

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ŽUPANIJA POSAVSKA**  
**OPĆINA ODŽAK**  
**Općinski načelnik**  
**Broj:** 01-02-1449/14  
**Odžak, 07.08.2014.godine**

Na temelju članka 117. Statuta Općine Odžak ( „Službeni glasnik Općine Odžak“ broj 02/09), Općinski načelnik, donosi

**P R A V I L N I K**  
**o kriterijima i načinu dodjele pomoći za obnovu**  
**poplavljenih stambenih prostora na području općine Odžak**

**POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se kriteriji i način dodjele novčane pomoći za obnovu stambenih prostora uništenih ili oštećenih djelovanjem prirodne nesreće - poplave na području općine Odžak (u daljnjem tekstu: poplavljeni stambeni prostor) koju dodjeljuje Općina Odžak (u daljnjem tekstu: Općina) i drugi donatori u suradnji s Općinom.

**Članak 2.**

Pravo na pomoć za obnovu poplavljenih stambenih prostora imaju isključivo vlasnici ili posjednici poplavljenih stambenih prostora pod uvjetom:

- 1) da je njihov poplavljeni stambeni prostor evidentiran u Evidenciji poplavljenih stambenih prostora Općinskog povjerenstva za popis i procjenu šteta općine Odžak i
- 2) da je vlasnik odnosno posjednik poplavljenog stambenog prostora imao prebivalište na području općine Odžak na dan 15.05.2014. godine (u daljnjem tekstu: korisnik pomoći).

Podstanar ili drugi korisnik stambenog prostora ne može biti korisnik pomoći.

**Članak 3.**

Pod stambenim prostorom smatra se skup prostorija namijenjenih za trajno stanovanje s prijeko potrebnim sporednim prostorima, koje u pravilu čine jednu građevinsku cjelinu i imaju posebni glavni ulaz.

**Članak 4.**

Pod obnovom se podrazumijeva takav opseg radova koji je nužan kako bi se poplavljeni stambeni prostor doveo u stanje prikladno za život, odnosno boravak i korištenje.

**Članak 5.**

Sredstva za financiranje obnove poplavljenih stambenih prostora osiguravaju se iz općinskog proračuna, proračuna drugih nivoa vlasti, međunarodnih institucija i donatora, fondova, donacija, potpora i drugih sredstava namijenjenih obnovi ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

**Članak 6.**

Svi korisnici pomoći bit će pomognuti u obnovi poplavljenih stambenih prostora sukladno raspoloživim sredstvima i redu prvenstva utvrđenim odredbama ovog Pravilnika.

Pravo na novčanu pomoć u obnovi stambenog prostora, prema ovom Pravilniku ne mogu ostvariti vlasnici odnosno posjednici poplavljenih stambenih prostora koji su obuhvaćeni drugim

donatorskim programima pomoći koje na području općine Odžak realiziraju drugi domaći i strani donatori.

## **POGLAVLJE II – KRITERIJI ZA DODJELU**

### **Članak 7.**

Kriteriji služe kao temelj za procjenu potreba potencijalnih korisnika pomoći, po potrebama i prioritetima, te osiguravaju da postupak odabira korisnika pomoći bude transparentan i uz poštivanje načela jednakosti u pristupu pomoći.

### **Članak 8.**

Pravo na pomoć i iznos pomoći za obnovu korisnici ostvaruju prema redu prvenstva utvrđenom prema:

- Kriteriju iznosa i
- Kriteriju prioriteta.

### **Članak 9.**

**Kriterij iznosa** utvrđuje se prema:

- 1) Prosječnoj visini vode u poplavljenom stambenom prostoru i to:
  - a) više od 80 cm - oštećene podne obloge, zidovi, unutarnja stolarija, namještaj i prozori,
  - b) od 1 do 80 cm - oštećene podne obloge, zidovi, unutarnja stolarija i namještaj,
  - c) do 1 cm - oštećene podne obloge,
  - d) voda nije ušla unutar stambenog prostora, ali je došlo do slijeganja podova,
  - e) stambeni prostor je potrebno rušiti prema procjeni posebnog općinskog povjerenstva,
- 2) Bruto površini poplavljenog stambenog prostora, s tim da maksimalna bruto površina za obračun pomoći iznosi 100 m<sup>2</sup>.

Maksimalan iznos pomoći po jednom programu odnosno postupku dodjele po m<sup>2</sup> poplavljene odnosno oštećene površine iznosi:

- a) za kategoriju stamb. prostora iz stavka 1. točka 1) pod a) ovog članka – 35,00 KM/m<sup>2</sup>,
- b) za kategoriju stamb. prostora iz stavka 1. točka 1) pod b) ovog članka – 30,00 KM/m<sup>2</sup>,
- c) za kategoriju stamb. prostora iz stavka 1. točka 1) pod c) ovog članka – 15,00 KM/m<sup>2</sup>,
- d) za kategoriju stamb. prostora iz stavka 1. točka 1) pod d) ovog članka – 20,00 KM/m<sup>2</sup>,
- e) za kategoriju stamb. prostora iz stavka 1. točka 1) pod e) ovog članka – 50,00 KM/m<sup>2</sup>.

### **Članak 10.**

**Kriterij prioriteta** utvrđuje se prema:

- 1) Postotku poplavljenosti ili oštećenosti stambenih prostora koji se razvrstava u dvije kategorije:
  - a) preko 95% stambenog prostora, ( prizemni stambeni objekt )
  - b) od 50% do 95% stambenog prostora, ( stambeni objekat sa katom ili potkrovljem, uređenim za stanovanje )
- 2) Broju članova domaćinstva i to:
  - a) domaćinstva s članovima mlađim od 18 godina na dan 31.12.2013. godine i
  - b) domaćinstva bez članova mlađih od 18 godina na dan 31.12.2013. godine;

- 3) Ukupnim mjesečnim primanjima domaćinstva i to:
- bez primanja i stalno primanje manje od 500,00 KM,
  - ukupno stalno primanje veće od 500,00 KM,
  - ukupno stalno primanje veće od 1.000,00 KM,
  - ukupno stalno primanje veće od 1.500,00 KM.

### Članak 11.

Lista korisnika pomoći po kriterijima prioriteta i iznosa utvrđuje se kako slijedi:

R.br.	Postotak poplavljenosti prostora	Broj članova domaćinstva	Ukupna mjesečna primanja domaćinstva	Postotak od maksimalnog iznosa iz članka 9.
1.	a)	a)	a)	100%
2.	a)	a)	b)	80%
3.	a)	a)	c)	60%
4.	a)	a)	d)	40%
5.	a)	b)	a)	80%
6.	a)	b)	b)	60%
7.	a)	b)	c), d)	30%
8.	b)	a)	a)	50%
9.	b)	a)	b)	40%
10.	b)	b)	a)	40%
11.	b)	a)	c), d)	25%
12.	b)	b)	b), c) d)	20%

## POGLAVLJE III – POSTUPAK DODJELE NOVČANE POMOĆI

### Članak 12.

Radi ostvarivanja prava na novčanu pomoć za obnovu poplavljenih stambenih prostora na području općine Odžak, raspisivati će se javni pozivi.

Zahtjevi za pomoć prema raspisanim javnim pozivima podnositi će se Službi civilne zaštite i civilnih poslova općine Odžak, u pisanom obliku, sa dokazima kojima podnositelj dokazuje da ispunjava kriterije utvrđene ovim Pravilnikom.

### Članak 13.

Zaprimljene zahtjeve obrađuje Služba civilne zaštite i civilnih poslova općine Odžak, koja će:

- Utvrditi novčani iznos pomoći za svakog korisnika pomoći prema utvrđenim kriterijima,
- Sačiniti rang-listu korisnika pomoći koji ispunjavaju uvjete za dodjelu pomoći za obnovu prema utvrđenim kriterijima,
- Pripremiti i organizirati potpisivanje ugovora sa izabranim korisnikom pomoći za obnovu,
- Voditi registar korisnika pomoći koji će sadržavati sve podatke o korisniku pomoći, poplavljenom stambenom prostoru, visini pomoći koju je dobio, kao i druge neophodne podatke,
- Nadzirati namjenski utrošak sredstava od strane korisnika pomoći,
- Obavljati druge poslove.

#### **Članak 14.**

Sa svakim korisnikom pomoći zaključit će se Ugovor o načinu korištenja sredstava za obnovu, s jasno definiranim pravima i obvezama, te rokovima za izvršenje zadataka Općine i korisnika pomoći, s ciljem da se pravovremeno obnove poplavljeni stambeni prostori radi što hitnijeg useljenja njihovih vlasnika.

#### **Članak 15.**

Korisnik pomoći obvezan je predočiti istinite osobne podatke i dostaviti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta za pomoć, predložiti detaljnu listu potreba ( specifikacija materijala i opreme ) za obnovu poplavljenog stambenog prostora, namjenski i blagovremeno utrošiti dodijeljena sredstva pomoći za obnovu i sačuvati originalni račun za svaki kupljeni materijal i opremu.

#### **Članak 16.**

U slučaju da se utvrdi da je korisnik pomoći na temelju neistinitih i netočnih podataka ili na drugi protupravan način ostvario pravo na pomoć, zloupotrijebio isto na način suprotan ovom Pravilniku odnosno nenamjenski utrošio dodijeljenu pomoć ili da nije u ugovorenom roku otpočeo nabavku materijala i opreme, Općina će raskinuti ugovor s korisnikom pomoći i pokrenuti sudski postupak za povrat dodijeljenih sredstava radi dodjele istih drugom korisniku.

### **POGLAVLJE IV – NADZOR**

#### **Članak 17.**

Nadzor nad provedbom ovog Pravilnika vršiti će posebno Povjerenstvo/Komisija imenovana od strane Općinskog načelnika.

Služba civilne zaštite i civilnih poslova općine Odžak će podnositi izvješća Općinskom načelniku, sa eventualnim prijedlozima i mjerama za unapređenje rada kao i izmjene i dopune Pravilnika.

#### **Članak 18.**

Služba civilne zaštite i civilnih poslova općine Odžak je dužna voditi evidenciju o opsegu prikupljene i raspodijeljene pomoći od svih donatora, te o svim korisnicima.

Mjesne zajednice su dužne dostavljati podatke Službi civilne zaštite i civilnih poslova općine Odžak o raspodjeli pomoći drugih donatora za obnovu poplavljenih stambenih prostora, ukoliko su mjesne zajednice uključene u takve aktivnosti.

#### **Članak 19.**

Liste korisnika pomoći i iznosi dodijeljene pomoći bit će javno objavljeni putem službene web-stranice Općine, oglasnih ploča Općine i mjesnih zajednica i na drugi pogodan način.

### **POGLAVLJE V – ZAVRŠNA ODREDBA**

#### **Članak 20.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**OPĆINSKI NAČELNIK**

**dr. sc. Hajrudin Hadžidedić**