategiji razvoja Županije Posavske za period 2021.-2027. godina, Strategiji razvoja općine Odžak za period 2022.-2027. godina, Akcionom planu održivog upravljanja energijom i prilagođavanja klimatskim promjenama Općine Odžak (SECAP) za period do 2030. godine, kao i resornim nadležnostima Službe.

2) Osvrt na ostvareni napredak u realizaciji godišnjih programa (mjera)

Služba za komunikacije je u 2023. godini obavljala redovite aktivnosti iz svoje nadležnosti iz oblasti društvenih djelatnosti, matičnih knjiga, poslova općinske šalter sale, normativno pravnih i administrativno tehničkih poslova Općinskog vijeća Odžak, distribucije pošte i drugih poslova koji po svojoj prirodi spadaju u nadležnost Službe.

U oblasti društvenih djelatnosti rađeni su poslovi komunikacije, praćenja rada i pružanja svih vrsta pomoći javnim ustanovama i javnim poduzećima, sportskim organizacijama i mjesnim zajednicama koje egzistiraju na prostoru općine Odžak.

U prethodnom periodu završeni su projekti utopljanja područne škole Svilaj, a u Maloj školi u Odžaku opremljen je prostor za produženi boravak te školska kuhinja, te su unaprijeđeni uvjeti i uključeno je 35 učenika u program produženog boravka. Započet je projekt proširenja vrtića u Odžaku koji će se okončati u 2024. godini, a završen je projekt uređenja bine u Centru za kulturu Odžak. Isplaćena je jednokratna porodiljna naknada za 39 novorođene djece. Također su sufinancirani projekti omladinske banke pri čemu je sufinancirano 11 projekata mladih koji se odnose na unapređenje života u lokalnoj zajednici u kojima je učestvovalo 186 volontera, ukupne vrijednosti 30.436,06 KM od kojih je iznos od 15.011,06 KM osigurano iz fonda Omladinske banke Odžak (6.004,42 KM su sredstva Fondacije Mozaik od donatora, a 9.006,64 KM su sredstva Općine Odžak).

Obavljani su normativno-pravni i administrativno-tehnički poslovi za Općinsko vijeće koje je tijekom 2023. godine održalo jednu svečanu sjednicu u prigodi obilježavanja Dana općine Odžak, devet redovitih sjednica i tri izvanredne sjednice, na kojima je doneseno stotinjak akata u formi odluka, rješenja, zaključaka i informacija.

U okviru poslova ovjere potpisa i prijepisa i drugih zahtjeva od strane fizičkih i pravnih osoba bilo je 9348 ukupno ovjerenih potpisa, ugovora i izjava, 7223 izdanih raznih potvrda, kućnih lista i uvjerenja, 2125 ukupno izdanih raznovrsnih punomoći, te 3816 ukupno zaprimljenih zahtjeva, od čega u djelovodniku provedeno 3.340, a kroz upisnik ukupno provedeno 466 zahtjeva.

Ukupni poslovi matičnog ureda obuhvatili su: izvršenih upisa u MKR- 118, izvršenih upisa u MKV- 90, izvršenih upisa u MKU- 274, izvršenih upisa u knjigu državljana- 21, izdane obavijesti drugim institucijama i ustanovama - 849, izdani statistički listići ukupno- 503, izdanih izvoda iz MKR – 4217, izdanih izvoda iz MKV – 952, izdanih izvoda iz MKU – 713, izdanih uvjerenja o državljanstvu – 2468, ostala uvjerenja-1085, izdanih smrtovnica – 260, zaprimljenih obavijesti i izvještaja- 371, zaprimljenih rješenja i presuda – 103, unos podataka matičnih knjiga Donjeg i Gornjeg Svilaja- 2700 unosa, verifikacija upisa u matičnim knjigama – 2400, izvještaji o zaključenju braka – 110, izvještaji o smrti – 482, obavijesti o rođenju i određenju JMB – 39, obavijesti o razvodu braka – 32.

U ovoj skupini su rađeni i poslovi **prvostupanjskog upravnog postupka u oblasti matičnih knjiga**, te je provedeno 127 upravnih postupaka koji su okončani donošenjem 127 rješenja koja su postala i pravomoćna i to: 58 rješenja za ispravkom/promjenom i naknadnim upisom/dopunom podataka u matičnim knjigama, 45 rješenja za naknadni upis konstatacije državljanstva BiH i F BiH i za upis rođenja uz konstataciju državljanstva BiH i F BiH, 12 rješenja za naknadni upis činjenice smrti, 5 rješenja za zaključenje braka van prostorija Općine, 7 rješenja za odobrenje prijevremenog termina za zaključenja braka.

Također su rađeni i poslovi **prvostupanjskog upravnog postupka za ostvarenje prava na porodičnu naknadu**, i to proveden 41 postupak koji su svi okončani donošenjem 41 rješenja koja su postala i pravomoćna (39 pozitivnih i 2 negativna).

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
Unapređenje društvene infrastrukture kroz poboljšanje uvjeta i proširenje kapaciteta u obrazovanju, socijalnim ustanovama, zdravstvu, kulturi i sportu		Budžetska sredstva	1.975.166	2.215.692,77	112,18%
		Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	473.000	356.404	75,35 %
		Ukupno	2.448.166	2.572.096,77	105,10%

Napomena: Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljna vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neizvršeno/djelomično izvršeno
14. Poboljšanje uvjeta i proširenje kapaciteta za predškolsko obrazovanje	n/a	Broj djece obuhvaćene predškolskim odgojem i obrazovanjem	70	79	
		m2 adaptirane i rekonstruirane površine vrtića (podne obloge)	400	400	
		Broj uključene djece s teškoćama u razvoju u predškolsko obrazovanje	2	0	Nije bilo iskazane potrebe za uključivanje djece sa teškoćama u razvoju u predškolsko obrazovanje.
15. Infrastrukturno unapređenje obrazovnog okruženja i povećanje socijalne uključenosti djece i osoba s posebnim potrebama	n/a	Iznos sredstava uloženi u nabavku modernih sredstava za nastavu u osnovnom i srednjem obrazovanju	125.000	47.000	
		Iznos sredstava uloženi u infrastrukturno opremanje osnovnih i srednjih škola	110.000	90.000	
		Broj uključene djece s teškoćama u razvoju u formalno obrazovanje (osnovne i srednje škole)	13	5	
16. Podrška jačanju mjera demografske obnove	n/a	Novoizgrađeni objekti za socijalno zbrinjavanje	1	0	Projekt završen u 2022.godini

		Broj korisnika po jednom stručnom uposleniku u centru za socijalni rad	280	300	
		Sredstva iz proračuna usmjerena na mjere pronatalitetne politike za period (godišnje)	55.000	40.000	Proračunom Općine Odžak za 2023.godinu planirano 40.000,00 KM
17. Jačanje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta Doma zdravlja u Odžaku	n/a	Nabavka suvremenih medicinskih aparata	1	0	Nije planirano za 2023.g.
		M2 adaptiranog i osuvremenjenog prostora objekata zdravstvene zaštite	100	0	
		Broj pacijenata za otklanjanje posljedica štetnog utjecaja alkohola, cigareta i opojnih droga	90	26	26 redovnih korisnika za liječenje od alkoholizma, ali je kroz razne edukacije i promocije obuhvaćeno 117 korisnika
18. Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta odjela Županijske bolnice u Odžaku	n/a	Povećanje broja dostupnih kreveta u Odjelu za dijalizu	16	16	
		Povećanje kapaciteta (aparata za dijalizu) za pružanje usluga pacijentima u Odjelu za dijalizu	10	16	
6. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za razvoj sporta i kulture	n/a	m2 rekonstruirane površine sportskih dvorana	400	0	
		M2 izgrađene i uređene površine vanjskih sportskih terena	400	100	
		Broj implementiranih projekata NVO	20	16	Na javnom pozivu za dodjelu sredstava kriterije zadovoljilo 16 NVO
7. Administrativna i financijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi %	66	66	
		Broj pohađanih edukacija na godišnjem nivou	6	5	
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	80	105	
		Omjer troškova Programa Administrativna i financijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan budžet Službe	98%	98%	

Napomena:

Program (mjera) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

U tabelu C1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele C1.

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

1.Poboljšanje uvjeta i proširenje kapaciteta za predškolsko obrazovanje

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):

Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,

Strateški cilj 2 , Modernizacija i digitalizacija društvene infrastrukture

Prioritet 2.1. Unapređenje obrazovne i socijalne infrastrukture

Mjera 2.1.1. , Poboljšanje uvjeta i proširenje kapaciteta za predškolsko obrazovanje

Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
1.1.Izgradnja i proširenje kapaciteta vrtića	Izgrađen novi objekt vrtića s većim kapacitetima, prošireni kapaciteti postojećeg vrtića	Završena procedura javne nabave, odabran izvođač, počeli radovi na proširenju vrtića, ali nisu okončani i nije bilo isplata po istim.	0%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO - Ravnatelj vrtića	ne	Ne	Budžetska sredstva	10.000	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	20.000	0	0
							Ukupno	30.000	0	0 %
1.2.Rekonstrukcija kanalizacije	-Rekonstruiran kanalizacijski sustav vrtića - Ugrađeno 100 metara dužnih nove kanalizacijske instalacije	Projekt nije realiziran. Aplikacija za projekt prihvaćena i odobrena, čeka se početak realizacije.	0%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO - Ravnatelj vrtića	ne	Ne	Budžetska sredstva	5.000	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	25.000	0	0%
							Ukupno	30.000	0	0%
1.3.Opremanje vrtića suvremenim učilima i pomagalicama u radu	- Unaprijeđena materijalno-tehnička opremljenost vrtića - Sprovedena 1 procedura javne nabavke, nabavljen 1 novi TV aparat	Nabavljena 3 TV uređaja, skener i računalna oprema	550%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO - Ravnatelj vrtića	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	1.000	5.500	550%
							Ukupno	1.000	5.500	550%
1.4. Izdvajanje sredstava za dodatnu edukaciju nastavnog osoblja za rad sa djecom	Nastavno osoblje vrtića učestvovalo na najmanje 2 seminara iz	Obavljena 1 edukacija za 3 djelatnika	50%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0

	područja rada sa djecom			Ravnatelj vrtića				Ostale donacije	0	0	0
								Ostala sredstva	500	0	0%
								Ukupno	500	0	0%
Ukupno za program (mjeru) 1. Poboljšanje uvjeta i proširenje kapaciteta za predškolsko obrazovanje								Budžetska sredstva	15.000	0	0
								Kreditna sredstva	0	0	0
								Sredstva EU	0	0	0
								Ostale donacije	0	0	0
								Ostala sredstva	46.500	5.500	11,83
								Ukupno	61.500	5.500	9%
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):											
2. Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja i povećanje socijalne uključenosti djece i osoba s posebnim potrebama											
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):											
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,											
Strateški cilj 2, Modernizacija i digitalizacija društvene infrastrukture											
Prioritet 2.1. Unaprjeđenje obrazovne i socijalne infrastrukture											
Mjera 2.1.2. , Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja i povećanje socijalne uključenosti djece i osoba s posebnim potrebama											
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM				
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja	
2.1.Nabava učeničkih ormarića za učenike OŠ i SŠ	-Učenicima OŠ i SŠ omogućen osobni kutak i rasterećenje školskih torbi -Sprovedena 1 procedura javne nabavke, izvršena nabavka 100 ormarića		0%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO - Ravnatelj škole	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0%	
							Kreditna sredstva	0	0	0	
							Sredstva EU	0	0	0	
							Ostale donacije	0	0	0	
							Ostala sredstva	50.000	0	0%	
							Ukupno	50.000	0	0%	
2.2.Digitalizacija odgojno obrazovnog sustava	-Opremljene škole za provedbu digitalizacije -Održan 1 sastanak sa	Opremljene škole za provedbu digitalizacije, nabavljeni računari i oprema za isto	90%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0%	
							Kreditna sredstva	0	0	0	
							Sredstva EU	0	0	0	
							Ostale donacije	0	0	0	

	donatorima godišnje; - izvršena nabavka 7 računara						Ostala sredstva	20.000	18.000	90%
							Ukupno	20.000	18.000	90%
2.3.Opremanje kabineta informatike i ostalih kabineta	-Zamijenjena dotrajala i nabavljena nova oprema za potrebe rada u kabinetima - Izvršena nabavka 7 računara	Opremljeni kabineti informatike i ostali kabineti, nabavljeni računari i ostala oprema	100%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	20.000	23.000	115%
							Ukupno	20.000	23.000	115%
2.4. Nabava pametnih ploča	-Osigurana bolja provedba nastave u OŠ i SŠ -Nabavljena 1 pametna ploča	Nabavljena 1 pametna ploča u Osnovnoj školi	100%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	10.000	6.000	60%
							Ukupno	10.000	6.000	60%
2.5. Financijska potpora s ciljem institucionalizacije Udruge Kuća Nade	-Osiguran i zagarantiran dugoročni kontinuitet rada institucije -Osigurana briga i njega za 50 osoba s posebnim potrebama; - Osiguran cjelodnevni boravak u Udruzi za 10 osoba s posebnim potrebama; -	Izvršena isplata predviđenog transfera za rad institucije	100%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	25.000	25.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	25.000	25.000	100%

	Osigurane plaće i naknade za 9 djelatnika									
	djelatnika Udruge									
Ukupno za program (mjeru) 2. Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja i povećanje socijalne uključenosti djece i osoba s posebnim potrebama							Budžetska sredstva	25.000	25.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	100.000	47.000	47%
							Ukupno	125.000	72.000	57,60%

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

3. Podrška jačanju mjera demografske obnove

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):

Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,

Strateški cilj 2, Modernizacija i digitalizacija društvene infrastrukture,

Prioritet 2.1. Unaprjeđenje obrazovne i socijalne infrastrukture

Mjera 2.1.3. Podrška jačanju mjera demografske obnove

Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
3.1. Osiguranje jednokratne porodiljne naknade roditeljima za svako novorođeno dijete	-Poboljšan položaj roditelja za svako novorođeno dijete isplatom jednokratne porodiljne naknade -Jednokratne porodiljne naknade dodijeljene za 40 porodilja godišnje;	Realizirano 100% planiranih sredstava za porodiljne naknade	100%	- Općinska načelnica - Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	40.000	40.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	40.000	40.000	100%

	-Realizirano 100% planiranih sredstava za porodiljne naknade									
Financijska potpora kod rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji	3 mlade obitelji imaju riješeno stambeno pitanje	Osigurana financijska potpora za rješavanje stambenog pitanja za 10 mladih obitelji sa područja općine Odžak	100%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO - Nadležno Županijsko ministarstvo	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	30.000	20.000	66,66%
							Ukupno	30.000	20.000	66,66%
Ukupno za program (mjeru) 3. Podrška jačanju mjera demografske obnove							Budžetska sredstva	40.000	40.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	30.000	20.000	66,66%
							Ukupno	70.000	60.000	85,71%

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
4. Jačanje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta Doma zdravlja u Odžaku										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,										
Strateški cilj 2, Modernizacija i digitalizacija društvene infrastrukture,										
Prioritet 2.2., Modernizacija zdravstvene infrastrukture										
Mjera 2.2.1. Jačanje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta Doma zdravlja u Odžaku										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
4.1. Nabava vozila hitne pomoći	Nabavljeno vozilo hitne pomoći s kompletnom pratećom opremom	Nabavljeno vozilo hitne pomoći	105%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	5.000	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	100.000	110.000	110%
							Ukupno	105.000	110.000	105%
4.2. Jačanje Centra za	-Postignuto						Budžetska	500	0	0%

mentalno zdravlje	povećanje visokokvalitetnog mentalnog zdravlja društva i pojedinca u njemu -Održane 2 info kampanje o štetnom utjecaju konzumiranja cigareta, alkohola i opojnih droga	Održane 2 info kampanje o štetnom utjecaju konzumiranja cigareta, alkohola i opojnih droga ali nisu utrošena, odnosno prikazana financijska sredstva za iste	0%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO - Djelatnici Centra za mentalno zdravlje	ne	Ne	sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno	 0 0 0 0 1.500 2.000	 0 0 0 0 0 0	 0 0 0 0 0% 0%
Ukupno za program (mjeru) 4. Jačanje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta Doma zdravlja u Odžaku							Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno	 5.500 0 0 0 101.500 107.000	 0 0 0 0 110.000 110.000	 0% 0 0 0 108% 103%

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
5. Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta odjela Županijske bolnice u Odžaku										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,										
Strateški cilj 2, Modernizacija i digitalizacija društvene infrastrukture,										
Prioritet 2.2., Modernizacija zdravstvene infrastrukture										
Mjera 2.2.2. Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta odjela Županijske bolnice u Odžaku										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
5.1. Nabava medicinske opreme-aparata za Odjel za dijalizu	- Nabavljena medicinska oprema za Odjel za dijalizu-2 nova aparata -Poboljšani uvjeti za boravak novih 5 pacijenata		0%	• Načelnik službe, • Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	20.000	0%	0%
							Ukupno	20.000	0%	0%
Ukupno za program (mjeru) 5. Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta odjela Županijske bolnice u Odžaku							Budžetska	0	0	0%

	sredstva			
	Kreditna sredstva	0	0	0
	Sredstva EU	0	0	0
	Ostale donacije	0	0	0
	Ostala sredstva	20.000	0	0%
	Ukupno	20.000	0	0%

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

6. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za razvoj sporta i kulture

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):

Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,

Strateški cilj 2, Modernizacija i digitalizacija društvene infrastrukture,

Prioritet 2.3., Zaštita građana i jačanje civilnog sektora

Mjera 2.3.3 .Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za razvoj sporta i kulture

Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
6.1. Zamjena stolarije u sportskoj dvorani SŠ Pere Zečevića u Odžaku	Za 341 učenika predmetne nastave SŠ Odžak stvoreni uvjeti za bavljenje sportom kao i za građane koji istu koriste u rekreativne svrhe	Zamijenjeno, odnosno obnovljeno grijanje u velikoj dvorani SŠ u vrijednosti od 100.000 KM i obnovljena stolarija u maloj dvorani SŠ u vrijednosti od 50.000 KM	187,5%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO - Ravnatelj škole	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	80.000	150.000	187,5%
							Ukupno	80.000	150.000	187,5%
6.2. Obnova vanjskih sportskih terena	Obnovljeni vanjski sportski tereni u OŠ i SŠ	Obnovljeni vanjski sportski tereni u OŠ u vrijednosti od 10.000 KM	33,33%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO - Ravnatelj škole	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	30.000	10.000	33,33%
							Ukupno	30.000	10.000	33,33%
6.3. Sanacija JU Centar za kulturu Odžak	Saniran objekt JU Centar za kulturu Odžak i poboljšani uvjeti za rad na polju kulture i kulturnih	Rekonstruirana bina u kino-dvorani Centra za kulturu Odžak za koji je ranije odobren iznos od 50.614,78 KM od Federalnog ministarstva raseljenih	21,40%	- Načelnik službe, - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO - Ravnatelj Centra	ne	Ne	Budžetska sredstva	0	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	65.000	13.904	21,40%

	manifestacija	osoba i izbjeglica					Ukupno	65.000	13.904	21,40%
Ukupno za program (mjeru) 6. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za razvoj sporta i kulture							Budžetska sredstva	0	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	175.000	173.904	99,37%
							Ukupno	175.000	173.904	99,37%

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
7. Administrativna i financijska podrška radu Službe										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Program iz nadležnosti Službe za komunikacije										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
7.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	-Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu --Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada - Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada -Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu	-Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu --Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada - Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada -Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu	100	• Načelnik službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	38.992	36.660	94,02 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	38.992	36.660	94,02 %
7.2. Izrada prijedloga za DOB, PJI i Budžet Službe	-100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova -Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za	-100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova	100	• Načelnik službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	12.997	12.219,77	94,02 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0

	2024. godinu i dostavljen Službi za financije -Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije	-Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 2024. godinu i dostavljen Službi za financije -Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije					Ukupno	12.997	12.219,77	94,02 %
7.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	-100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta -100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	-100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta -100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	100	- Načelnik službe - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	103.978	97.760	94,02 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	103.978	97.760	94,02 %
7.4. Zakonita provedba postupka javnih nabavki za Službu	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	100	Načelnik službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	25.995	24.440	94,02 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	25.995	24.440	94,02 %
7.5. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji isu obuhvaćeni programima z Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	100	- Načelnik službe - Viši samostalni referent za mjesne zajednice i NVO	ne	Ne	Budžetska sredstva	77.984	73.321	94,02 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	77.984	73.321	94,02 %

7.6. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Službe	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Službe i izvršenje usluga iz nadležnosti Službe	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Službe i izvršenje usluga iz nadležnosti Službe	100	• Načelnik službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	200.803	182.446	90,85 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	200.803	182.446	90,85 %
7.7. Realizacija tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100% realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100% realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100	• Načelnik službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	1.416.917	1.723.846	116,72 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	1.416.917	1.723.846	116,72 %
7.8.. Realizacija kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100% realizirana sredstva kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	-	-	• Načelnik službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	7.000	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	7.000	0	0%
1. Izdaci za kamate	-	-	-	• Načelnik službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	5.000	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	5.000	0	0%
Ukupno za program (mjeru) 7. Administrativna i financijska podrška radu Službe							Budžetska sredstva	1.889.666	2.150.692,77	113,81 %
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0

	Ukupno	1.889.666	2.150.692,77	113,81 %
--	---------------	------------------	---------------------	---------------------

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz godišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/županije /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu C2. dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

C3. Pregled ukupnog postotka izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Poboljšanje uvjeta i proširenje kapaciteta za predškolsko obrazovanje	150%	9%
Program 2. Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja i povećanje socijalne uključenosti djece i osoba s posebnim potrebama	80%	57,60%
Program 3. Podrška jačanju mjera demografske obnove	100%	85,71%
Program 4. Jačanje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta Doma zdravlja u Odžaku	60%	103%
Program 5. Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta odjela Županijske bolnice u Odžaku	0%	0%
Program 6. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za razvoj sporta i kulture	90%	99,37%
Program 7. Administrativna i financijska podrška radu Službe	90%	113,81%
Sveukupno za glavni program (organ uprave)	82%	67%

C4. Pregled izrade planiranih propisa po programima (mjerama)

Program 1. (Poboljšanje uvjeta i proširenje kapaciteta za predškolsko obrazovanje)					
Podzakonski propisi					
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. 2023. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)	
1.	Izvešće o radu Dječjeg vrtića Paola Cerueto Odžak	Siječanj 2023.	Dostavljen		
2.	Plan rada Dječjeg vrtića Paola Cerueto Odžak	Siječanj 2023.	Dostavljen		

3.	Program podrške obrazovanju	Siječanj 2023.	Donesen		
Program 2. (Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja i povećanje socijalne uključenosti djece i osoba s posebnim potrebama)					
Podzakonski propisi					
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. 2023. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)	
1.	Izvješće o radu Osnovne škole Odžak	Rujan 2023.	Dostavljen		
2.	Plan rada Osnovne škole Odžak	Rujan 2023.	Dostavljen		
3.	Izvješće o radu Srednje škole Odžak	Rujan 2023	Dostavljen		
4.	Plan rada Srednje škole Odžak	Rujan 2023	Dostavljen		
5.	Izvješće o radu udruge Kuća nade Odžak	Siječanj 2023.	Dostavljen		
6.	Plan rada udruge Kuća nade Odžak	Siječanj 2023.	Dostavljen		
7.	Program podrške obrazovanju	Siječanj 2023.	Donesen i usvojen		
8.	Program socijalne zaštite	Siječanj 2023.	Donesen i usvojen		
Ukupni postotak za sve planirane zakonske i podzakonske propise					

Program 3. (Podrška jačanju mjera demografske obnove)					
Podzakonski propisi					
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. 2023. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)	
1.	Program socijalne zaštite	Siječanj 2023.	Donesen		
2.	Odluka o jednokratnoj porodičnoj naknadi –izmjena i dopuna	Siječanj 2023.	Usvojena na OV-u		

Program 4. (Jačanje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta Doma zdravlja u Odžaku)					
Podzakonski propisi					
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. 2023. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)	
1.	Izvešće o radu Doma zdravlja Odžak	Siječanj 2023.	Dostavljeno		
2.	Plan rada Doma zdravlja Odžak	Siječanj 2023.	Dostavljeno		
3.	Program podrške zdravstvenim ustanovama	Siječanj 2023.	Donesen		

Program 5. (Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta odjela Županijske bolnice u Odžaku)					
Podzakonski propisi					
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. 2023. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)	
-	-	-	-		

Program 6. (Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za razvoj sporta i kulture)					
Podzakonski propisi					
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. 2023. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)	
1.	Izvešće o radu Osnovne škole Odžak	Rujan 2023.	Dostavljeno		
2.	Plan rada Osnovne škole Odžak	Rujan 2023.	Dostavljeno		
3.	Izvešće o radu Srednje škole Odžak	Rujan 2023.	Dostavljeno		
4.	Plan rada Srednje škole Odžak	Rujan 2023.	Dostavljeno		
5.	Izvešće o radu JU Centar za kulturu Odžak	Siječanj 2023.	Dostavljeno		
6.	Plan rada JU Centar za kulturu Odžak	Siječanj 2023.	Dostavljeno		
7.	Program podrške razvoju kulture i sporta na području općine Odžak	Siječanj 2023.	Donesen i usvojen		

Program 7 (Administrativna i finansijska podrška radu Službe)					
Podzakonski propisi					
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. 2023. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)	
1.	Godišnji plan rada službe	IV kvartal	Donesen		
2.	Trogodišnji plan rada službe	IV kvartal	Donesen		
3.	Izvješće o radu službe	IV kvartal	Donesen		
Ukupni postotak za sve planirane zakonske i podzakonske propise					

SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE I KATASTAR NEKRETNINA

1) Godišnji izvještaj o radu Službe prostorno uređenje i katastar nekretnina Općine Odžak je dokument, koji proizlazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21). Godišnji izvještaj o radu sadrži pregled i analizu izvršenja programa i aktivnosti iz godišnjeg plana rada Službe. Priprema se s ciljem praćenja provođenja planiranih programa i aktivnosti i ocjene doprinosa u ostvarivanju glavnog programa općinskog organa uprave. Godišnji izvještaj priprema se na osnovi kontinuiranog prikupljanja, obrade i analize podataka vezanih za praćenje provođenja programa prema indikatorima iz godišnjeg plana rada Službe, odnosno, aktivnostima prema očekivanim i ostvarenim rezultatima. U godišnji izvještaj o radu preuzimaju se programi iz godišnjeg plana rada Službe i pripadajući indikatori s ciljnim i realiziranim godišnjim vrijednostima. Za svaku aktivnost iz godišnjeg plana rada navodi se naziv programa, oznaka da li je izvršena u roku ili ne, očekivani rezultat, ostvareni rezultat, status PJI, oznaka o statusu usvajanja, izvori financiranja, iznosi financijskih sredstava predviđenih za njihovu realizaciju, izraženi u KM, postotak izvršenja i za neizvršene aktivnosti razlozi neizvršenja ili djelomičnog izvršenja.

2) Osvrt na ostvareni napredak u realizaciji godišnjih programa (mjera) službe.

Služba za prostorno uređenje i katastar nekretnina je u 2023 godini postupala po utvrđenim nadležnostima, provodeći i osiguravajući izvršavanje zakona i propisa iz oblasti za koje je osnovana. Kao i uvijek radilo se na opsluživanju građana (fizičkih i pravnih osoba), drugih općinskih službi, županijskih i federalnih organa.

Cjelokupan rad Službe u prošloj godini pored redovitih poslova obilježile su aktivnosti na nastavku Projekta registracije nekretnina i usuglašavanja podataka katastra i zemljišnih knjiga za k.o. Novi Grad, k.o. Gornja Dubica i k.o. Vrbovac, također na pripremi podataka za skeniranje katastarskog operata za k.o. Odžak, k.o. Donji Svilaj, k.o. Gornji Svilaj, k.o. Potočani, k.o. Posavska Mahala i k.o. Prud, usvajanju Regulacijskog plana u ulici Brodska kao i nastojanjima da se privede kraju i Izmjena Regulacijskog plana užeg urbanog prostora općine Odžak, faza II u cilju rasta standarda i kvalitete usluga u području djelovanja.

Što se tiče redovitog posla koji čini najveći i najvažniji dio djelokruga urađeno je i izdano 4091 prijepis/izvod iz posjedovnog lista, 761 kopija katastarskog plana, 266 različita uvjerenja/potvrde, 300 terenskih prijava po kojima su izvršena cijepanja parcela, uknjižbe objekata, obnove granica parcela itd., 936 prijava po kojima su vršene promjene u katastarskom operatu, provođenje ugovora, rješenja o nasljeđivanju, sudskih presuda i sl., 195 „A“ prijavnih listova za gruntovnicu, 81 urbanistička suglasnost za različite vrste objekata (stambene, poslovne, pomoćne, gospodarske, infrastrukturne...), 51 očitovanje referenta za urbanizam po zahtjevu stručnih suradnika za imovinsko-pravne poslove, zainteresiranih stranaka i ostalih, 58 dozvola za gradnju objekata, 91 uporabnu dozvolu, 4 uvjerenja o etažiranju, 2 uvjerenja referenta za graditeljstvo i 2 uvjerenja o vođenju postupka za izdavanje odobrenja za gradnju. Osim navedenoga

odrađeno je 166 predmeta sa različitim zahtjevima, dostave podataka, očitovanja, provjere i dr. upućenih od strane raznih institucija (sudova, banaka porezne uprave, uprave za indirektno-neizravno oporezivanje, policijske uprave, odvjetnika....).

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
Uspostava funkcionalno-institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem za održivi razvoj općine Odžak		Budžetska sredstva	327.216	233.974	71,50
		Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	0	0	0
		Ukupno	327.216	233.974	71,50

Napomena: Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljna vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neizvršeno/djelomično izvršeno
1. Uspostava funkcionalno-institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem	n/a	ha prostora obuhvaćenog planovima nižeg reda	500	3	-
		broj izrađenih planova nižeg reda	2	1	-
2. Administrativna i finansijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	78%	78%	-
		Broj pohađanih edukacija	6	5	-
		Omjer troškova Programa Administrativna i finansijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan budžet Službe	78%	87,8%	-

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele C1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
1. Uspostava funkcionalno-institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,										
Strateški cilj 3: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE UZ ODRŽIVO UPRAVLJANJE OKOLIŠEM,										
Prioritet 3.3. Upravljanje prostorom i očuvanje okoliša uz mjere energetske efikasnosti										
Mjera 3.3.1. Uspostava funkcionalno-institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postotak izvršenja
1.1. Izrada urbanističkog plana naseljenog mjesta Odžak	Izrađen i usvojen urbanistički plan naseljenog mjesta Odžak do 2024. godine.	-	0	19. Načelnica službe	Ne	Da	Budžetska sredstva	50.000	0	0
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	50.000	0	0
1.2. Izrada regulacijskih planova mikrolokacija- po potrebi	Izrađen 1 plan nižeg reda za 2023. godinu	Izrađen 1 plan nižeg reda za 2023. godinu	100	20. Načelnica službe	Ne	Da	Budžetska sredstva	20.000	8.190	40,95
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	20.000	8.190	40,95
Ukupno za program (mjeru) 1. Uspostava funkcionalno-institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem							Budžetska sredstva	70.000	8.190	11,7
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	70.000	8.190	11,7
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										

2. Administrativna i financijska podrška radu Službe										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera): n/a Program iz nadležnosti Službe za prostorno uređenje i katastar nekretnina										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Postota k izvršenj a
2.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu godinu	Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu godinu	100 %	Načelnica službe	ne	ne	Budžetska sredstva	32.582	28.784,85	88,35
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	32.582	28.784,85	88,35
2.2. Izrada prijedloga za DOB, PJI i Budžet Službe	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 2024. godinu i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 2024. godinu i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije	100 %	Načelnica službe	ne	ne	Budžetska sredstva	10.861	9.594,95	88,34
							Kreditna sredstva	0	0	
							Sredstva EU	0	0	
							Ostale donacije	0	0	
							Ostala sredstva	0	0	
							Ukupno	10.861	9.594,95	88,34
2.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	100 %	Načelnica službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	86.886	76.759,6	88,35
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0

							Ukupno	86.886	76.759,6	88,35
2.4. Zakonita provedba postupka javnih nabavki za Službu	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	100 %	Načelnica službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	21.722	19.189,9	88,34
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	21.722	19.189,9	88,34
2.5. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji isu obuhvaćeni programima z Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	100 %	Načelnica službe	ne	ne	Budžetska sredstva	65.165	57.569,7	88,34
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	65.165	57.569,7	88,34
2.6. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Službe	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Službe	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Službe	100 %	Načelnica službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	40.000	33.885	84,71
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	40.000	33.885	84,71
Ukupno za program (mjeru) 2. Administrativna i financijska podrška radu Službe							Budžetska sredstva	257.216	225.784	87,8
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	257.216	225.784	87,8

C3. Pregled ukupnog postotka izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

Izvršeno u odnosu na planirano (%)

Utrošeno sredstava u

Naziv cilja	odnosu na planirano (%)	
Program 1. Uspostava funkcionalno-institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem	50%	11,7%
Program 2. Administrativna i financijska podrška radu Službe	100%	87,8%
Sveukupno za glavni program (organ uprave)	50%	71,50%

C4. Pregled izrade planiranih propisa po programima (mjerama)

Podzakonski propisi					
Program 1. Uspostava funkcionalno-institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem					
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. __ god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)	
1.	Odluka o usvajanju regulacijskog plana mikrolokacija	IV. kvartal			
2.	Odluka o provođenju regulacijskog plana mikrolokacija	IV. kvartal			
Program 2. Administrativna i financijska podrška radu Službe					
Podzakonski propisi					
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. __ god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)	
	Trogodišnji i godišnji plana rada, te godišnji izvještaj o radu Službe	ožujak 2023.			
	Plan javnih nabava za 2023.	30 dana od dana donošenja Proračuna			
Ukupni postotak za sve planirane zakonske i podzakonske propise			%		

SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE I CIVILNIH POSLOVA

1) Godišnje Izvješće o radu Službe civilne zaštite i civilnih poslova Općine Odžak je implementacijski dokument, koji proizlazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21) kako bi se osigurao planski pristup rada iz resornih oblasti Službe. Prilikom izrade godišnjeg Izvješća o radu Službe u obzir su uzeti prioriteti iz Strategije razvoja općine Odžak za period 2022.-2027. godina, Akcijski plan održivog upravljanja energijom i prilagođavanja klimatskim promjenama Općine Odžak (SECAP) za period do 2030. godine, kao i resorne nadležnosti Službe. Godišnje Izvješće o radu obuhvaća poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ove Službe a proizlaze iz Ustava Federacije BiH, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), drugih federalnih zakona, Ustava Županije Posavske, te drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je Služba osnovana obrazovano, kao i posebnih zaključaka Općinskog vijeća Odžak kojima se utvrđuju zadaci Službe.

Izvješće je izrađeno na osnovu ustavnih i zakonskih nadležnosti Službe. Realizacija aktivnosti Službe doprinosi ostvarenju strateškog cilja 2. Modernizacija i digitalizacija društvene infrastrukture, što je adekvatno adresirano unutar godišnjeg plana rada Službe. Planirana je realizacija 2 programa, koji su utemeljeni na Strategiji razvoja Općine Odžak za period 2022.-2027. godina, a koja su i realizirana.

Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt u poboljšanju sigurnosti građana na području Odžaka te unapređenju rada Službe kao i u konačnici doprinos u realizaciji strategije razvoja Općine Odžak.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada

U prethodnom planskom razdoblju Služba je realizirala projekte nabavke novog motornog vozila za službu, nabavka kompresora Atlantic za potrebe odjeljenja za spašavanje na vodi i pod vodom pri jedinici CZ opće namjene i za potrebe profesionalne vatrogasne postrojbe, zatim redovno održavanje i servisiranje materijalno-tehničkih sredstava u civilnoj zaštiti Također je provedeno razminiranje preostalih minsko sumnjivih površina na području općine Odžak, koje su planirane Planom razminiranja za 2023 god..

Fokus rada Službe civilne zaštite i civilnih poslova Općine Odžak u prošloj godini bio je na zaštiti građana i jačanju civilnog sektora kroz realizaciju dva programa i to: Unapređenje sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama i Ubrzanje procesa razminiranja preostalog područja kontaminiranog neeksplozivnim ubojitim sredstvima.

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja
Unaprjeđenje zaštite ljudi i materijalnih dobara na području općine Odžak	n/a	Budžetska sredstva	241.699	191.383	79
		Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	1.590.000	1.117.618	70
		Ukupno	1.831.699	1.309.001	71

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljna vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neizvršeno/ djelomično izvršeno
1.Unaprijeđenje sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama	n/a	Broj aktera zaštite i spašavanja uvezanih u sustav ranog upozoravanja od rizika uzrokovanih prirodnim nesrećama	0		
		Broj obučenih i certificiranih pripadnika civilne zaštite za pružanje usluga spašavanja	5	2	2 člana otišla u inozemstvo, a 1 u mirovinu
2.Ubrzanje procesa razminiranja preostalog područja kontaminiranog neeksplozivnim ubojitim sredstvima	n/a	Broj organiziranih stručnih radionica	2	0	Sa srednjom školom nije postignut dogovor o terminu koji odgovara šefu deminera pri Federalnoj jedinici CZ
		Ukupan broj nesreća izazvanih neeksplozivnim ubojitim sredstvima	0		

				0	
		% procijenjenog sumnjivog područja minskih polja (označenih) općine Odžak	0		
3.Administrativna i financijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	62%	43	Nije odrađena sistematizacija u 2023. god.
		Broj pohađanih edukacija na godišnjem nivou	10	10	
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	100%		

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele C1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
1. Unaprjeđenje sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:										
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,										
Strateški cilj 2, Modernizacija i digitalizacija društvene infrastrukture										
Prioritet 2.3. Zaštita građana i jačanje civilnog sektora										
Mjera 2.3.1. Unaprjeđenje sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/N e)	Izvori	Planirani iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja
1.1. Jačanje kapaciteta stožera civilne zaštite, službi i jedinica za zaštitu i spašavanje	Obučeno i certificirano 5 pripadnika civilne zaštite za pružanje usluga spašavanja –	Obučeno i certificirano 2 pripadnika civilne zaštite za pružanje usluga spašavanja –	40%	Načelnik službe	ne	ne	Budžetska sredstva	5.000	2.000	40
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	5.000	2.000	40
1.2. Organiziranje stručnih radionica sa subjektima od važnosti za zaštitu i	Organizirano najmanje dvije		0%	Načelnik službe	ne	ne	Budžetska sredstva	5.000	0	0

spašavanje, njihovo uvezivanje i jačanje suradnje	stručne radionice						Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	5.000	0	0
Ukupno za program (mjeru) 1.Unaprjeđenje sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama							Budžetska sredstva	10.000	2.000	20
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	10.000	2.000	20
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
21. Ubrzanje procesa razminiranja preostalog područja kontaminiranog neeksplozivnim ubojitim sredstvima										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:										
Strategija razvoja Općine Odžak 2022-2027,										
Strateški cilj 2, Modernizacija i digitalizacija društvene infrastrukture										
Prioritet 2.3. Zaštita građana i jačanje civilnog sektora										
Mjera 2.3.2. Ubrzanje procesa razminiranja preostalog područja kontaminiranog neeksplozivnim ubojitim sredstvima										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja
21.8. Razminiranje područja općine Odžak	Deminirano preostalih 3 km ² minski sumnjivih površina	1,49 km2	50 %	Načelnik službe	ne	ne	Budžetska sredstva	10.000	3.978	40
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	1.590.000	1.117.618	70

							Ukupno	1.600.000	1.121.596	70
Ukupno za program (mjeru) 2. Ubrzanje procesa razminiranja preostalog područja kontaminiranog neeksplozivnim ubojitim sredstvima							Budžetska sredstva	10.000	3.978	40
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	1.590.000	1.117.618	70
							Ukupno	1.600.000	1.121.596	70
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
22. Administrativna i financijska podrška radu Službe										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:										
n/a										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Postotak izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih financijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznos	Izvršeni iznos	Postotak izvršenja
3.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu	Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu godinu	100%	• Načelnik službe	ne	ne	Budžetska sredstva	20.505	20.505	100
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	20.505	20.505	100
3.2. Izrada prijedloga za DOB, PJI i Budžet Službe	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz	Pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz	• 100%	• Načelnik službe	ne	ne	Budžetska sredstva	6.835	6.835	100
							Kreditna sredstva	0	0	0

	oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 2024. godinu i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije	oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 2024. godinu i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije					Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	6.835	6.835	100
3.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	Riješeni predmeti u odnosu na broj zaprimljenih predmeta Data mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	100%	● Načelnik službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	54.680	54.680	100
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	54.680	54.680	100
3.4. Zakonita provedba postupka javnih nabavki za Službu	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	Objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	100%	● Načelnik službe	ne	Ne	Budžetska sredstva	13.670	13.670	100
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	13.670	13.670	100
3.5. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima iz Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	Realizirani svi poslovi iz nadležnosti Službe	100%	● Načelnik službe	ne	ne	Budžetska sredstva	41.010	41.010	100
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	41.010	41.010	100

3.6. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Službe	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Službe	Realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Službe	100%	Načelnik službe	ne	ne	Budžetska sredstva	80.000	46.705	58
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	80.000	46.705	58
3.7. Realizacija tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100% realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	Realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	100%	Načelnik službe	ne	ne	Budžetska sredstva	5.000	2.000	40
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	5.000	2.000	40
Ukupno za program (mjeru) 3. Administrativna i financijska podrška radu Službe							Budžetska sredstva	221.699	191.383	86
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	221.699	191.383	86

C3. Pregled ukupnog postotka izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Unaprjeđenje sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama	20	20

Program 2.Ubrzanje procesa razminiranja preostalog područja kontaminiranog neeksplozivnim sredstvima	50	70
Program 3. Administrativna i finansijska podrška radu Službe	98	86
Sveukupno za glavni program	59	71

C4.Pregled izrade propisa po programima (mjerama)

Program (navesti iz trogodišnjeg -godišnjeg plana rada)				
Zakoni				
Redni broj	Naziv zakona	Planirani rok za pripremu	Status dokumenta, zaključno sa 31.12.2023.g.	Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
Podzakonski propisi				
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status dokumenta, zaključno sa 31.12.2023.g.	Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan

C4a. Pregled izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv	Planirani rok za pripremu	Status dokumenta, zaključno sa 31.12.2023.g.	Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
Program (mjera) 3. Administrativna i finansijska podrška radu službe				
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja				
1.	Trogodišnji i godišnji plana rada, te godišnji izvještaj o radu Službe	ožujak 2023.	Godišnji Plan rada usvojen na XVIII sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19.05.2023 god. Trogodišnji plan rada objavljen na web stranici 05.05.2023 god.	
2.	Plan javnih nabava za 2023.	30 dana od dana donošenja Proračuna	Proračun usvojen 30.03.2023 g. Plan javnih nabava objavljen na portalu Agencije za javne nabave BiH 27.04.2023 god.	