



SLUŽBENI GLASNIK

Godina:	11	Broj	3	Odžak, 30.12.2009. godine
----------------	-----------	-------------	----------	----------------------------------

SLUŽBENI GLASNIK

Godina:	11	Broj:	3	Odžak, 30.12.2009.godine
----------------	-----------	--------------	----------	---------------------------------

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
SLUŽBA ZA NABAVKU I ZAŠTITU
SREDSTAVA I RESURSA**

***IZMJENE I DOPUNE*
Proračuna općine Odžak
za 2009.godinu**

Odžak, rujan 2009.godine

I – OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu općine Odžak za 2009. godinu («Službeni glasnik općine Odžak», broj 1/09), članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun općine Odžak za 2009. godinu sastoji se od:

Ek. n. Kod	VRSTA PRIHODA	PRORAČUN ZA 2009.	OSTVARENJE I-IX 09	Indeks 4/3	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
	I – PRIHODI I PRIMICI	3.690.103	2.527.164	68	4.021.381	108
	UKUPNI PRIHODI	-	2.115.164		3.021.381	
71	1. POREZNI PRIHODI	1.641.035	1.244.324	75	1.648.500	100
711	Porez na dobit pojedinaca i poduzeća	35.000	41.487	118	56.000	160
711100	Porez na dobit pojedinaca					
711111	Porez na dobit od privr. i profes. djelatnosti	25.000	12.528	50	20.000	80
711113	Porez na osn. autor.prava,patent, teh.unapr.					
711114	Porez na ukupan prihod fizičkih osoba	5.000	3.480	59	6.000	120
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	5.000	25.479	509	30.000	600
711200	Porez na dobit poduzeća					
711211	Porez na dobit					
711900	Ostali porezi na dobit pojedinaca i poduzeća					
711910	Ostali porezi na dobit pojedinaca i poduzeća					
713	POREZI NA PLAĆE	40.000	20.968	52	35.000	87
713111	Porez na plaću i druga osobna primanja	30.000	15.930	53	25.000	87
713113	Porez na dodatna primanja	10.000	5.038	50	10.000	100
714	Porezi na imovinu	95.000	57.297	60	66.500	70
714111	Porez na imovinu	13.000	16.682	128	20.000	153
714121	Porez na naslijeđe i darove		786		1.500	
714131	Porez na promet nepokretnosti	82.000	39.829	48	45.000	54
714141	Povremeni porezi na imovinu					
715	Domaći porezi na dobra i usluge	29.000	18.760	64	28.000	96
715100	Por. na prod. dob. i usluga, ukupni prom. ili dod. vrijedn.	8.500	7.863	92	11.000	129
715131	Porez na prom. proizv. iz tarif. br. 1.Tar. por. na prom. proiz.osim proiz. Iz tac.19 i 11 Pravilnika	7.000	4.683	66	7.000	100
715132	Porez na promet proiz. iz tarifnog broja 2. Tarife					
715137	Kaznena kamata	1.500	3.180	212	4.000	266
715140	Porez na promet usluga	10.500	9.764	92	15.000	142
715141	Porez na promet usluga	500	2.283	456	3.000	600
715143	Porez na potrošnju u ugostiti. od pravnih osoba	5.000	3.484	69	5.000	100
715144	Porez na potr.u ugostit.od fizičkih osoba	5.000	3.997	79	7.000	140
715200	Porez na promet posebnih usluga	10.000	942	9	1.500	15
715211	Porez na dobitke od igara na sreću	10.000	942	9	1.500	15
715900	Ostali porezi na promet proizv. i usluga		191		500	
715913	Porez na promet energenata iz tarifnog broja 2. Tarife poreza na promet proizvoda					
715914	Porez na prom. Osn. Proizv. Poljopr. Ribar. I proizv. Iz T.br. 2. Tar. Poreza na prom proizvoda		191		500	
715915	Porez na prom. osnov. proizv. za građevin. iz tarif. br. 2. Tarife por. na promet proizv.					
716	Porez na dohodak	205.000	174.924	85	231.000	112
716111	Prihod od poreza na dohodak fiz.osoba od nesam.djelatnosti	160.000	134.188	83	180.000	112
716112	Prihodi od poreza na dohodak fiz.osoba od samo.djelatnosti	17.000	12.440	73	17.000	100
716113	Prihodi od poreza na dohodak fizič.osoba od imovine	12.000	9.421	78	11.000	91
Ek. n.	VRSTA PRIHODA	PRORAČUN	OSTVARENJE	Indeks	Izmjene i	Indeks

Kod		ZA2009.	I-IX 09	s 4/3	dopune Proračuna za 2009. godinu	6/3
1	2	3	4	5	6	7
716115	Prihod od poreza na dohod.fiz.lica na dobitke	1.000	2.201	220	3.000	300
716116	Prihodi od poreza na dohod. Od drugih samostalnih djelatnosti	15.000	16.674	111	20.000	133
717	PRIHODI OD INDIREKTN. POREZA	1.205.035	913.886	75	1.210.000	100
717141	Prihodi od indir. poreza koji prip. općinama	1.205.035	913.886	75	1.210.000	100
719	Ostali porezi	32.000	17.002	53	22.000	68
719112	Porezi na reklamu	1.000	1.396	139	2.000	200
719113	Porezi na tvrtku	3.000	15.606	520	20.000	666
719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	28.000		72	0	
719115	Poseb. porez na plaću za zašt. od prirodn. i drugih nesr. po osnovu Ugov. o djelu					
72	2. NEPOREZNI PRIHODI (721+722+723)	1.161.000	586.142	50	890.000	76
721	Prih.od poduz aktivn.i imovine i prihodi od pozt.kursnuh razlika	286.000	55.525	19	145.000	50
721.1	Prihodi od nefinan. javnih poduzeća i fin. javnih institucija	256.000	53.149	20	140.000	54
721112	Prih. od davanja prava na ekspl. prirod. resursa, patenata i autorskih prava					
721120	Prihodi od iznajmljiv. poljop.zemljišta	137.000	13.082	-	80.000	58
721121	Prihodi od zemljišne rente	104.000	32.826	31	45.000	43
721122	Prihodi od iznajmljiv. poslovnih prostora	15.000	7.241	48	15.000	100
721.2	Ostali prihodi od imovine	30.000	2.376	7	5.000	16
721231	Ostali prihodi od imovine – prodaja zemljišta , poslovne zone i zgrada,	30.000	2.376	7	5.000	16
722	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	780.000	519.497	66	715.000	91
722.1	Administrativne takse	270.000	176.921	65	220.000	81
722131	Općinske administrativne takse	270.000	176.921	65	220.000	81
722.3	Komunalne takse	95.000	90.440	95	120.000	126
722321	Općinske komunalne takse	95.000	90.440	95	120.000	126
722.4	Ostale proračunske naknade	340.000	167.479	49	258.000	75
722430	Općinske naknade - javne površine	10.000	3.583	35	8.000	80
722439	Doprinos za javnu rasvjetu	230.000	110.246	47	150.000	65
722432	Ostale općinske naknade Komunalna prist.	100.000	53.650	53	100.000	100
722.5	Posebne naknade i takse	75.000	84.657	112	117.000	156
722530	Cestovne naknade					
722531	Naknada za upor. cesta za vozila prav. osoba	10.000	14.145	141	20.000	200
722532	Naknada za uporabu cesta za vozila građana	65.000	43.020	66	60.000	92
722581	Posebna naknada za zaštitu od prir. i drugih nesreća		27.492		35.000	
722582	Poseb.naknad.za zašt.od prir.i dr.nesr. po osnovu drugih obveza	-			2.000	
722.6	Prihodi od sopstvene djelatnosti					
722600	Prihodi od sopstvene djelatnosti					
722.7	Neplanirane uplate - prihodi					
722791	Ostale neplanirane uplate					

Ekon. Kod	VRSTA PRIHODA	PRORAČUN ZA2009.	OSTVARENJE I-IX 09	Inde ks 4/3	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Inde ks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
723	OSTALI PRIHODI	95.000	11.120	11	30.000	31
723132	Ostale novčane kazne					
723139	Ostali prihodi	95.000	11.120	11	30.000	31
732	3. POTPORE (GRANTOVI)	888.068	284.698	32	482.881	54
732110	Potpore od ostalih nivoa vlasti	164.000	22.000	13	22.000	13
732112	Primljeni grantovi od Federacije	254.000	-			
732114	Primljeni grantovi od kantona	470.068	262.698	55	460.881	98
732117	Primljeni grantovi od mjesnih zajednica					
81	KAPITALNI PRIMICI		412.000		1.000.000	
812.211	Primljene potpore od ostalih nivoa vlasti		36.000		36.000	
812.212	Kapitalni grantovi od Federacije		376.000		484.000	
	NEUTROŠENA SREDSTVA IZ 2008.GODINE za investicije				480.000	

Ekon. Kod	VRSTA RASHODA	PRORAČUN ZA2009.	OSTVARENJE I-IX 09	Inde ks 4/3	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Inde ks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
	II- RASHODI I IZDACI	3.690.103	2.744.652	74	4.021.381	108
	UKUPNI RASHODI	2.904.103	2.030.531	69	3.014.302	102
61	TEKUĆI IZDACI (611 + 612 + 613 + 614+615+616)	2.904.103	2.030.531	69	3.014.302	102
611	Plaće i naknade zaposlenih	1.129.973	717.829	63	962.402	85
611100	Bruto plaće	806.000	570.978	70	754.254	93
611200	Nakn.trošk.zaposl.	242.000	146.851	60	208.148	86
611201	Naknade općinskim vijećnicima	57.600		25	-	
611202	Porez na dodatna primanja	24.373		-		
612	DOPRINOSI POSLODAVCA	125.000	60.102	48	90.000	72
612100	Doprinosi poslodavca	125.000	60.102	48	90.000	72
613	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	888.330	575.827	64	897.500	101
613.1	Putni troškovi	20.000	16.868	84	20.000	100
613100	Putni troškovi (dnevnice, smještaj)	20.000	16.868	84	20.000	100
613190	Ostale naknade putnih i drugih troškova	-		-		
613.2	Izdaci za energiju	48.000	138.149	287	266.000	
613200	Izdaci za energiju ostalo					
613211	Električna energija	16.000	9.123	57	16.000	100
613213	Lož ulje	32.000	11.170	34	30.000	93
613214	Javna rasvjeta		117.856	-	220.000	
613.3	Izdaci za komunalne usluge	60.000	47.999	79	62.200	103
613300	Izdaci za kom.usluge (voda kanalizacija smeće)	10.580	3.991	37	10.580	100
613322	Izdaci telef.i poštanskih usluga(PTT)	22.500	19.249	85	25.000	111
613323	Izdaci za usluge održavanja čistoće	23.120	22.283	96	23.120	100
613329	Ostale komunalne usluge	3.800	2.476	65	3.500	92
613.4	Nabavka materijala	67.000	34.399	51	60.500	90
613400	Nabavka mater.i sitnog inventara - ostalo	9.000	2.882	32	5.000	100
613410	Uredski materijal	40.000	27.256	68	40.000	100
613412	Kompjuterski materijal	5.000	2.574	51	5.000	100
613416	Sitan inventar	5.000	867	17	2.500	50
613484	Materijal za održavanje čistoće	8.000	820	10	8.000	100
613487	Poseban materijal za potrebe civilne zaštite	-		-		
613..5	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	56.000	39.783	71	50.000	89
613500	Ostalo					
613511	Benzin	55.000	39.783	44	50.000	90
613523	Registracija motornih vozila	1.000		-		
613.6	Unajmljivanje imovine i opreme	5.000	1.509	30	5.000	100
613600	Unajmljivanje opreme	5.000	1.509	30	5.000	100
613601	Ostala unajmljivanja					
613.7	Izdaci za tekuće održavanje	35.000	99.456	284	151.200	432
613700	Izdaci za tekuće održavanje ostalo	5.000	2.992	59	5.000	100
613711	Materijal za tekuće održavanje zgrada	4.000	696	17	2.000	50
613712	Održavanje javne rasvjete		1.910	-	10.000	-
613713	Materijal za tekuće održavanje vozila	8.000	3.702	46	8.000	100
613714	Tekuće i zimsko i održavanje cesta	-	73.054	-	100.200	-
613722	Usluge opravki i održavanje opreme	10.000	13.989	139	20.000	200
613723	Usluge opravki i održavanje opreme vozila	8.000	3.113	38	6.000	75

Ekon. Kod	VRSTA RASHODA	PRORAČUN ZA2009.	OSTVARENJE I-IX 09	Inde ks 4/3	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Inde ks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
613.8	Izdaci za osiguranje i bank.usluge	4.000	3.013	75	4.000	100
613800	Ostalo					
613813	Osiguranje vozila	2.000	1.368	68	2.000	100
613820	Provizija	2.000	1.645	82	2.000	100
613.9	Ugovorene i druge posebne usluge	593.330	194.651	32	278.600	46
613900	Ugovorne i dr.usluge – ostalo	300.000	46.684	15	60.000	
613911	Usluge medija - oglasi	4.000	1.644	41	4.000	100
613914	Usluge reprezentacije	15.000	35.014	233	40.000	266
613915	Komisija za tehnički pregled	14.000	11.133	79	14.000	100
613916	Komisija za procjenu nekretnina	10.000	2.358	23	5.000	50
613917	Razne komisije	14.000	8.506	60	9.000	64
613922	Usluge stručnog obrazovanja	10.330	11.621	112	13.000	125
613934	Kompjutorske usluge					
613935	Izdaci za javnu rasvjetu	100.000			-	
613937	Troškovi vještačenja	-		-		
613962	Troškovi spora, sudske presude	100.000	15.244	15	20.000	20
613971	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	20.000	17.824	89	20.000	100
613975	Izdaci za naknade skupš.zastupn.		30.100	-	57.600	-
613980	Izdaci za poreze za ugovorne obveze	6.000			10.000	166
613983	Posebna naknada za doh.za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća				6.000	
613986	Doprinos za zdrav.osig. iz primitaka od povrem.poslova		2.967	-	4.000	134
613987	Doprinos za MIO na primitke na druge samost.djelat.		4.445	-	6.000	134
613988	Porez na dohodak kod drugih samost.djelatnosti		7.111	-	10.000	140
614	UKUPNI IZDACI ZA TEKUĆE GRANTOVE	750.800	662.935	88	1.044.400	139
614400	Subvencije javnim poduzećima					
614800	Grant za izbore	15.600	1.300	8	10.000	64
614802	Grant za obrazovanje i odgoj	70.000	47.400	67	60.000	85
6148020	Prijevoz učenika		322.152		485.000	
614803	Grant mjesnim zajednicama	30.000	27.346	91	45.000	150
614804	Grant za socijalnu skrb	94.000	59.550	63	78.000	82
614805	Grant udrugama domovinskog rata	40.000	15.530	38	50.000	125
6148051	HVIDR-a		1.915		5.000	
6148052	Udruga HRV branitelja i nestalih		1.915		5.000	
6148053	UDVDR		11.700		20.000	
614806	Grant za šport	40.000	27.500	42	30.000	75
6148061	HOK Napredak Odžak		8.000		8.000	
6148062	HOK Balegovac N.Selo		3.000		2.000	
6148063	KK Odžak		2.500		5.000	
6148064	NK Odžak 102		7.000		5.000	
6148065	NK Mladost D. Svilaj		1.000		2.000	
6148066	NK Sloga Prud		1.000		2.000	
6148067	NK Mladost G.Dubica		-		1.000	
6148068	NK Dragovoljac Novo Selo		1.000		1.000	
6148069	NK Posavina Pos.Mahala		1.000		1.000	
61480610	NK" Bratstvo" Dubica		1.000		1.000	
61480611	Pričuva za šport		2.000		2.000	
614807	Grant za kulturu	30.000	26.904	89	35.000	116

Ekon. Kod	VRSTA RASHODA	PRORAČUN ZA2009.	OSTVARENJE I-IX 09	Inde ks 4/3	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Inde ks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
614808	Grant za financiranje parlamentarnih grupa u OV	45.000	31.644	70	36.000	80
614809	Grant udruž. građana i drugim organiz.	20.000	11.149	55	15.000	75
614810	Grant za zaštitu od požara	40.000	23.790	59	34.000	85
614811	Grant za poljoprivr.i vodoprivredu	45.000		-	15.000	33
614812	Grant za zimsko održavanje cesta	100.200			0	
614813	Grant za stipendiranje studenata	40.000	33.750	84	40.000	100
614814	Grant za raseljene osobe	-		-		
614815	Grant za razvoj poduzetništva	-		-		
614416	Grant za zdravstvo	10.000	5.000	50	8.000	80
614417	Grant za civilnu zaštitu	22.000		-	22.000	100
614418	Grant za informiranje	44.000	26.220	59	37.400	85
614419	Grant za zaštitu i spašavanje	-		-		
614820	Grant za kućnu skrb starih i bolesnih	15.000	3.700	24	15.000	100
614822	Grant za poduzetništvo mladih (nezaposlen)	13.000		-	7.000	53
614821	Grant za zaštitu žene, majke i djeteta	25.000		-	10.000	40
614823	Grant za prevenciju protiv ovisnosti	12.000		-	12.000	100
615	KAPITALNI GRANTOVI DRUGIM NIVOIMA VLASTI	10.000		-	-	
615114	Kapitalni grant – dječiji vrtić	10.000		-	-	
615115	Kapitalni grant DVD					
615116	Kapitalni grant Centar za kulturu					
615117	Kapitalni grant MZ					
615118	Socijalna skrb (kućna skrb starih i bolesnih”					
616	IZDACI ZA KAM. I OST. NAKN.	33.000	13.838	41	20.000	60
616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	33.000	13.838	41	20.000	60

Ekon. Kod	VRSTA RASHODA	PRORAČUN ZA2009.	OSTVARENJE I-IX 09	Indeks 4/3	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
82	UKUPNI KAPITALNI IZDACI	645.000	679.416	105	957.079	148
821200	Nabavka građevina	55.000	84.479	153	90.000	163
821300	Nabavka opreme	35.000	8.066	23	10.000	28
821.411	Izrada regulacionog plana posl. zone	120.000	23.450	19	120.000	100
821419	Sufinanciranje projekata financiranih od donatora	15.000			15.000	100
821420	Digitalizacija katastar. planova	20.000			20.000	100
821600	Rekonstrukcija i invest. održavanje	50.000		-	80.000	160
821602	Završetak projekta komasacije	50.000		-	50.000	100
821603	Projekti u turizmu i prometu					
821604	Sufinanciranje projekata lokalne infrastrukture, kolektor i dr.	300.000	522.078	174	522.079	174
821605	Projekti iz oblasti vodosnabdijevanja i zaštite okoliša					
821606	Izrada dokumentacione baze poljoprivrednih resursa					
821607	Revizija postojećeg regulac. plana užeg grad. posručja					
821608	Izrada urbanističkog plana gradskog naselja Odžak					
821609	Izrada urbanističkih redova van gradskog naselja					
821610	Izrada urbanističko planske dokumentacije					
823	OTPLATE DUGOVA	54.000	41.342	76	50.000	92
823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	54.000	41.342	76	50.000	92
	TEKUĆA REZERVA	54.000	34.705	64	50.000	92

Članak 3.

U članku 3. stavak 3. mijenja se i glasi:

U tekuću pričuvu izdvojit će se 1,7% prihoda Proračuna.

Članak 4.

Izmjene i dopune proračuna općine Odžak za 2009. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku općine Odžak», a primjenjivat će se za fiskalnu 2009. godinu.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK**

Broj:01-01-184/09
Dana, 01.12.2009.godine

PREDSJEDNIK
Derviš Šaćirović

OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE ODŽAK - FISKALNA 2009. GODINA

PRAVNI OSNOV:

Zakonski temelj za donošenje Izmjena i dopuna Proračuna općine Odžak za 2009. godinu sadržan je u članku 23. stavak 3., 4. i 6. Zakona o proračunima u F BiH ("Službene novine F BiH", broj 19/06, 76/08, 5/09 i 32/09).

OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH RJEŠENJA

PRIHODI I PRIMICI

Izmjenom i dopunom proračuna za fiskalnu 2009. godinu ukupno planirani prihodi i primici iznose 4.021.381 KM i veći su u odnosu na prvobitno planirane prihode i primitke za 8%, odnosno u apsolutnom iznosu za 331.278,00 KM.

Proračun općine Odžak je usvojen na VI. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 30.03.2009.godine. Kao što je poznato predviđeni prihodi u tom proračunu su iznosili 3.690.103,00 KM..

Izvršenjem proračuna za period I - IX 2009. godine ispostavilo se da se proračun nepuni predviđenom dinamikom u dijelu sredstava predviđenih za tekuću potrošnju.

S druge strane, angažmanom odgovornih ljudi ovog organa uprave, na žiro račun proračuna legli su neplanirani transferi od viših nivoa vlasti za kapitalne projekte.

a) Nepunjenje proračuna predviđenom dinamikom očituje se kod:

- ostali prihodi od imovine – prodaja zemljišta
- ekonomski kod 721.231 - 73.469,00 KM
- primljeni grantovi od kantona -414.250,00 KM

u odnosu na plan je jedan od razloga za prijedlog Izmjena i dopuna proračuna za 2009.godinu.

b) S druge strane od različitih nivoa vlasti u fiskalnoj 2009.godini doznačena su namjenska sredstva kako slijedi:

- Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta..... 108.000,00 KM
- Turistička zajednica ŽP
- projekt obnove vijećnice..... 25.000,00 KM

Sa višim nivoima vlasti Načelnik općine je zaključio ugovore u svezi određenih kapitalnih projekata u ovoj općini u tijeku 2009.godine, no do vremena

izrade ovog rebalansa sredstva nisu transferirana sa trezora Federalnog ministarstva financija a naša služba ih je ugradila u ovaj rebalans.

c) Usvajanjem Zakona o načinu ostvarenja ušteda u F BiH („Službene novine F BiH“, broj 50/09) stvorena je obveza općine da isti primijeni od 01.07. fiskalne 2009. godine. Kao što je poznato ovim Zakonom se privremeno, u razdoblju trajanja stand by aranžmana sa MMF-om uređuje način ostvarivanja ušteda u sredstvima proračuna FBiH, izvan proračunskih fondova i institucija čiji je osnivač Federacija BiH.

Cilj ovog Zakona je da ukupna mjesečna masa sredstava u proračunima za plaće, naknade koje nemaju karakter plaće, tekuće grantove i ostale tekuće rashode iznose 10% manje od ukupne mase iz mjeseca prosinca 2008. godine.

Gore spomenuti razlozi su uvjetovali službi obvezu da pristupi izradi Izmjena i dopuna proračuna u ovakvom obliku.

I POREZNI PRIHODI

Ukupno rebalansom planirani porezni prihodi iznose 1.648.500,00 KM, odnosno približno isto kao što su i planirani za fiskalnu 2009. godinu ili u apsolutnom iznosu više za 7.465,00 KM iz čega se vidi da je Služba iste dosta precizno planirala.

Učešće poreznih prihoda u ukupno planiranim prihodima i primicima Proračuna iznosi 41 %, za razliku od 2008. gdje je učešće poreznih prihoda iznosilo 43%.

1. Porez na dobit pojedinaca i poduzeća

Prihodi po osnovu poreza na dobit pojedinaca i poduzeća izmjenama i dopunama proračuna planirani su u iznosu od 56.000,00 KM, odnosno 60 % više a osnovni razlog je povećanje poreza na prihod od imovine, i imovinskih prava, zašto je zaslužan novi Županijski zakon o porezu na imovinu, naslijeđe i dar „Narodne novine Županije Posavske“, broj 9/08 koji je počeo sa primjenom od 01.01.2009.godine.

2. Porez na plaće

Porez na plaće rebalansom je planiran u iznosu od 35.000,00 KM i manji je za 13% u odnosu na prvobitni plan, a razlog smanjenja ove vrste prihoda je ukidanje Zakona poreza na plaće i uvođenja novog Zakona o porezu na dohodak, koji je bivši Zakon stavio van snage a na ovom kontu se vrši naplata samo onog poreza na plaće koji nije izmiren u zakonskom roku.

3. Porez na imovinu

Prihod od poreza na imovinu su planirani u iznosu od 66.500,00 KM što je manje od plana u fiskalnoj 2009. godini, za 30%, a uzrok je smanjen iznos poreza na promet nepokretnosti obzirom na nastalu recesiju u ovoj fiskalnoj godini.

4. Domaći porez na dobra i usluge

Su manji za 4% u odnosu na planiranih 29.000,00 KM. Osnovni razlog je zanemariv prihod po osnovu poreza na dobitke od igara na sreću gdje je na početku godine planirano 10.000,00 KM a za prvih 9 mjeseci ostvareno 942,00 KM iz čega se da izvući zaključak, da ne samo da smo siromašna općina nego nas neće ni dobitci od igara na sreću.

5. Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju općinama

Prihodi od neizravnih poreza (indirektnih poreza) planirani su u visini od 1.210.000,00 KM, i zadržani su na nivou planiranih na početku fiskalne 2009.godine, odnosno veći su za 4.965,00 KM iz čega se vidi da je i ovaj prihod korektno planiran u odnosu na 2008.godinu manji je za 255.819,00 KM, obzirom da je u fiskalnoj 2008. godini po osnovu ovog prihoda u proračun leglo 1.465.819,00 KM. Osnova za ovakvo rješenje je izvršenje proračuna za 9 mjeseci tekuće godine i bilo bi neozbiljno planirati veće neizravne poreze od realno očekivanih. Raspodjelu prihoda vrši Federalno ministarstvo financija kao sastavni dio raspodjele prihoda od indirektnih poreza između BiH, entiteta, Brčko Distrikta, federalnog proračuna, županijskih proračuna i Direkcije za ceste. Učešće općine Odžak iznosi 0,682% u ukupnim prihodima od neizravnih poreza koji pripadaju Federaciji.

6. Porez na dohodak

Kao što je gore spomenuto ukidanjem poreza na plaću uveden je porez na dohodak koji je Zakonom o izmjenama Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj 22/09) podijeljen između Županije Posavske i općine Odžak u omjeru 65,545% na prema 34,455% u korist Županije Posavske a koji se ubire na području općine Odžak. Isti je planiran u iznosu od 231.000,00 KM i veći je 12% u odnosu na plan.

7. Ostali porezi

Rebalansom su prihodi po osnovu ostalih poreza planirani u iznosu od 22.000,00 KM i za 32% su manji od plana, a procjena je bazirana na temelju pristiglih prihoda za prvih 9 mjeseci 2009.godine. Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća se izdvaja na poseban račun kao namjenska sredstva u planirane svrhe.

II NEPOREZNI PRIHODI

Izmjenama i dopunama proračuna za 2009. godinu neporezni prihodi planirani su u iznosu od 890.000,00 KM i manji su za 24,00% u odnosu na planirane neporezne prihode ili u apsolutnom iznosu za 271.000,00 KM, a razlog je manji prihodi od općinskih administrativnih taksa, naknade za javnu rasvjetu i prihodi od zemljišne rente, iznajmljivanja poljoprivrednog zemljišta i prodaja zemljišta i zgrada. Zanimljivo je napomenuti da su ovi prihodi u fiskalnoj 2008. godini bili za 14% veći u odnosu na plan.

Kod neporeznih prihoda – ostali prihodi od imovine ekonomski kod 721231 u zadnji par godina su stalno manji u odnosu na plan i ovdje ima prostora da se dosljedno implementira Zakon o pripadnosti javnih prihoda u F BiH („Službene novine F BiH“, broj 22/06) koji je u članku 13. decidan i kaže:

Pored udjela u raspodjeli prihoda iz članka 6. ovog Zakona, jedinicama lokalne samouprave pripadaju i drugi javni prihodi kako slijedi:

- a. najmanje 34,455% od poreza na dohodak uplaćenog u svakoj jedinici lokalne samouprave,
- b. 100% od naknada po osnovi korištenja i uređenja zemljišta,
- c. naknade i pristojbe sukladno propisima jedinica lokalne samouprave,
- d. novčane i druge kazne sukladno propisima jedinica lokalne samouprave,
- e. prihodi od prirodnih dobara u vlasništvu jedinica lokalne samouprave,
- f. prihodi od korištenja ili prodaje imovine jedinica lokalne samouprave,
- g. donacije i namjenske dotacije,
- h. drugi prihodi predviđeni zakonom i drugim propisima Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave.

Kantoni mogu donijeti propise kojima se jedinicama lokalne samouprave povećava udio u raspodjeli prihoda po osnovi poreza na dohodak.

Općinska vijeća donose propise kojima se utvrđuje visina naknada po osnovi korištenja i uređenja zemljišta, kao i visina drugih naknada, novčanih kazni i pristojbi u njihovoj nadležnosti.

Dosljednom primjenom spomenutog Zakona ne bi se smjelo doći u situaciju da inače skromno planirani prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine rebalansom idu na niže, kao i prihodi od zemljišne rente.

Posebna je priča doprinosa za javnu rasvjetu gdje je trenutni dug za period 2003 – 2009. godina 815.520,00 KM od toga:

- kućanstva duguju 622.738,56 KM
- poduzetništvo 192.781,48 KM

Inače treba napomenuti da je procent naplate 56,20%.

Iz gornjih razloga općina pod hitno mora uvesti komunalnu naknadu ili naknadu za korištenje građevinskog zemljišta kao i ostale općine.

Ostali prihodi

Rebalansom su smanjeni za 79 % ili 65.000,00 KM u apsolutnom iznosu u odnosu na plan, a sve bazirano na izvršenju proračuna za 9 mjeseci 2009. godine.

III TEKUĆE POTPORE

Izmjenama i dopunama proračuna za 2009. godinu tekuće potpore planirane su u iznosu od 482.881,00 KM odnosno 46% manje od plana ili 405.187,00 KM u apsolutnom iznosu. Navedeni iznos tekućih potpora sastoji se od potpora proračunu općine Odžak od strane proračuna Županije Posavske u iznosu od 460.881,00 KM, i ostalih nivoa vlasti 22.000,00 KM.

Konkretni iznosi transferirani općinskom proračunu obrazloženi su u uvodnom dijelu kod evidentiranja razloga zbog kojih se vrše izmjene i dopune u proračunu.

No stanje u Federalnom i Županijskom proračunu (u Županijskom je rađen rebalans na niže) upozorava da treba biti oprezan i da nema razloga za optimizam jer ovoliko velike planirane tekuće potpore vjerojatno neće biti ostvarene.

Nakon izvršene revizije od strane Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH Sarajevo preporučeno nam je da se kapitalni primici odvoje od potpora tj. grantova i posebno evidentiraju na osmici kao prijelaznom kontu tako da je od Federacije u fiskalnoj 2009. godini prema proračunu općine Odžak realizirano ukupno 484.000,00 KM.

RASHODI

Izmjenama i dopunama proračuna za fiskalnu 2009. godinu ukupno planirani rashodi i izdatci iznose 4.021.381,00 KM i veći su u odnosu na planirane za 8%, odnosno u apsolutnom iznosu za 331.288,00 KM.

Strukturu izdataka čine tekući izdaci sa udjelom od 75 % i izdaci za nabavku stalnih sredstava sa udjelom od 25 %, dok su u 2008. godini tekući izdaci iznosili 77%, a u 2007. godini su iznosili 85% iz čega se vidi tendencija stalnog smanjenja tekućih izdataka.

I TEKUĆI IZDACI

Ukupno rebalansom planirani tekući izdaci iznose 3.014.302,00 KM, odnosno 2 % više u odnosu na plan ili 110.199,00 KM u apsolutnom iznosu.

1. Bruto plaće i doprinosi poslodavca

Planirani izdaci na ime bruto plaća iznose 754.254,00 KM i manji su za 7 % u odnosu na plan iz razloga primjene već spomenutog Zakona o načinu ostvarivanja ušteda u Federaciji BiH.

Doprinosi poslodavca su manji za 28 % u odnosu na plan ili za 35.000,00 KM u apsolutnom iznosu iz razloga primjene novog Zakona o porezu na dohodak od 01.01.2009. godine.

2. Naknade troškova zaposlenih

Iznose 208.148,00 KM i manji su 14% u odnosu na planirane a odnose se na topli obrok koji se od 01.07.2009.godine isplaćuje po 8,00 KM u odnosu na dotadašnjih 15,00 KM po danu prisustva na poslu, putni troškovi i regres koji treba iznositi 70% plaće djelatnika ili prosječno tromjesečna neto plaća u F BiH u prethodna tri mjeseca, zavisno što je povoljnije za djelatnike. No zbog nedostatka financijskih sredstava u ovom proračunu planirani regres od 400,00 KM po djelatniku koji do sada nije isplaćen a zbog manjka prihoda ne zna se kada će doći do isplate.

3. Izdaci za materijal i usluge

Izdaci za materijal i usluge iznose 897.500,00 KM i veći su za 1 % u odnosu na plan. Neophodno je napomenuti da su izdaci za materijal i usluge u fiskalnoj 2008. godini iznosili 1.325.247,00 KM.

a) Najznačajniji rashodi kod ovih izdataka se odnose na trošak javne rasvjete koji iznosi za ovu godinu 220.000,00 KM, a planirani prihod na ovoj poziciji iznosi 150.000,00 KM iz čega se vidi da se ovi rashodi ne pokrivaju sa prihodima nego iz tekućih sredstava organa uprave.

b) Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (ekonomski kod 613322) su veći za 11% nakon čega smo svim lokalima u općini isključili mogućnost pozivanja pokretnih mreža u F BiH.

c) Izdaci za komunalne usluge, nabavku materijala, izdaci za usluge prijevoza i goriva te unajmljivanja imovine i opreme zadržani su na nivou planiranih ili su manji od planiranih.

d) Izdaci za tekuće održavanje iznose 151.200,00 KM i veći su za 332% u odnosu na planirane. Osnovni razlog je naputak od strane revizora da se pod ove izdatke unesu i izdatci za tekuće i zimsko održavanje cesta koje iznosi za ovu godinu 100.200,00 KM a isto je bilo u izdacima za tekuće grantove.

Spomenuti novčani iznos je stvorena a ne izmirena obveza za period 15.10.2008. do 15.03.2009.godine iz čega se vidi da za period 15.10. do 31.12.ove godine nije planirano zimsko održavanje cesta jer nedostaju potrebna novčana sredstva a nije naša zakonska obveza da ga osiguramo nego je zakonska obveza Županijskog ministarstva prometa i veza. Slijedeći razlog ovog povećanja jeste održavanje javne rasvjete koje se u ovoj godini posebno evidentira a nije planirano u navedenom novčanom iznosu od 10.000,00 KM.

e) Ugovorene i druge posebne usluge iznose 278.600,00 KM i manje su za 54% u odnosu za plan. Osnovni razlog ovakvog smanjenja jeste prijenos prijevoza školske djece sa ugovorenih usluga na poziciju tekućih grantova.

Ostale usluge (ekonomski kod 613900) u iznosu od 60.000,00 KM podrazumijevaju različite foto usluge kod obilježavanja značajnih manifestacija u tijeku godine, mrtvozorstvo koje obavlja Dom zdravlja, servisiranje protivpožarnih aparata, obavljeni nadzori poduzeća „Coping“, pregled školske djece, plaćanje

ozvučenja kod vršenih eshumacija, nabavka pehara, isplata obveze prema kućnom savjetu Solitera II za baznu stanicu na istom, restauriranje matičnih knjiga, uvez službenih novina za 2008.godinu, deratizacija od strane Veterinarske stanice Odžak, itd.

Usluge reprezentacije su ove godine veće za 166% u odnosu na plan iz već obrazlaganih razloga a izdaci po osnovu poreza i doprinosa utvrđeni po novom Zakonu o porezu na dohodak su novostvorena obveza proistekla po osnovu ugovora o djelu koje je općina Odžak imala u tijeku godine.

4. Tekući grantovi

Tekući grantovi planirani su rebalansom u iznosu od 1.044.400,00 KM ili 39 % više u odnosu na plan za 2008. godinu.

Osnovni razlog ovog probijanja jeste trošak prijevoza učenika koji za fiskalnu 2009.godinu iznosi 485.000,00 KM a prebačen je sa stavke ugovorene i druge posebne usluge (ekonomski kod 613900) na ukupne izdatke za tekuće grantove (ekonomski kod 6148020) na temelju naloga Federalne revizije.

Grantovski korisnici su sukladno Zakonu načina ostvarivanja ušteda u F BiH također u ovoj godini dobili manje novčanih sredstava u odnosu na plan.

- a) grant za izbore iznosi 10.000,00 KM i manji je 36% u odnosu na plan.
- b) Grant za obrazovanje i odgoj iznosi 60.000,00 KM i manji je za 10.000,00 KM u apsolutnom iznosu u odnosu na plan.
- c) Grant mjesnim zajednicama iznosi 45.000,00 KM i veći je za 50% u odnosu na plan. Osnovni razlog je planirani trošak asfaltiranja lokalne ceste u MZ Jošava .
- d) Grant za socijalnu skrb iznosi 78.000,00 KM ili 18% manje u odnosu na plan. Osnovni razlog manje planiranih sredstava jeste već spomenuti Zakon kao i loše punjenje samog proračuna.
- e) Grant udrugama Domovinskog rata iznosi 50.000,00 KM ili 25% više u odnosu na plan. Osnovni razlog ovog povećanja jeste sufinanciranje gradnje centralnog spomenika poginulim braniteljima u gradu Odžaku.
- f) Ostali grantovi su niži ili jednaki u odnosu na plan u ovisnosti o kojem se grantu radi a obzirom na situaciju na proračunu mali su izgledi da izvršenje bude ostvareno u odnosu na sam rebalans.

5. Kapitalni grantovi drugim nivoima vlasti

Rebalansom nisu planirani a osnovni razlog je već nekoliko puta naveden s tim da je neophodno pomenuti da planirana sredstva kroz kapitalni grant za dječni vrtić u iznosu od 10.000,00 KM nije realiziran jer ista i nisu doznačena od strane viših razina vlasti.

6. Izdaci za kamate

Su planirani u iznosu od 20.000,00 KM i manji su za 40% u odnosu na proračun 2009.godine. Osnovni razlog ovog smanjenja jeste manja osnovica za obračun kamata obzirom da su spomenuti krediti u velikoj mjeri već otplaćeni.

II KAPITALNI IZDACI

Izmjenama i dopunama proračuna za fiskalnu 2009. godinu kod kapitalnih izdataka planirano je povećanje od 48 % ili 312.079,00 KM u apsolutnom iznosu.

Kao što se iz prijedloga vidi najveća ulaganja su predviđena u:

a) Nabavku građevina, izvođenje građevinskih radova na rekonstrukciji i revitalizaciji gradske vijećnice – Beledija u Odžaku. Uloženo ukupno 90.000,00 KM ili 63% više u odnosu na plan veće ulaganje je omogućilo Federalno ministarstvo prostornog uređenja na temelju ugovora broj 01-02-49-389/08 od 15.04.2008.godine plaćena je kompletno okončana situacija kao i nadzor na predviđenim radovima. Treba napomenuti da je u 2008. i 2009.godini u gradsku vijećnicu uloženo ukupno 376.441,88 KM.

b) Nabavka informatičke opreme za potrebe općine Odžak od dobavljača „Eurocompany“ d.o.o. Donja Dubica, vrijednost ugovora 3.710,00 KM, nabavka kompjutora.

Nabavka kancelarijskog namještaja u iznosu od 1.284,00 KM.

Nabavka windows licence 46 komada u iznosu 1.472,00 KM.

c) Rekonstrukcija i investiciono održavanje

iznosi 80.000,00 KM ili 60% više u odnosu na plan. U 2009. godini u općinski proračun leglo je 80.000,00 KM po odluci Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica. Projekat podrazumijeva rekonstrukciju infrastrukture u općini Odžak i to:

- kanalizacija za Dom zdravlja u iznosu 40.000,00 KM

- javna rasvjeta pored škole u iznosu 40.000,00 KM

Prvi projekat je kompletno završen i izvršeno plaćanje izvođaču radova a drugi će biti okončan sredinom 11-og mjeseca.

d) Za izradu infrastrukture u poslovnim zonama od predviđenih 120.000,00 KM pripremljena je tenderska dokumentacija. Na osnovu projektne dokumentacije objavljen je javni poziv za dostavljanje ponuda za izgradnju prometnica u poduzetničkoj zoni. Očekuje se djelomična realizacija predviđenih poslova u ovoj fiskalnoj godini.

e) digitalizacija katastarskih planova – 20.000,00 KM.

Ugovorom o izvođenju radova obnove gradske geodetske mreže općine Odžak od 23.09.2008.godine između izvođača „Traffi con“ d.o.o. Odžak s

jedne strane i investitora Federalne uprave za geodetske i imovinsko pravne poslove i općine Odžak s druge strane predviđena je izrada projektne dokumentacije, uspostava okvirne i dijela poligonske mreže sukladno raspoloživim sredstvima od čega općina podmiruje 20.000,00 KM a Federalna uprava 20.000,00 KM.

- f) Završetak projekta komasacije od 50.000,00 KM vezan je za ugovor između Federalne uprave za geodetske i imovinsko pravne poslove Sarajevo i Načelnika općine Odžak broj:8114-12/07-1 od 11.12.2007.godine a sačinjen je temeljem plana poslova za 2007.godinu („Službene novine F BiH“, broj 49/07) te ugovora o zajedničkom financiranju poslova premjera i katastra nekretnina općine Odžak broj:01-30-3-90707 od 03.08.2007.godine.
- g) Sufinanciranje projekta lokalne infrastrukture kolektor i drugo u iznosu od 522.079,00 KM u tijeku je izgradnja prečistača otpadnih voda u Odžaku na temelju čega je odobreno u okviru „tekućih transfera nižim razinama vlasti“ od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma 400.000,00 KM. Općina Odžak se obvezala da će sredstva na temelju ovog ugovora utrošiti namjenski za plaćanje dobavljača, odnosno izvođača radova. Iznos ugovora je 478.972,41 KM. Izvođaču radova je, a sukladno ispostavljenim situacijama isplaćeno ukupno 522.079,00 KM, jer je naknadno za utvrđenu razliku sa izvođačem rađen anex ugovora.

III TEKUĆA REZERVA

Tekuća rezerva proračuna iznosi 50.000,00 KM što je na nivou planiranog iznosa i čini 1,7 % ukupnih prihoda proračuna.

MATERIJAL PRIPREMILA
SLUŽBA ZA NABAVKU I
ZAŠTITU SREDSTAVA I RESURSA

PODNOŠITELJ:
OPĆINSKI NAČELNIK

Luka Jurić

Na temelju članka 25. točka 7. Statuta općine Odžak („Službeni glasnik općine Odžak“, broj 2/09) Općinsko vijeće na 10. sjednici održanoj dana 01.12.2009. godine, donosi

O D L U K U
o usvajanju Izmjene i dopune Proračuna općine Odžak za 2009. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izmjena i dopuna proračuna općine Odžak za 2009. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini dokument Izmjene i dopune proračuna općine Odžak za 2009. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će biti objavljena u „Službenom glasniku općine Odžak“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-01-197/09
Odžak, 01.12.2009.godine

PREDSJEDNIK OV-a
Derviš Šaćirović

PRORAČUN

OPĆINE ODŽAK ZA 2010.GODINU

I – OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Odžak za 2010.godinu sastoji se od:

O P I S	P R O R A Č U N			Indeks 4/3
	Proračun za 2009.godinu	Izmjene i dopune proračuna za 2009.	Proračun za 2010.godinu	
1	2	3	4	5
I PRIHODI I PRIMICI	3.690.103	4.021.381	4.055.727	100
II RASHODI I IZDACI	3.690.103	4.021.381	4.055.727	100

Članak 2.

«Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2010. godinu kako slijedi:

Ekonom. Kod	VRSTA PRIHODA	PRORAČUN ZA2009.	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Proračun za 2010.godinu	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
	I – PRIHODI I PRIMICI	3.690.103	4.021.381	4.055.727	100
	UKUPNI PRIHODI	-	3.021.381	3.193.000	105
71	1. POREZNI PRIHODI	1.641.035	1.648.500	1.749.500	106
711	Porez na dobit pojedinaca i poduzeća	35.000	56.000	73.000	130
711100	Porez na dobit pojedinaca				
711111	Porez na dobit od privr. i profes. djelatnosti	25.000	20.000	26.000	130
711113	Porez na osn. autor.prava,patent, teh.unapr.				
711114	Porez na ukupan prihod fizičkih osoba	5.000	6.000	7.000	116
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	5.000	30.000	40.000	133
711200	Porez na dobit poduzeća				
711211	Porez na dobit				
711900	Ostali porezi na dobit pojedinaca i poduzeća				
711910	Ostali porezi na dobit pojedinaca i poduzeća				
713	POREZI NA PLAĆE	40.000	35.000	30.000	85
713111	Porez na plaću i druga osobna primanja	30.000	25.000	20.000	80
713113	Porez na dodatna primanja	10.000	10.000	10.000	100
714	Porezi na imovinu	95.000	66.500	76.000	114
714111	Porez na imovinu	13.000	20.000	21.000	105
714121	Porez na naslijeđe i darove		1.500	5.000	333
714131	Porez na promet nepokretnosti	82.000	45.000	50.000	111
714141	Povremeni porezi na imovinu				
715	Domaći porezi na dobra i usluge	29.000	28.000	27.500	98
715100	Por. na prod. dob. i usluga, ukupni prom. ili dod. vrijedn.	8.500	11.000	11.000	100
715131	Porez na prom. proizv. iz tarif. br. 1.Tar. por. na prom. proiz.osim proiz. Iz tac.19 i 11 Pravilnika	7.000	7.000	7.000	100
715132	Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 2. Tarife				
715137	Kaznena kamata	1.500	4.000	4.000	100
715140	Porez na promet usluga	10.500	15.000	14.500	96
715141	Porez na promet usluga	500	3.000	3.000	100
715143	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od pravnih osoba	5.000	5.000	5.000	100
715144	Porez na potr.u ugostit.od fizičkih osoba	5.000	7.000	6.500	92
715200	Porez na promet posebnih usluga	10.000	1.500	2.000	133
715211	Porez na dobitke od igara na sreću	10.000	1.500	1.500	100
715900	Ostali porezi na promet proizv. i usluga		500		-
715913	Porez na promet energenata iz tarifnog broja 2. Tarife poreza na promet proizvoda				
715914	Porez na prom. Osn. Proizv. Poljopr. Ribar. I proizv. Iz T.br. 2. Tar. Poreza na prom proizvoda		500	500	100
715915	Porez na prom. osnov. proizv. za građevin. iz tarif. br. 2. Tarife por. na promet proizv.				
716	Porez na dohodak	205.000	231.000	231.000	100
716111	Prihod od poreza na dohodak fiz.osoba od nesam.djelatnosti	160.000	180.000	180.000	100
716112	Prihodi od poreza na dohodak fiz.osoba od samo.djelatnosti	17.000	17.000	16.000	94
716113	Prihodi od poreza na dohodak fizič.osoba od imovine	12.000	11.000	12.000	109

Ekonom. Kod	VRSTA PRIHODA	PRORAČUN ZA2009.	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Proračun za 2010.godinu	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
716115	Prihod od poreza na dohod.fiz.lica na dobitke	1.000	3.000	3.000	100
716116	Prihodi od poreza na dohod. Od drugih samostalnih djelatnosti	15.000	20.000	20.000	100
717	PRIHODI OD INDIREKTN. POREZA	1.205.035	1.210.000	1.300.000	107
717141	Prihodi od indir. poreza koji prip. općinama	1.205.035	1.210.000	1.300.000	107
719	Ostali porezi	32.000	22.000	12.000	54
719112	Porezi na reklamu	1.000	2.000	2.000	100
719113	Porezi na tvrtku	3.000	20.000	10.000	50
719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	28.000	0	-	
719115	Poseb. porez na plaću za zašt. od prirod. i drugih nesr. po osnovu Ugov. o djelu				
72	2. NEPOREZNI PRIHODI (721+722+723)	1.161.000	890.000	1.193.500	134
721	Prih. od poduz. aktivn. i imovine i prihodi od pozt.kursnuh razlika	286.000	145.000	266.000	183
721.1	Prihodi od nefinanc. javnih poduzeća i fin. javnih institucija	256.000	140.000	166.000	118
721112	Prih. od davanja prava na ekspl. prirod. resursa, patenata i autorskih prava				
721120	Prihodi od iznajmljiv. poljop.zemljišta	137.000	80.000	100.000	125
721121	Prihodi od zemljišne rente	104.000	45.000	50.000	111
721122	Prihodi od iznajmljiv. poslovnih prostora	15.000	15.000	16.000	106
721.2	Ostali prihodi od imovine	30.000	5.000	100.000	20
721231	Ostali prihodi od imovine – prodaja zemljišta, poslovne zone i zgrada,	30.000	5.000	100.000	20
722	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	780.000	715.000	907.500	126
722.1	Administrativne takse	270.000	220.000	235.000	106
722131	Općinske administrativne takse	270.000	220.000	235.000	106
722.3	Komunalne takse	95.000	120.000	140.000	116
722321	Općinske komunalne takse	95.000	120.000	140.000	116
722.4	Ostale proračunske naknade	340.000	258.000	410.000	158
722430	Općinske naknade - javne površine	10.000	8.000	10.000	125
722439	Doprinosi za javnu rasvjetu	230.000	150.000	200.000	133
722432	Ostale općinske naknade Komunalna prist.	100.000	100.000	200.000	200
722.5	Posebne naknade i takse	75.000	117.000	122.500	104
722530	Cestovne naknade				
722531	Naknada za upor. cesta za vozila prav. osoba	10.000	20.000	20.000	100
722532	Naknada za uporabu cesta za vozila građana	65.000	60.000	60.000	100
722581	Posebna naknada za zaštitu od prir. i drugih nesreća		35.000	40.000	114
722582	Poseb.naknad.za zašt.od prir.i dr.nesr. po osnovu drugih obveza	-	2.000	2.500	125
722.6	Prihodi od sopstvene djelatnosti				
722600	Prihodi od sopstvene djelatnosti				
722.7	Neplanirane uplate - prihodi				
722791	Ostale neplanirane uplate				

Ek. kod	VRSTA PRIHODA	PRORAČUN ZA 2009.	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Proračun za 2010. godinu	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
723	OSTALI PRIHODI	95.000	30.000	20.000	66
723132	Ostale novčane kazne				
723139	Ostali prihodi	95.000	30.000	20.000	66
732	3. POTPORE (GRANTOVI)	888.068	482.881	250.000	51
732110	Potpore od ostalih nivoa vlasti	164.000	22.000		-
732112	Primljeni grantovi od Federacije	254.000			-
732114	Primljeni grantovi od kantona	470.068	460.881	250.000	54
732117	Primljeni grantovi od mjesnih zajednica				
81	KAPITALNI PRIMICI	-	1.000.000	862.727	86
812.211	Primljene potpore od ostalih nivoa vlasti	-	36.000	100.000	277
812.212	Kapitalni grantovi od Federacije	-	484.000	100.000	20
812200	MMF Stedn by aranžman	-	-	662.727	-
	NEUTROŠENA SREDSTVA IZ 2008.GODINE za investicije	-	480.000	-	-

Ekon. Kod	VRSTA RASHODA	PRORAČUN ZA2009.	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Proračun za 2010.godinu	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
	II- RASHODI I IZDACI	3.690.103	4.021.381	4.055.727	100
	UKUPNI RASHODI	2.904.103	3.014.302	3.090.727	102
61	TEKUĆI IZDACI (611 + 612 + 613 + 614+615+616)	2.904.103	3.014.302	3.090.727	102
611	Plaće i naknade zaposlenih	1.129.973	962.402	988.627	102
611100	Bruto plaće	806.000	754.254	754.254	100
611200	Nakn.trošk.zaposl.	242.000	208.148	210.000	100
611201	Naknade općinskim vijećnicima	57.600	-	-	-
611202	Porez na dodatna primanja	24.373		24.373	-
612	DOPRINOSI POSLODAVCA	125.000	90.000	86.000	95
612100	Doprinosi poslodavca	125.000	90.000	86.000	95
613	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	888.330	897.500	801.700	89
613.1	Putni troškovi	20.000	20.000	18.000	90
613100	Putni troškovi (dnevnice, smještaj)	20.000	20.000	18.000	90
613190	Ostale naknade putnih i drugih troškova	-			
613.2	Izdaci za energiju	48.000	266.000	268.000	100
613200	Izdaci za energiju ostalo				
613211	Električna energija	16.000	16.000	16.000	100
613213	Lož ulje	32.000	30.000	32.000	106
613214	Javna rasvjeta		220.000	220.000	100
613.3	Izdaci za komunalne usluge	60.000	62.000	52.500	84
613300	Izdaci za kom.usluge (voda kanalizacija smeće)	10.580	10.580	10.580	100
613322	Izdaci telef.i poštanskih usluga(PTT)	22.500	25.000	23.000	92
613323	Izdaci za usluge održavanja čistoće	23.120	23.120	13.120	56
613329	Ostale komunalne usluge	3.800	3.500	5.800	165
613.4	Nabavka materijala	67.000	60.500	62.000	102
613400	Nabavka mater.i sitnog inventara - ostalo	9.000	5.000	7.000	140
613410	Uredski materijal	40.000	40.000	40.000	100
613412	Kompjuterski materijal	5.000	5.000	5.000	100
613416	Sitan inventar	5.000	2.500	3.000	120
613484	Materijal za održavanje čistoće	8.000	8.000	7.000	87
613487	Poseban materijal za potrebe civilne zaštite	-			
613..5	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	56.000	50.000	41.000	82
613500	Ostalo				
613511	Benzin	55.000	50.000	40.000	80
613523	Registracija motornih vozila	1.000		1.000	-
613.6	Unajmljivanje imovine i opreme	5.000	5.000	4.000	80
613600	Unajmljivanje opreme	5.000	5.000	4.000	80
613601	Ostala unajmljivanja				
613.7	Izdaci za tekuće održavanje	35.000	151.200	46.000	30
613700	Izdaci za tekuće održavanje ostalo	5.000	5.000	5.000	100
613711	Materijal za tekuće održavanje zgrada	4.000	2.000	4.000	200
613712	Održavanje javne rasvjete		10.000	10.000	100
613713	Materijal za tekuće održavanje vozila	8.000	8.000	8.000	100
613715	Tekuće i zimsko i održavanje cesta	-	100.200	-	-
613722	Usluge opravki i održavanje opreme	10.000	20.000	11.000	55
613723	Usluge opravki i održ. opreme vozila	8.000	6.000	8.000	133

Ekon. Kod	VRSTA RASHODA	PRORAČUN ZA2009.	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Proračun za 2010.godinu	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
613.8	Izdaci za osiguranje i bank.usluge	4.000	4.000	4.200	105
613800	Ostalo				
613813	Osiguranje vozila	2.000	2.000	2.000	100
613820	Provizija	2.000	2.000	2.200	110
613.9	Ugovorene i druge posebne usluge	593.330	278.600	306.000	109
613900	Ugovorne i dr.usluge – ostalo	300.000	60.000	60.000	100
613911	Usluge medija - oglasi	4.000	4.000	4.000	100
613914	Usluge reprezentacije	15.000	40.000	15.000	37
613915	Komisija za tehnički pregled	14.000	14.000	14.000	100
613916	Komisija za procjenu nekretnina	10.000	5.000	5.000	100
613917	Razne komisije	14.000	9.000	10.000	111
613922	Usluge stručnog obrazovanja	10.330	13.000	10.000	76
613934	Kompjutorske usluge				
613935	Izdaci za javnu rasvjetu	100.000	-		
613937	Troškovi vještačenja	-			
613962	Troškovi spora, sudske presude	100.000	20.000	100.000	500
613971	Izdaci za usluge po osnovu ugov.o djel.	20.000	20.000	10.000	50
613975	Izdaci za naknade skupš.zastupn.		57.600	52.000	90
613980	Izdaci za poreze za ugovorne obveze	6.000	10.000		-
613983	Posebna naknada za doh.za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća		6.000	6.000	100
613986	Doprinos za zdrav.osig. iz primitaka od povrem.poslova		4.000	4.000	100
613987	Doprinos za MIO na primitke na druge samost.djelat.		6.000	6.000	100
613988	Porez na dohodak kod drugih samost.djelatnosti		10.000	10.000	100
614	UKUPNI IZDACI ZA TEKUĆE GRANTOVE	750.800	1.044.400	1.194.400	114
614400	Subvencije javnim poduzećima				
614800	Grant za izbore	15.600	10.000	20.000	200
614802	Grant za obrazovanje i odgoj	70.000	60.000	60.000	100
6148020	Prijevoz učenika		485.000	485.000	100
614803	Grant mjesnim zajednicama	30.000	45.000	37.000	82
614804	Grant za socijalnu skrb	94.000	78.000	88.000	112
614805	Grant udrugama domovinskog rata	40.000	50.000	30.000	60
6148051	HVIDR-a		5.000	5.000	100
6148052	Udruga HRV branitelja i nestalih		5.000	5.000	100
6148053	UDVDR		20.000	20.000	100
614806	Grant za šport	40.000	30.000	30.000	100
61480611	OK Napredak Odžak		8.000	7.500	
61480612	HOK Balegovac N.Selo		2.000	2.500	
61480613	KK Odžak		5.000	5.000	
61480614	NK Odžak 102		5.000	6.500	
61480615	NK Mladost D. Svilaj		2.000	1.500	
61480616	NK Sloga Prud		2.000	1.500	
61480618	NK Mladost G.Dubica		1.000	1.000	
61480619	NK Dragovoljac Novo Selo		1.000	1.000	
61480620	NK Posavina Pos.Mahala		1.000	1.000	
61480624	NK" Bratstvo" Dubica		1.000	1.000	
61480623	Pričuva za šport		2.000		
61480622	Karate klub			1.500	-
614807	Grant za kulturu	30.000	35.000	27.000	77

Ek. kod	VRSTA RASHODA	PRORAČUN ZA 2009.	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Proračun za 2010. godinu	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
614808	Grant za financiranje parlamentarnih grupa u OV	45.000	36.000	36.000	100
614809	Grant udruž. građana i drugim organiz.	20.000	15.000	20.000	133
614810	Grant za zaštitu od požara	40.000	34.000	34.000	100
614811	Grant za poljopriv. i vodoprivredu	45.000	15.000	137.000	-
614812	Grant za zimsko održavanje cesta	100.200	0	-	
614813	Grant za stipendiranje studenata	40.000	40.000	36.000	90
614814	Grant za raseljene osobe	-			
614815	Grant za razvoj poduzetništva	-			
614416	Grant za zdravstvo	10.000	8.000	8.000	100
614417	Grant za civilnu zaštitu	22.000	22.000	65.000	195
614418	Grant za informiranje	44.000	37.400	37.400	100
614419	Grant za zaštitu i spašavanje	-			
614820	Grant za kućnu skrb starih i bolesnih	15.000	15.000	15.000	100
614822	Grant za poduzetništvo mladih (nezaposlen)	13.000	7.000	7.000	100
614821	Grant za zaštitu žene, majke i djeteta	25.000	10.000	10.000	100
614823	Grant za prevenciju protiv ovisnosti	12.000	12.000	12.000	100
615	KAPITALNI GRANTOVI DRUGIM NIVOIMA VLASTI	10.000	-		
615114	Kapitalni grant – dječiji vrtić	10.000	-		
615115	Kapitalni grant DVD				
615116	Kapitalni grant Centar za kulturu				
615117	Kapitalni grant MZ				
615118	Socijalna skrb (kućna skrb starih i bolesnih)				
616	IZDACI ZA KAM. I OST. NAKN.	33.000	20.000	20.000	100
616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	33.000	20.000	20.000	100

Ekon. Kod	VRSTA RASHODA	PRORAČUN ZA2009.	Izmjene i dopune Proračuna za 2009. godinu	Proračun za 2010.godinu	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
82	UKUPNI KAPITALNI IZDACI	645.000	957.079	675.000	70
821200	Nabavka građevina	55.000	90.000	50.000	55
821300	Nabavka opreme	35.000	10.000	20.000	200
821.411	Izrada regulacionog plana posl. zone	120.000	120.000		-
821412	Izrada in frastrukture u poslovnim zon.	-	-	250.000	-
821419	Sufinanciranje projekata financiranih od donatora	15.000	15.000	45.000	300
821420	Digitalizacija katastar. planova	20.000	20.000	20.000	100
821600	Rekonstrukcija i invest. održavanje	50.000	80.000	40.000	50
821602	Završetak projekta komasacije	50.000	50.000	50.000	100
821603	Projekti u turizmu i prometu			50.000	-
821604	Sufinanciranje projekta lokalne infrastrukture, kolektor i dr.	300.000	522.079	-	-
821605	Projekti iz oblasti vodosnabdijevanja i zaštite okoliša				
821606	Izrada dokumentacione baze poljoprivrednih resursa				
821607	Revizija postojećeg regulac. plana užeg grad. posručja				
821608	Izrada urbanističkog plana gradskog naselja Odžak				
821609	Izrada urbanističkih redova van gradskog naselja				
821610	Izrada urbanističko planske dokumentacije			100.000	-
823	OTPLATE DUGOVA	54.000	50.000	50.000	100
823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	54.000	50.000	50.000	100
591111	Pokriće deficita	-	-	250.000	-
	TEKUĆA REZERVA	54.000	50.000	40.000	80

Članak 3.

Proračunskim korisnicima za koje u ovom proračunu nisu predviđena sredstva ili su predviđena sredstva u nedovoljnom iznosu, a kod kojih se ukaže neodložna potreba za sredstvima predviđena je tekuća pričuva.

Sredstva iz tekuće pričuve po prethodno podnesenom zahtjevu, odobrava Načelnik.

U tekuću pričuvu izdvojit će se 1,3% prihoda proračuna.

Članak 4.

Ovaj proračun stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasniku općine Odžak», a primjenjivat će se za fiskalnu 2010. godinu.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK**

Broj: 01-01-200/09
Odžak, 30.12.2009.godine

PREDSJEDNIK:
Derviš Šaćirović

PRAVNI OSNOV:

Zakonski temelj za donošenje Proračuna Općine Odžak je članak 19. Zakona o proračunima u F BiH («Službene novine F BiH», broj 19/06), članak 44. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Županiji Posavskoj i financiranje jedinica lokalne samouprave («Narodne novine Županije Posavske», broj 2/97), te dokument okvirnog Proračuna Županije Posavske 2009 – 2011.

OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH RJEŠENJA

PRIHODI I PRIMICI

Procjena proračunskih prihoda za 2010. godinu rađena je na temelju:

- projekcije prihoda kantona i općina za period 2009 – 2011.godine, Federalnog ministarstva financija,
- ostvarenja proračunskih prihoda općine Odžak za 9 mjeseci 2009. godine,
- projekcije županijskih i općinskih prihoda koji se očekuju za financiranje javne potrošnje u tijeku srednjoročnog perioda («Dokument okvirnog proračuna ŽP 2009 – 2011. godina),

I POREZNI PRIHODI

Ukupno planirani porezni prihodi iznose 1.749.500,00 KM, što je u apsolutnom iznosu više za 101.000,00 KM ili za 6% u odnosu na rebalans proračuna za 2009. godinu.

Porez na dobit pojedinaca i poduzeća

Prihodi po osnovu poreza na dobit pojedinaca i poduzeća planirani su u većem iznosu za 30 % ili 17.000,00 KM više iz razloga stupanja na snagu u 2009.godini Zakona o porezu na imovinu naslijeđe i dar „Narodne novine Županije Posavske“ broj 9/08.

Porez na plaće

Stupanjem na snagu novog Zakona o porezu na dohodak, porez na plaće je stavljen van snage a u proračunu je planirano za 2010 godinu ukupno 30.000,00 KM ili 25 % manje u odnosu za 2009.godinu iz razloga što se vrši naplata neizmirenih obveza koje nisu plaćene na vrijeme odnosno nisu izmirene do momenta uvođenja poreza na dohodak.

Porez na imovinu

Je planiran u iznosu od 76.000,00 KM ili za 9.500,00 KM više u odnosu na rebalans proračuna za 2009.godinu, radi se o povećanju poreza na promet nepokretnosti koji se planira ubrati za 11 % više što u odnosu na sam plan.

Domaći porezi na dobra i usluge

Porezne prihode po osnovu poreza na promet visokotarifnih roba i određenih proizvoda, porez na promet tarifnog broj 1 i 2 i porez na promet usluga u fiskalnoj 2007. godini zamjenjuju prihodi od neizravnih poreza. I u fiskalnoj 2010. godini služba je planirala prihode po osnovu domaćih poreza na dobra i usluge i to u iznosu od 27.500.00 KM, odnosno 2% manje u odnosu na rebalans proračuna za 2009. godinu.

Osnovni razlog je realizacija prihoda za prvih 9 mjeseci gdje je najveći prihod po osnovu poreza na promet usluga kod pravnih i fizičkih osoba koji je planiran u iznosu od 14.500,00 KM.

Porez na dohodak

Planiran je u iznosu od 231.000,00 KM što odgovara rebalansiranom iznosu za 2009.godinu. Po osnovu ovog poreza prihod od poreza na dohodak fizičkih osoba od nesamostalnih djelatnosti je najveći i planiran je u iznosu 180.000,00 KM, dok su prihodi pod ekonomskim kodom 716112,716113,716115,716116 niži i neznatno odstupaju u odnosu na planirane u 2009 godini.

Početak ove godine se krenulo u provođenje reformi direktnih poreza i od 01.siječnja 2009. godine stupio je na snagu Zakon o porezu na dohodak. Porez na dohodak predstavlja sintetički oblik prihoda iz poreza na plaću i poreza na dodatna primanja, građanski porez (poreza na dobit od privredne i profesionalne djelatnosti, poreza na prihod od poljoprivrede, poreza na prihod od autorskih prava, izuma i tehnoloških napredaka, poreza na ukupan prihod fizičkih lica, te poreza na dohodak od imovine i imovinskih prava) i poreza na prihod od igara na sreću.

Smatramo da bi ovaj prihod po osnovu poreza na dohodak za našu općinu morao biti znatno viši no Županija Posavska je primijenila striktno Zakon o izmjenama zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH „Službene Novine Federacije BiH“ broj:22/09 gdje je u članku 2 rečeno da općini od ubranih prihoda po osnovu poreza na dohodak pripada najmanje 34,45% od poreza na dohodak uplaćenog u svakoj jedinici lokalne samouprave,a Županiji najviše 65,545% od poreza na dohodak uplaćenog u svakom Kantonu.

Mi smatramo da je ovaj prihod trebalo podijeliti kao i prihode od poreza na imovinu, naslijeđe i dar u omjeru 50% općini, 50% Županiji.

Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju općinama

Prihodi od neizravnih poreza (indirektnih poreza) planirani su u visini od 1.300.000,00 KM i veći su za 7% u odnosu na 2009 godinu.

Inače prihodi po osnovu indirektnih poreza koji se prikupljaju na račun Uprave za indirektno oporezivanje i uplaćuju se na jedinstveni račun Uprave nakon čega se raspodjeljuju kako slijedi:

□ Federacija.....	36, 2%
□ Kantoni.....	51,48%
□ Jedinice lokalne samouprave.....	8,42%
□ Direkcija za ceste F BiH.....	3,9%

Dokument okvirnog proračuna ŽP za period 2009 – 2011 pretpostavlja da će fiskalna situacija ostati ograničena i uska i kao takva neće biti dovoljna za ostvarenje željenih projekata, kao i zakonom propisanih obaveza. U tom smislu, nameće se kao imperativ organima vlasti u ŽP, da u narednom periodu učine sve u okviru svojih nadležnosti na poboljšanju fiskalnih kapaciteta i jačanju fiskalne održivosti, tim prije što su ukupna kretanja u BiH konstantno izložena visokom deficitu tekućeg računa, što se samo po sebi odrazilo i na prostor naše općine. Visoka stopa deficita vanjsko-trgovinske razmjene i po svemu sudeći nadolazeća inflacija, koja je već u ovom trenutku čini se poprilično iznad planiranih stopa i procjena zasnovanih na željama i održivim vrijednostima, zasigurno će predstavljati velike probleme za sve nivoe vlasti ukoliko se u budućem srednjoročnom periodu ne bude uspostavila realnija fiskalna strategija zasnovana na čvršćim ograničenjima javne potrošnje, a u isto vrijeme ne naprave značajniji iskoraci u mjerama i aktivnostima koje će dovesti do povećanja i jačanja fiskalnih kapaciteta.

Za projekcije prihoda po osnovu PDV-a za županijsku i općinsku razinu vlasti korištena je formula postepenog uvođenja modela raspodjele prihoda od neizravnih poreza. Za osnovne kriterije uzet je broj stanovnika općine, površina općine, broj učenika u osnovnoj školi i indeks razvijenosti te ukupni prihod općine.

Ostali porezi

Iznose 12.000,00 KM što je manje za 46% u odnosu na rebalans proračuna za 2009 godinu. A odnose se na porez na reklamu, porez na tvrtku te poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća. Zakon o komunalnim pristojbama „Narodne Novine Županije Posavske“ broj:04/09. Dosadašnji porez na reklamu i porez na tvrtku uvršteni su kao komunalna pristojba čime će u proračunu u narednom periodu biti tretirani kao neporezni prihod. Dosadašnji ostali porezi biti će evidentirani samo dok se ne izvrši nenaplaćena obveza do uvođenja zakona o komunalnim pristojbama, a poslije toga se ovi ekonomski kodovi gase.

II NEPOREZNI PRIHODI

Prijedlogom proračuna za 2010. godinu neporezni prihodi planirani su u iznosu od 1.93.500,00 KM ili 34% više u odnosu na planirane neporezne prihode za 2009. godinu.

Procjena Službe je da su isti u ovom dijelu napuhani i to kod doprinosa za javnu rasvjetu te prodaje zemljišta u poslovnoj zoni. Što se tiče prihoda od iznajmljivanja poljoprivrednog zemljišta spomi su u toliko što ne znamo kada će i na koji način Vlada Županije Posavske implementirati novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu.

I dalje ostaje problem da viši nivo vlasti mora sukladno odredbi članka 31. Zakona o privatizaciji poduzeća («Sl.novine Federacije BiH», broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04 i 42/06), ustanoviti budući pravni status svih neprivatiziranih nekretnina koje su nekada bile u posjedu i čiji je nositelj prava raspolaganja bio određeni pravni subjekt na području općine Odžak, i da se, nakon promjene posjedovnog i vlasničko pravnog statusa, izvrši prijenos prava raspolaganja i predaje u posjed tih nekretnina općini Odžak bez naknade u svrhu navedenu u podnesenom zahtjevu.

Zahtjev je dostavljen Vladi ŽP, Ministarstvu pravosuđa i uprave Odžak, Agenciji za privatizaciju ŽP Orašje, Upravnim odborima «Mera» d.d. Odžak, «Ratar» d.d. Odžak i RO «Strolit» Odžak, te ŽJP Odžak.

Na temelju navedenih zakonskih odredbi Vlada ŽP treba donijeti pojedinačni akt o preuzimanju neprivatiziranih nekretnina i odrediti upis prava tih nekretnina u korist ŽP kao novog titulara

Tek nakon toga ŽP može izvršiti prijenos prava raspolaganja u korist općine Odžak, a što smo također tražili od Vlade ŽP aktom od 16.01.2007.godine i predložili da kod poduzeća gdje je postupak privatizacije dovršen preostale neprivatizirane nekretnine navedenih pravnih subjekata, kao prethodnik posjednika a u skladu sa člankom 31. Zakona o privatizaciji poduzeća, prenesu u fond nekretnina ŽP a potom posebnim aktom prenesu pravo raspolaganja u korist općine Odžak, suglasno odredbama Zakona o prometu nepokretnosti («Sl.list SRBiH», broj 38/78, 4/89, 29/90 i 22/91 i «Sl.list R BiH», broj 21/92, 3/93, 13/94 i 18/94).

Služba za prostorno uređenje i katastar nekretnina Odžak je dobila zahtjev za snimanje i parcelaciju uzurpiranog zemljišta u k.o. Prud i G.Dubica, za početak ovog obimnog posla s obzirom da je na preliminarnom sastanku kod Načelnika općine dogovoreno da se poduzmu sve propisane radnje radi reguliranja imovinsko-pravnih odnosa prvenstveno na zemljištu koje je još uvijek upisano kao posjed općine, koje je eventualno uzurpirano a o čemu u Službi ne postoje podaci, a potom i na ostalim uzurpiranim parcelama koje su evidentirane kao posjed u navedenom spisku imenovanih osoba, da bi se nakon toga moglo odlučiti o saniranju već izgrađenih objekata na izgrađenom zemljištu uz obvezu uzurpanata da općini plate naknadu u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Prilikom snimanja i parcelacije uzurpiranog zemljišta potrebno je točno snimiti objekte koji postoje na uzurpiranom zemljištu (vrstu i namjenu objekta, gabarite, tip objekta i sl., neto korisnu površinu objekta u skladu sa propisima Zakona o prostornom uređenju i Zakona o građevinskom zemljištu F BiH) što je neophodno radi eventualne legalizacije bespravno izgrađenih objekata primjenom odredbe članka 61 ZGZ, odnosno odredaba Zakona o prometu nepokretnosti, prodajom uzurpiranog zemljišta jer je za provođenje tog postupka neophodno pribaviti minimalno navedene podatke o objektima i stanju uzurpiranog zemljišta

Tek nakon što sve službe kako u Vladi ŽP tako i u samoj općini odrade svoj dio posla neporezne prihode ćemo moći značajno povećati u narednom periodu

Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine

Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine planirani su u visini od 262.000,00 KM, što je za 83% više u odnosu na proračun 2009. godine.Obzirom na stanje proračuna kako u fiskalnoj 2009 godini tako i u narednoj 2010 godini za očekivat je

da općinsko vijeće konačno usvoji odluku o komunalnoj naknadi općine Odžak čime bi se prestala ubirati naknada za javnu rasvjetu a dosadašnja planirana sredstva u proračunu po osnovu javne rasvjete knjižit će se kao komunalna naknada.

Naknade od pružanja javnih usluga

Planirani prihodi od naknada od pružanja javnih usluga iznose 907.500,00 KM ili 26% više u odnosu na rebalans proračuna za fiskalnu 2009.godinu.

Razlog za ovakvo povećanje je uvođenje komunalnih pristojbi (do sada su bili porez na reklamu i tvrtku) koje planiramo u 2010 godini ubrati u iznosu od cca 200.000,00 KM.

Ostali prihodi

Planirani u iznosu od 20.000,00 KM što je za 34% manje u odnosu na rebalans proračuna iz 2009. godine, a osnovni razlog je prebacivanje transporta teških tereta sa skele u Odžaku na granični prijelaz u Bosanskom Šamcu.

III TEKUĆE POTPORE

Obzirom da su sredstva za potpore, odnosno grantove namijenjena u proračunu općine Odžak prije svega za implementiranje kapitalnih projekata u prijedlogu proračuna smo ih i evidentirali kao kapitalne primitke.

a) Potpore od ostalih nivoa vlasti su planirane u iznosu od 100.000,00 KM ili za 177% više u odnosu na rebalans proračuna iz 2009. godine. Kod istih nemamo nikakva obećanja, a planirani su u ovakvom iznosu iz razloga uspostavljanja ravnoteže u proračunu jer ovaj nacrt je rađen po principu utvrđivanja rashoda i ispunjavanja želja proračunskih i grantovskih korisnika umjesto da se primjeni princip – „Troši onoliko koliko imaš“.

b) Primljeni grantovi od Federaciji su planirani u iznosu od 100.000,00 KM ili za 80% manje u odnosu na proračuna iz razloga navedenog kod obrazloženja potpora od ostalih nivoa vlasti.

c) Primljeni grantovi od kantona su planirani u iznosu od 250.000,00 KM ili za 46% manje u odnosu na 2009. godinu iz razloga izvršenja proračuna za prvih IX mjeseci 2009. godine gdje su dotacije općini od kantona 2 puta manje od planiranih.

Dokument okvirnog proračuna za period 2009 – 2011 godina procjenjuje da će ŽP u 2010. godini imati na raspolaganju ukupno 37.800.000,00 KM što je 5% u odnosu na očekivanih 36.000.000,00 KM u 2009. godini više. Ovi pokazatelji su neizvjesni iz razloga što Županija Posavska nije izradila dokument okvirnog proračuna 2010 – 2012 što je bilo u obvezi jer je to jedan od ključnih dokumenata koji općinama stvara podlogu za izradu općinskog proračuna. Obzirom da je općinsko

vijeće Odžak usvojilo proračunski kalendar za period 2010 – 2012 na sedmoj sjednici Općinskog Vijeća dana 29.04.2009 u kome su precizirani termini za prednacrt, nacrt i prijedlog proračuna koje služba mora ispoštovati bez obzira na to kada će Županija donijeti okvir planiranog proračuna.

Razlozi zbog kojih županijski proračun mora drugačije tretirati općinu Odžak su sljedeći:

1. Prihod po stanovniku

Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Županiji posavskoj i financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine Županije posavske", broj 2/97) u članku 40. kaže:

"općini na području koji se prihodi općina uz prosječno porezno opterećenje, ostvaruju po stanovniku ispod Županijskog prosjeka, Županija osigurava dotaciju iz Županijskog proračuna u visini razlike između ostvarenih prihoda po stanovniku i 75% Županijskog prosjeka prihoda po stanovniku".

Uvidom u proračune općina Županije posavske i same Županije posavske te izračunom prihoda po stanovniku utvrđeno je sljedeće:

OPĆINA	PRORAČUN ZA 2008	BROJ STANOVNIKA	PRIHOD/STANOVNIKA
ORAŠJE	7.295.000,00	25.000	291,80 KM
ODŽAK	3.792.919,00	29.700	128,00 KM
DOM.ŠAMAC	2.100.000,00	6.500	323,00 KM
ŽUP.POSAV.	35.000.000,00	61.200	572,00 KM

Primjenom procenta od 75 % na 572,00 KM dobije se 429 KM koje je Županija općini dužna osigurati kroz dotaciju po jednom stanovniku.

2. Prijevoz školske djece

U proračunu općine Odžak predviđena su sredstva za prijevoz učenika osnovnih i srednjih škola. Izradom prednacrt proračuna utvrđen je iznos rashoda za 500.000,00 KM veći u odnosu na realne prihode. Iz tog razloga se pozivamo na članak 7. stavak 3. alineja 1 i 2 Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine županije posavske", broj: 3/04 i 4/04) gdje je propisano da je općina obvezna u proračunu osigurati sredstva za plaćanje troškova prijevoza na svom području, u stavku 4 istog članka propisano je da, u slučaju da planirana sredstva za tu namjenu u proračunu općine nisu dovoljna za financiranje tih troškova da se općina treba obratiti Županiji posavskoj radi osiguranja preostalog iznosa sredstava za financiranje spomenutog troška.

Nema dvojbe da je iznos od 50 % s kojim općina participira u prijevozu školske djece prevelik i da bi Županija posavska obzirom da ne dotira razliku

novčanih sredstava prihoda po stanovniku, u tom slučaju bi trebala preuzeti financiranje prijevoz školske djece.

3. Zimsko održavanje lokalnih cesta

Početak ove godine Načelnik općine se pisanim putem obratio Županijskom ministarstvu prometa, veza, trgovine i poduzetništva u Orašju i zamolio nadležno ministarstvo da sukladno odredbama članka 35. i 36. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj 6/02), kao i odredaba članka 70. i 71. Pravilnika o održavanju javnih cesta ("Službene novine F BiH", 48/03), preuzmu održavanje lokalnih cesta i ulica na području općine Odžak, u zimskom periodu 2009. godine.

Zimsko održavanje lokalnih cesta je do sada općina financirala iz svog proračuna no zbog nedostatka proračunskih sredstava za ove troškove za fiskalnu 2010. godinu. Nije predviđeno ništa što će stvoriti velike probleme za stanovništvo općine Odžak.

U tijeku je razdoblje trajanja stand by aranžmana Bosne i Hercegovine s Međunarodnim monetarnim fondom gdje i općina Odžak očekuje određene prihode te su kao što se vidi kod ekonomskog koda 812200 za fiskalnu 2010. godinu planirana novčana sredstva u iznosu od 662.727,00 KM. Koliko je realno za očekivati iz ovih sredstava potpore općini Odžak u ovom momentu te teško predvidjeti ali smo ovakvim planiranjem ostavili mogućnost da potražujemo gore spomenuta sredstva. Moramo naglasiti da ukoliko sredstva ne budu izvjesna rebalans proračuna za 2010. godinu će se morati raditi u najgorem slučaju do travnja fiskalne 2010. godine.

R A S H O D I

I TEKUĆI IZDACI

Izdaci proračuna za 2010. godinu planirani su u ukupnom iznosu od 3.080.727,00 KM i veći su za 2 % u odnosu na planirane izdatke za 2009. godinu.

Dokument okvirnog proračuna ŽP 2009 – 2011. godina u poglavlju IV – upravljanje potrošnjom javnog sektora ukazuje na opću strukturu i trendove, preporuke po pitanju plaća i naknade u javnom sektoru, izdataka za materijal i usluge, transfera i kapitalnih izdataka.

Planirana struktura potrošnje za 2009. godinu ukazuje na:

- nema dvojbe da se veliki iznos proračunskih sredstava alokira na plaće, naknade i doprinose zaposlenih kod županijskih korisnika proračuna, iz razloga velikog broja korisnika proračuna, kao i postojeće zakonske i druge regulative koja se odnosi na način obračuna plaća i naknada uposlenika proračunskih korisnika, što se automatski reflektira i na općine.

- značajan iznos proračunskih sredstava se alocira na transfere, a očekuje se da će ovaj trend u budućnosti dodatno porasti što, ostavlja nedovoljno sredstava za kapitalna ulaganja i onemogućava Vladu da upravlja proračunom, slična situacija je i u općini Odžak.
- alokacija proračunskih sredstava na nabavku stalnih sredstava i kapitalne investicije je nedovoljna ukoliko uzmemo u obzir koliko se sredstava izdvaja za plaće, naknade i transfere.

1. Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih

Planirani izdaci na ime bruto plaća i naknada zaposlenih za 2010. godinu iznose 988.627,00 KM ili za 3% više u odnosu na planirane u 2009.godini.

Početkom godine je došlo do primjene Zakona o porezu na dohodak gdje je stopa poreza od 10% uz osobni odbitak od 300,00 KM u fiskalnoj 2009. godini opterećivala ionako male plaće, no na sve to početkom drugog polugodišta točnije 31.07.2009.godine usvojen je i objavljen Zakon o načinu ostvarivanja ušteda u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj 50/09) isti je privremeno u razdoblju trajanja stand by aranžmana BiH sa MMF-om uredio način ušteda u sredstvima proračuna Federacije BiH, te i fondova i investicija čiji je osnivač Federacija BiH koji je pored ostalih institucija obuhvatio i uštede kod općina.

2. Izdaci za materijal i usluge

Izdaci za materijal i usluge iznose 811.700,00 KM i manji su za 10% u odnosu na planirane za 2009. godinu ili za 85.800,00 KM u apsolutnom iznosu.

a) putni troškovi planirani su u iznosu od 18.000,00 KM i manji su za 10% u odnosu na 2009. godinu i u narednoj 2010.godini organ uprave će primjenjivati Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dohodak i Odluku („Službene novine F BiH“, broj 50/07, 10/08, 16/09) gdje iznos dnevnice 48,00 KM dnevno.

b) izdaci za energiju iznose 268.000,00 KM i veći su za 2.000 KM u apsolutnom iznosu u odnosu na plan. Osnovni razlog što je državna revizija naložila da se trošak energije za javnu rasvjetu uvrsti u ove izdatke a naše obveze prema dobavljaču iznose 220.000,00 KM,

c) izdaci za komunalne usluge iznose 52.500,00 KM i manji su za 16%, a projekcija je rađena na temelju ovih izdataka za prvih 9 mjeseci tekuće 2009. godine.

d) nabavka materijala, izdaci za usluge prijevoza i goriva, te unajmljivanje imovine i opreme planirani su u manjem iznosu za 10 – 20% iz razloga planiranih a neizvjesnih prihoda pogotovo grantova drugih razina vlasti zbog čega mora doći do štednje kod svih rashodovnih stavki,

e) izdaci za tekuće održavanje iznose 46.000,00 KM i manji su za 70% u odnosu na plan za 2009. godinu. Osnovni razlog je ne uvrštavanje rashoda tekućeg i zimskog održavanja cesta u iznosu od 100.200,00 KM jer se ovaj izdatak do sada evidentirao kao grant a na sugestiju revizora uvrstili smo ga u izdatke tekućeg održavanja. U ovaj rashod uvršteno je i održavanja javne rasvjete u iznosu od 10.000,00 KM koji je do sada evidentiran uz plaćanje utroška struje,

f) ugovorene i druge posebne usluge iznose 306.000,00 KM i veće su za 9% u odnosu na rebalans proračuna za 2009. godinu.

Osnovni razlog povećanja je uvrštavanje većeg iznos troškova spora i sudskih presuda koje su prenesene u 2010.godinu, obzirom da u rebalansu za 2009.godinu

je bilo planirano svega 20.000,00 KM. Krajem godine nam je stigla ovrha od strane poduzeća „Jazvić“ d.o.o. koja nije u cijelosti izmirena u 2009. godini.

Kod ovih izdataka potrebno je spomenuti ugradnju izdataka za naknade skupštinskim zastupnicima – vijećnicima. Do sada nisu evidentirani na ovoj poziciji nego su u proračunu bili evidentirani kod plaća i naknada uposlenih.

Uvođenjem Zakona o porezu na dohodak u ugovorene i druge posebne usluge uvrštena je i obveza plaćanja poreza na dohodak kod drugih samostalnih djelatnosti i propisanih doprinosa po osnovu ugovora o djelu, koje je općina dužna izmirivati prema fondovima.

3. Tekući grantovi

Izdaci za tekuće grantove 1.174.400,00 KM i veći su za 12% u odnosu na 2009. godinu, a tekući grantovi za 2009. godinu su bili veći za 37% u odnosu na 2008. godinu.

I ovaj proračun ne predviđa ubrzano provođenje strukturalnih reformi realno, finansijskog i javnog sektora (kroz reorganizaciju i racionalizaciju potrošnje).

Velik broj korisnika tekućih grantova, povlači mnogo finansijskih sredstava a pojedinačno svakom od njih nedovoljno.

Povećanje od 12% ili za 130.000,00 KM u apsolutnom iznosu vezano je za uvršteni trošak prijevoza učenika koji do sada nije bio uvršten kao grantovski izdatak kao i kod korisnika proračuna tako i kod grantovskih korisnika poštovan je spomenuti Zakon o načinu ostvarivanja ušteda u F BiH, te izvršeno propisano kresanje troškova na niže.

Grant udruženja građana i drugih organizacija iznosi 20.000,00 KM a dijeli se kako slijedi:

a) Udruga roditelja djece sa posebnim potrebama.....	10.000,00 KM
b) Crveni križ Odžak.....	4.000,00 KM
c) Udruga slijepih.....	750,00 KM
d) Udruga dijabetičara.....	750,00 KM
e) KUD „Napredak“ Odžak.....	1.500,00 KM
f) BKZ „Preporod“ Odžak.....	1.000,00 KM
g) Udruga umirovljenika	500,00 KM
h) Mozaik.....	500,00 KM
i) Moto klub.....	500,00 KM
j) Dobrovoljni davatelji krvi.....	500,00 KM

- Grant za poljoprivredu i vodoprivredu predviđen je u iznosu od 137.000,00 KM i veći je za 204% u odnosu na 2009. godinu, a 2 puta u odnosu na 2008. godinu (u 2007. godini ovaj grant je iznosio 18.000,00 KM).

U 2010. godini grant se planira utrošiti kako slijedi:

a) dezinfekcija i deratizacija.....	10.000,00 KM
b) zbrinjavanja pasa lualica...	10.000,00 KM
c) kanalska mreža	50.000,00 KM
d) čišćenje poljop.puteva...	32.000,00 KM
e) protugradna zaštita.....	35.000,00 KM

- Grant za infomiranje se predviđa u iznosu 37.400,00 KM od čega 27.400,00 KM za sufinansiranje Radio-Postaje a 10.000,00 KM za sufinansije Radio-Preporoda Odžak.

- Grant za kulturu iznosi 27.000,00 KM od čega se izdvaja 10.000,00 KM za materijalne troškove Centra za kulturu, a preostali iznos služi za financiranje i održavanje različitih kulturnih manifestacija.

- Grant za kućnu skrb starih i bolesnih

Sufinanciranje projekta Caritasa Vrh bosanske nadbiskupije Sarajevo (kućna skrb starih i bolesnih Odžak 2008 – 2010.godina u iznosu od 15.000,00 KM godišnje, odnosi se i na 2010.godinu, a radi se o trogodišnjem sufinansiranju u iznosu od 45.000,00 KM ili 43,92% sveukupnih troškova.

Trogodišnji troškovi projekta su 102.453,73 KM. Učešće «Familije dr. Rausch (A)» je 44.006,16 KM, što čini 42,95%. Učešće Amici di Odžak je 7.000,00 KM što čini 6,83%. Učešće Caritasa na projektu je 6.447,57 KM, što čini 6,30% ukupnih troškova.

Projekt će se provoditi od 01.01.2008. do 31.12.2010.godine na cijelom području općine Odžak.

Cilj projekta je poboljšanje zdravstva u Federaciji kao i Županiji Posavskoj, te izgradnja strukture kućne njege radi poboljšanja zdravstvenog i životnog stanja bolesnih i starih osoba i integriranje ovih usluga u zdravstvene i socijalne sisteme.

Dakle, cilj projekta je prvenstveno staviti do znanja starim i nemoćnim da nisu napušteni i zaboravljeni, a u isto vrijeme pomagati u očuvanju i njegovanju zdravlja. Prioritet djelovanja projekta su najugroženiji, osobe koje žive same, nemaju bliže rodbine ili se nitko ne brine o njima, bolesne i nemoćne sobe, koje su slabo pokretne ili nepokretne, te samim tim osuđene na životni prostor unutar stana ili kuće, često i bez osnovnih uvjeta u njima.

Projekat djeluje bez obzira na vjersku, nacionalnu ili bilo koju drugu pripadnost.

Proračun za 2009. godinu pored gore spomenutog granta predviđa još tri nova granta – vezana za usvojenu Strategiju za mlade općine Odžak. Strategija je ukazala na težak položaj mladih ove općine. Većina mladih je nezaposlena i neorganizirana a nešto aktivnosti se događa kroz jedinu Omladinsku organizaciju „Mozaik“.

Kao što je gore navedeno Općinsko vijeće je Strategiju usvojilo dana 02.06.2008.godine na 29 sjednici OV-a Odžak.

4. Izdaci za kamate i ostale naknade

Izdaci za kamate i ostale naknade planirani su u iznosu od 20.000,00 KM i isti su kao i u 2009. godini.

Obzirom na česta pitanja koja su uslijedila na javnim raspravama sa građanima vezano za zaduženja općine Odžak navodimo slijedeće:

a) Vlada F BiH i općina Odžak zaključili su 1998.godine Ugovor o kreditu za sanaciju komunalne infrastrukture iz sredstava Svjetske banke sektor «Vodoopskrba, kanalizacija i čvrsti otpad». Ovim ugovorom je za hitnu sanaciju komunalne infrastrukture na području općine Odžak usmjereno 333.106,45 US dolara.

Od ukupno iznosa odobrenog kredita za sanaciju vodoopskrbnog sustava u Odžaku utrošena su sredstva u iznosu od 136.573,64 US dolara ili 41%.

Preostali dio kredita u iznosu od 196.532,81 US dolar ili 59% utrošen je za sanaciju vodooprskbnog sustava u naseljima: Novo Selo, Ada, Papučija, Vojskova, Zorice, Prud, Prnjavor i Donji Svilaj.

Odlukom OV-a od 08.07.2002.godine dio kredita koji se odnosi na grad Odžak prenesen je na JP «Komunalac» koji je u obvezi da vraća taj dio kredita. Rok vraćanja kredita je 30 godina s tim da se u razdoblju od 01.10.1998. do 01.04.2006.godine plaćaju samo kamate a od 01.04.2006.godine do 01.10.2035.godine vraća se kredit prema planu otplate kredita Svjetske banke.

b) Zagrebačka banke BH d.d. Mostar i općina Odžak zaključile su 2003.godine ugovor o dugoročnom kreditu za financiranje lokalne putne mreže, odnosno asfaltiranje ulice M.Miletića i ceste kroz Papučiju. Ukupan iznos odobrenog kredita iznosi 140.000,00 KM. Rok vraćanja kredita je 7 godina uz kamatnu stopu od 9% godišnje. Otplata glavnice mjesečno iznosi 850 EUR.

c) Zagrebačka banka BH d.d. Mostar i općina Odžak su zaključile još jedan ugovor o dugoročnom kreditu za financiranje izgradnje vodovodne mreže. Ukupan iznos kredita je 260.000,00 KM, rok vraćanja je 9,5 godina uz kamatnu stopu od 9% godišnje, a otplata glavnice iznosi 1.166 EUR mjesečno.

Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa izvršava svoju zakonsku obvezu i dostavlja Federalnom ministarstvu financija evidencije o dugu općine Odžak i izdanim garancijama („Službene novine F BiH“, broj 14/08), kako ne bismo povukli negativne posljedice koje između ostalog, predstavljaju prekršaj za koji je predviđena i novčana kazna za odgovorne osobe.

Korektno izvještavanje omogućava Federalnom ministarstvu financija vršenje dužnosti upravljanja dugom Federacije, a općini Odžak otvara vrata kandidiranja projekata nakon ratifikacije kredita Europske investicijske banke za Projekt „Vodovod i kanalizacija u F BiH“ u iznosu od 60 miliona eura.

5. Kapitalni izdaci

U prijedlogu proračuna za fiskalnu 2010. godinu planirano je 675.000,00 KM što je u odnosu na rebalans proračuna u 2009.godinu za 30% manje ili 282.079,00 KM u apsolutnom iznosu.

Obzirom da su kapitalni izdaci u 2008. godini iznosili 700.000,00 KM i u ovom dijelu proračuna radi se o znatnom smanjenju.

a) nabavka građevina u iznosu od 50.000,00 KM podrazumijeva nastavak investiranja u Vijećnicu. Odlukom Turističkog vijeća Turističke zajednice Županije Posavske o dodjeli sredstava namijenjenih za očuvanje, konzerviranje i obnavljanje kulturno povijesne baštine ŽP kandidirana je zgrada općine (mala vijećnica ili Beledija) koja je proglašena nacionalnim spomenikom BiH.

Sukladno tome nastaviti će se radovi na istoj a već je od strane Turističke zajednice prebačeno 25.000,00 KM namjenskih sredstava koja se prenose iz fiskalne 2009. godine.

b) za nabavku opreme je planirano 20.000,00 najmanje do sada sa osnovnim ciljem interventnog saniranja opremom samo tamo gdje je najpotrebnije.

c) opremanje i izgradnje infrastrukture u poduzetničkoj zoni planira se u iznosu od 200.000,00 KM. Kompletan novčani iznos je transferiran od Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta na temelju ugovora o implementaciji poticajnih financijskih sredstava koje je Načelnik općine potpisao sa spomenutim ministarstvom. Novac je utvrđen budžetom Federacije BiH za 2009. godinu i transferiran sukladno kriterijima raspodjele sredstava „Transfera za poticaj razvoja, poduzetništva i obrta“ („Službene novine F BiH“, broj 22/09 i 62/09) svrha je izgradnja infrastrukture u poduzetničkoj zoni.

d) Sufinanciranje projekata financiranih od donatora:

planirani su u iznosu 45.000,00 KM a odnose se na projekte prekogranične suradnje aplicirane u drugoj polovini 2009.godine, projekte kod međunarodnih organizacija te nastavak projekata započetih u prethodnim fiskalnim godinama.

e) završetak projekta komasacije 50.000,00 KM vezan je za ugovor između Federalne uprave za geodetske i imovinsko prave poslove Sarajevo i Načelnika općine Odžak broj:8114-12/07-1 od 11.12.2007.godine a sačinjen je temeljem Plana poslova za 2007. godinu („Službene novine F BiH“, broj 49/07), te ugovora o zajedničkom financiranju poslova premjera i katastra nekretnina općine Odžak, broj 01-30-3-90707 od 03.08.2007.godine.

f) digitalizacija katastarskih planova je nastavak započetog projekta u prethodnim godinama.

g) Rekonstrukcija i investiciono održavanje cesta podrazumijeva postavljanje ivičnjaka pored Srednje škole te asfaltiranje ivičnjaka i uređenje trotoara na dijelu regionalne ceste u Novom Selu pored škole. Dijelom novca planira se završiti projekat izgradnje infrastrukture kod Osnovne škole preko puta „Hanki“.

h) Projekti u turizmu i prometu predviđeni su u iznosu od 50.000,00 KM a podrazumijevaju nastavak aktivnosti na uređenju:

- bara Starača
- plaža na Savi
- sanacija divljih deponija

i) izrada urbanističko planske dokumentacije se planira u iznosu od 100.000,00 KM a odnosi se na, u ovisnosti što Vijeće odredi kao prioritet izradu dokumentacione baze poljoprivrednih resursa, izradu urbanističkog plana gradskog naselja Odžak, izradu urbanističkih redova van gradskog naselja itd.

6. Tekuća rezerva

Tekuća rezerva proračuna iznosi 40.000,00 KM ili 1,3% ukupnih prihoda proračuna bez primitaka.

SLUŽBA ZA NABAVKU I
ZAŠTITU SREDSTAVA I RESURSA

Na temelju članka 25 Statuta općine Odžak („Službeni glasnik općine Odžak“, broj 2/09) Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj dana 30.12.2009. godine, donijelo je

O D L U K U
o usvajanju Proračuna općine Odžak za 2010. godinu

Članak 1.

Usvaja se Proračun općine Odžak za 2010. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini dokument – Proračun općine Odžak za 2010. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01. – 31.12.2010. godine., a ista će biti objavljena u „Službenom glasniku općine Odžak“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON/ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE ODŽAK

Broj:01-01-201/09
Dana,30.12..2009.godine

PREDSJEDNIK
Derviš Šaćirović

Na temelju članka 108. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj 52/09) i članka 25. Statuta općine Odžak („Službeni glasnik općine Odžak“, broj 2/09), Općinsko vijeće Odžak na 11. sjednici održanoj dana 30.12.2009. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli u zakup poljoprivrednog zemljišta putem javnog nadmetanja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i postupak dodjele u zakup poljoprivrednog zemljišta na području općine Odžak i to: poljoprivredno zemljište u k.o. Odžak, k.o. Donja Dubica i k.o. Novi Grad.

Članak 2.

Poljoprivredno zemljište iz članka 1. ove odluke dodjeljivat će se u zakup putem javnog nadmetanja prikupljanjem pisanih ponuda.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Odžak“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-01-202/09
Dana,30.12..2009.godine

PREDSJEDNIK
Derviš Šaćirović

Na temelju članka 13. stavak 2. alineja 17. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», br. 49/06) i članka 25.točka 33. Statuta Općine Odžak («Službeni glasnik općine Odžak», broj 02/09), Općinsko Vijeće na XI sjednici održanoj 30.12. 2009.godine, donosi

P O S L O V N I K OPĆINSKOG VIJEĆA ODŽAK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom regulira se rad i ustrojstvo Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: Vijeće), a naročito:

- ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika,
- konstituiranje i organizacija Vijeća,
- radna tijela Vijeća,
- način rada Vijeća,
- odnos vijećnika i općinskog načelnika,
- odnos Vijeća prema političkim strankama i udruženjima građana,
- akti Vijeća i način njihovog donošenja,
- izbori, imenovanja i razrješenja,
- obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova za potrebe Vijeća
- ostvarivanje suradnje sa zakonodavnim tijelima Županije Posavske, Federacije Bosne i Hercegovine i Bosne i Hercegovine,
- druga pitanja iz nadležnosti Vijeća.

Članak 2.

Ako neko pitanje organizacije i rada Vijeća nije uređeno ovim Poslovnikom, uredit će se posebnim aktom Vijeća.

Akt iz prethodnog stavka ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama ovog Poslovnika, a primjenjuje se danom donošenja.

Članak 3.

Vijeće ima pečat u skladu sa zakonom.

Oblik, sadržaj i izgled pečata, kao i način njegovog korištenja, uredit će se posebnom odlukom Vijeća.

O čuvanju i uporabi pečata stara se predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 4.

Vijeće radi u sjednicama.

Sjednice se obilježavaju brojevima.

Članak 5.

Vijeće se u svom radu ravnopravno služi hrvatskim, bosanskim i srpskim jezikom. Službena pisma su latinica i ćirilica.

II. OSTVARIVANJE PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 6.

Vijećnik je predstavnik građana u Vijeću, izabran neposrednim i tajnim glasanjem, sa mandatom, pravima i dužnostima utvrđenim u Ustavu, Statutu i Etičkom kodeksu izabranih dužnosnika općine Odžak.

Članak 7.

Vijećnik stječe pravo i dužnost vijećnika mandatom koji mu dodjeljuje Središnje izborno povjerenstvo BiH i potpisivanjem izjave o prihvatanju mandata.

Članak 8.

Svečanu izjavu dužni su pred Vijećem dati i potpisati i vijećnici s naknadno dodijeljenim mandatima.

Članak 9.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti vijećnik:

- sudjeluje u pripremi programa rada Vijeća,
- prisustvuje sjednicama Vijeća i radnih tijela čiji je član i učestvuje u njihovom radu i odlučivanju,
- prisustvuje sjednicama radnih tijela Vijeća čiji nije član, bez prava odlučivanja,
- podnosi nacрте i prijedloge propisa i akata iz nadležnosti Vijeća,
- pokreće raspravu o provođenju utvrđene politike Vijeća i daje inicijative za razmatranje i rješavanje određenih pitanja iz nadležnosti Vijeća, te za unapređenje rada Vijeća i njegovih radnih tijela,
- postavlja vijećnička pitanja koja se odnose na rad Vijeća, kao na rad institucija koje imaju javne ovlasti,
- predlaže raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Vijeća, njegovih radnih tijela, općinskog načelnika i službi za upravu, kao i na rad institucija koja imaju javne ovlasti,
- učestvuje u obavješćavanju građana i njihovih organizacija i zajednica o pitanjima o kojima se odlučuje u Vijeću, putem zborova građana, odnosno drugih skupova na koje je pozvan ili na koje ga uputi Vijeće.
- redovito i blagovremeno prima informacije o svim pitanjima od značaja za vršenje funkcije vijećnika,
- izvršava i druge zadatke koje mu, u okviru svog djelokruga, povjeri Vijeće ili radno tijelo čiji je član.

Članak 10.

Vijećnik ima pravo podnijeti ostavku.

Ostavka se podnosi pismeno predsjedatelju Vijeća.

O ostavci vijećnika predsjedatelj Vijeća obavještava Vijeće i Središnje izborno povjerenstvo BiH.

Članak 11.

Vijećniku prestaje mandat u slučajevima utvrđenim Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine.

Članak 12.

Vijećniku koji bude izabran, imenovan ili preuzme dužnost odnosno poslove čije je vršenje nespojivo s dužnošću vijećnika, dužan je o toj činjenici obavijestiti predsjedatelja Vijeća.

Predsjedatelj Vijeća obavještava Vijeće o nastupanju okolnosti iz prethodnog stavka, koje donosi akt o prestanku mandata članu vijećniku.

Akt Vijeća dostavlja se Središnjem izbornom povjerenstvu BiH.

Članak 13.

Vijećnik ima pravo i dužnost nazočiti i sudjelovati u radu Vijeća i radnih tijela čiji je član.

U slučaju spriječenosti da nazoči sjednici, vijećnik je dužan unaprijed obavijestiti predsjedatelja Vijeća, odnosno radno tijelo čiji je član.

Vijećnik je dužan izvršavati zadaće što mu ih u okviru svoga djelokruga povjeri Vijeće ili radno tijelo čiji je član.

Članak 14.

Vijećnik ima pravo sudjelovanja i u radu radnih tijela čiji nije član, ali bez prava odlučivanja.

Članak 15.

Vijećnik ima pravo:

- sudjelovati u pripremi programa rada Vijeća,
- podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata iz nadležnosti Vijeća,
- postavljati vijećnička pitanja,
- predlagati raspravu o pitanjima što se odnose na rad općinskog načelnika i općinske uprave,
- pokretati i druga pitanja iz nadležnosti Vijeća.

Članak 16.

Vijećnik ima pravo biti redovito i pravodobno informiran o svim pitanjima od značaja za ostvarivanje mjesta i uloge Vijeća.

Članak 17.

Vijećnik ima pravo uvida u informativni i dokumentacijski materijal koji se izrađuje ili prikuplja u Stručnoj službi Vijeća, odnosno nadležnoj službi općinske uprave ukoliko Stručna služba Vijeća nije utemeljena, a koji se odnosi na pitanja o kojima se raspravlja u Vijeću.

Stručna služba Vijeća, odnosno nadležna služba općinske uprave ukoliko Stručna služba Vijeća nije utemeljena, je obvezna pružiti stručnu i tehničku pomoć vijećnicima u obnašanju njihovih dužnosti.

Članak 18.

Vijećnik ju dužan čuvati tajnost podataka i informacija povjerljive prirode i za to je odgovoran Vijeću.

Članak 19.

Vijećnicima se izdaje posebna iskaznica.

Iskaznica ukazuje na prava vijećnika.

U vijećničkoj iskaznici navodi se: ime i prezime vijećnika, JMBG vijećnika, fotografija vijećnika, potpis predsjedatelja Vijeća i pečat Vijeća.

O izdavanju iskaznice i o evidenciji izdatih iskaznica stara se Stručna služba, odnosno nadležna služba općinske uprave ukoliko Stručna služba Vijeća nije utemeljena.

III. KONSTITUIRANJE I ORGANIZACIJA VIJEĆA

1. Konstituiranje Vijeća

Članak 20.

Vijeće čine vijećnici koji su izabrani demokratskim, neposrednim i tajnim izborima.

Broj vijećnika utvrđen je Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 21.

Prva sjednica Općinskog vijeća, u novom sazivu, održat će se najkasnije trideset dana nakon objavljivanja rezultata izbora.

Općinsko vijeće konstituira se na prvoj sjednici novog saziva.

Prvu sjednicu saziva predsjedatelj Vijeća ranijeg saziva ili njegov zamjenik.

Ako se prva sjednica ne sazove na način predviđen u stavku 3. ovog članka, sjednicu će sazvati najstariji vijećnik novog saziva koji rukovodi radom sjednice do izbora predsjedatelja.

Članak 22.

Predsjedavajući prve sjednice predočava Vijeću izvješće Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine o ovjeri mandata osobama koje su dobile vijećnički mandat.

Članak 23.

Vijećnici preuzimaju dužnost davanjem svečane prisege/ izjave koja glasi:

“SVEČANO PRISEŽEM/ IZJAVLJUJEM DA ĆU POVJERENU DUŽNOST OBNAŠATI SAVJESNO I ODGOVORNO, PRIDRŽAVATI SE USTAVA I ZAKONA BOSNE I HERCEGOVINE, FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE, POSAVSKOG KANTONA/ŽUPANIJE, TE STATUTA OPĆINE ODŽAK, ZALAGATI SE ZA LJUDSKA PRAVA I SLOBODE, ZA JEDNAKOPRAVNOST NARODA I GRAĐANA I DA ĆU U SVIM PRILIKAMA ŠTITITI INTERESE I BORITI SE ZA IZGRADNJU I NAPREDAK OPĆINE ODŽAK.

Nakon davanja svečane izjave svaki vijećnik potpisuje tekst izjave i predaje ga predsjedatelju Vijeća, čime stječe prava i dužnosti vijećnika.

Članak 24.

Nakon date svečane prisege vrši se izbor članova Komisije/Povjerenstva za izbor i imenovanje.

Komisija/Povjerenstvo za izbor i imenovanje, uz prethodne konsultacije sa predstavnicima političkih stranaka i koalicija zastupljenih u Vijeću, predlaže kandidate za predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Vijeća.

Pri predlaganju kandidata za izbor predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Vijeća osigurat će se u najvećoj mogućoj mjeri ravnopravna zastupljenost konstitutivnih naroda i ostalih, te ravnopravnost spolova.

Članak 25.

Vijeće se konstituira izborom predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja.

Predsjedatelj i zamjenik predsjedatelja Vijeća biraju se iz reda vijećnika.

Članak 26.

Izbor predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja Vijeća vrši se tajnim glasanjem sukladno odredbama ovoga Poslovnika.

Predsjedatelj i zamjenik predsjedatelja Vijeća izabrani su ukoliko dobiju većinu glasova ukupno izabranih vijećnika u Vijeću.

Ako je predloženo više kandidata, a ni jedan od predloženih kandidata ne dobije natpolovičnu većinu glasova, glasanje se ponavlja za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ukoliko u ponovljenom postupku glasanja ni jedan od kandidata ne dobije natpolovičnu većinu glasova, ponavlja se cijeli izborni postupak s novim kandidatima.

Članak 27.

Nakon izbora, novoizabrani predsjedavajući Vijeća preuzima dalje rukovođenje sjednicom Vijeća.

2. Predsjedatelj i zamjenik predsjedatelja Vijeća

Članak 28.

Predsjedatelj ima sljedeće ovlasti i zadaće:

- predstavlja Vijeće,
- sudjeluje u pripremi, saziva i predsjedava sjednicama Vijeća,
- pokreće inicijative za razmatranje pitanja iz djelokruga Vijeća,
- stara se o realizaciji Programa rada Vijeća,
- stara se o primjeni Poslovnika Vijeća,
- stara se o odnosima i suradnji Vijeća sa načelnikom Općine i drugim općinskim tijelima i institucijama,
- potpisuje akte koje donosi Vijeće,
- vrši i druge poslove sukladno Zakonu, Statutu, Poslovniku i drugim propisima.

Članak 29.

Zamjenik predsjedatelja Vijeća zamjenjuje predsjedatelja Vijeća kada je on spriječen u obavljanju svojih poslova.

U slučaju spriječenosti zamjenika predsjedatelja Vijeća, predsjedatelja Vijeća zamjenjuje vijećnik kojeg odredi Vijeće.

Klubovi vijećnika

Članak 30.

U Vijeću se obrazuju klubovi vijećnika političkih stranaka zastupljenih u Vijeću (u daljnjem tekstu: klubovi vijećnika), kao oblik rada vijećnika, posebice u fazi pripremanja i utvrđivanja prijedloga dnevnih redova sjednica Vijeća, te drugim pitanjima od značaja za ostvarivanje uloge Vijeća.

Klub vijećnika može se obrazovati s najmanje dva vijećnika.

Političke stranke-partije,koalicije koje u Vijeću imaju najmanje jednog izabranog vijećnika, kao i vijećnici neovisni kandidati, mogu formirati zajednički klub ili pristupiti nekom od klubova.

Članak 31.

Klubovi vijećnika imaju predsjednika i zamjenika predsjednika kluba koji rukovodi radom kluba, organizira rad kluba i koordinira rad s drugim klubovima vijećnika.

Klubovi vijećnika mogu obrazovati koordinacijsko tijelo za međusobnu suradnju.

Klub vijećnika se konstituira tako što se predsjedatelju vijeća podnosi spisak članova kluba koji je potpisao svaki član kluba, s naznakom zvaničnog naziva kluba, predsjedatelja tog kluba i zamjenika predsjedatelja.

Članak 32.

Zadaće, ustrojstvo, način rada, prava i dužnosti članova Kluba vijećnika uređuju se aktom koji donosi Klub (pravila, poslovnik i sl).

3. Tajnik Vijeća

Članak 33.

Pripremu i organizaciju sjednica Vijeća i njegovih tijela omogućava predsjedatelj Vijeća koji obavlja funkciju predsjedatelja profesionalno , te nadležna služba općinske uprave zadužena za tehničku organizaciju rada Vijeća.

Članak 34.

Pripremu i organizaciju sjednica Vijeća i njegovih tijela obavlja nadležna općinska služba sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju općinske uprave.

4. Kolegij

Članak 35.

Radi unapređenja, učinkovitosti i usklađivanja rada Vijeća, Vijeće uspostavlja KOLEGIJ koji čine:

- predsjedatelj Vijeća,
- predsjednici klubova vijećnika u Vijeću i

- tajnik Vijeća, odnosno djelatnik nadležne općinske službe,
U radu Kolegija sudjeluje općinski načelnik.

Članak 36.

U okviru svojih prava i dužnosti Kolegij vrši sljedeće poslove:

- koordinira aktivnosti u pripremi sjednica Vijeća;
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda;
- razmatra inicijative i prijedloge upućene Vijeću;
- osigurava suradnju Vijeća i općinske uprave;
- utvrđuje prijedlog Programa rada Vijeća i prati njegovu realizaciju;
- osigurava suradnju klubova vijećnika i radnih tijela Vijeća;
- razmatra inicijative i prijedloge upućene Vijeću;
- vrši i druge poslove bitne za rad Vijeća.

Članak 37.

Kolegij radi u sjednicama.

Sjednice Kolegija održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput između dvije sjednice Vijeća i pred sjednicu Vijeća.

Sjednice Kolegija saziva i vodi predsjedatelj Vijeća, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik predsjedatelja Vijeća.

U slučaju spriječenosti zamjenika predsjedatelja Vijeća, sjednicu Kolegija saziva i vodi član Kolegija kojeg odredi Kolegij.

Sjednicama Kolegija po pozivu predsjedatelja, ili na vlastiti zahtjev, mogu biti nazočni predstavnici općinskih službi.

Na sjednicama Kolegija vodi se skraćeni zapisnik.

Tajnik Vijeća odgovoran je za vođenje zapisnika na sjednicama Kolegija.

V. RADNA TIJELA VIJEĆA

Članak 38.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vijeća, za razmatranje nacrti i prijedloga odluka i drugih općih akata Vijeća i za pripremu i obavljanje drugih poslova za Vijeće obrazuju se stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela Vijeća daju mišljenja, podnose prijedloge i izvješćuju Vijeće o pitanjima iz svog djelokruga, a odlučuju samo o pitanjima što su im aktom Vijeća data u izravnu nadležnost.

Privremena radna tijela obrazuju se posebnim aktom, kojim se određuje njihov djelokrug, ovlaštenja i sastav.

Članak 39.

Radno tijelo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i određen broj članova.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Članak 40.

U radno tijelo Vijeća mogu se imenovati i pojedini znanstveni, stručni ili javni djelatnici kao vanjski članovi, a najviše po dva člana u jednom radnom tijelu Vijeća..

Članak 41.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stavove o pitanjima iz svog djelokruga ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela, a usvajanje stavova vrši se većinom glasova nazočnih članova.

Članak 42.

Radna tijela Vijeća mogu održavati zajedničke sjednice o pitanjima od zajedničkog interesa.

Članak 43.

Sjednici radnog tijela je nazočan predlagatelj, odnosno predstavnik predlagatelja nacrti odnosno prijedloga odluke ili drugog općeg akta koje se razmatra.

Načelnik ili predstavnik općinskog načelnika može sudjelovati u radu radnog tijela i kad on nije predlagatelj.

Ako predlagatelj ne uputi svog predstavnika na sjednicu radnog tijela, a radno tijelo ocijeni da je nazočnost predlagatelja prijeko potrebna, može odložiti razmatranje tog pitanja i o tome obavijestiti predlagatelja, koji je dužan omogućiti nazočnost svog predstavnika na sjednici radnog tijela.

Članak 44.

Radna tijela obrazuju se prema stranačkom sastavu Vijeća u najvećoj mogućoj mjeri.

Ukupan broj članova stalnih radnih tijela može biti od pet do sedam, izuzev Povjerenstva za izbor i imenovanja čiji broj ovisi o broju političkih stranaka zastupljenih u Vijeću.

Prijedloge za članove radnih tijela podnosi Povjerenstvo za izbor i imenovanje uz prethodnu konzultaciju s klubovima vijećnika.

Članak 45.

Zaključak koje je donijelo radno tijelo Vijeća potpisuje predsjednik radnog tijela koje je zaključak donijelo.

Članak 46.

Stalna radna tijela su Povjerenstva.

Vijeće ima sljedeća povjerenstva:

- Povjerenstvo za Statut i propise;
- Povjerenstvo za proračun, financije i ekonomska pitanja;
- Povjerenstvo za prigovore, predstavke i prijedloge;
- Povjerenstvo za društvene djelatnosti;
- Povjerenstvo za ljudska prava, mlade i jednakopravnost spolova;
- Povjerenstvo za izbor i imenovanja;
- Povjerenstvo za prostorno planiranje, uređenje i ekologiju;
- Povjerenstvo za poslove mjesnih zajednica;
- Povjerenstvo za općinska priznanja,
- Etičko povjerenstvo

Članak 47.

Povjerenstvo za Statut i propise:

- prati provođenje Statuta;
- razmatra pitanja značajna za ostvarivanje Statuta i daje inicijativu za izmjene i dopune Statuta;
- ispituje i dostavlja Vijeću mišljenje o prijedlozima za izmjene i dopune Statuta;
- provodi javnu raspravu o prijedlozima izmjena i dopuna Statuta ili prijedlozima odluka, te obavještava Vijeće o rezultatima javne rasprave;
- razmatra nacрте i prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom, Statutom i pravnim sustavom, te Vijeću podnosi izvješće s mišljenjem i prijedlozima i pravno-tehničkim ispravkama očiglednih grešaka u tekstu;
- utvrđuje prečišćene tekstove odluka i drugih općih akata Vijeća;
- utvrđuje prijedlog teksta autentičnog tumačenja odluka i drugih općih akata koje donosi Vijeće.

Prijedlozi ovoga povjerenstva koji su formulirani kao izmjene ili dopune odluke ili drugog općeg akta unose se u njeno izvješće i smatraju se njenim amandmanima na prijedlog akta.

Povjerenstvo za Statut ima pet članova od kojih su tri iz reda vijećnika, a dva člana iz reda stručnih radnika koji nisu članovi Vijeća. Predsjednik Povjerenstva se bira iz reda vijećnika.

Članak 48.

Povjerenstvo za proračun, financije i ekonomska pitanja:

- razmatra nacrt i prijedlog proračuna Općine;
- prati provođenje izvršenja proračuna i odluka iz oblasti financija;
- razmatra odluke o zaduživanju, reprogramiranju dugova i drugim novčanim obvezama općine;
- razmatra izvješće revizije;
- razmatra izvješće o poslovanju javnih poduzeća čiji je osnivač općina;
- razmatra i druge dokumente iz oblasti financijskog poslovanja sukladno zakonu.

Povjerenstvo za proračun, financije i ekonomska pitanja ima pet članova od kojih su tri iz reda vijećnika, a dva člana iz reda stručnih radnika koji nisu članovi Vijeća. Predsjednik Povjerenstva se bira iz reda vijećnika.

Članak 49.

Povjerenstvo za prigovore, predstavke i prijedloge:

- razmatra prigovore, predstavke i prijedloge koje građani upućuju ili izravno podnose Vijeću;
- razmatra pitanja u vezi sa kršenjem sloboda i prava građana utvrđenih Ustavom i zakonskim aktima,
- razmatra i šira pitanja od značaja za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda koja pokreću ombusmeni, građani, političke stranke, udruženja građana
- ukazuje na pojavu i probleme u ostvarivanju i zaštiti ljudskih prava i sloboda i predlaže mjere za njihovu efikasniju zaštitu,
- razmatra predstavke, žalbe i prijedloge koje građani upućuju ili neposredno podnose Općinskom vijeću,

- razmatra, proučava i analizira pojave i probleme koje građani u žalbama postavljaju navode, radi sagledavanja uzroka zbog kojih se oni podnose i o tome obavještava Općinsko vijeće,
- razmatra predstavke, žalbe i prijedloge u kojima se ukazuje na pojavu koja nastaje u primjeni zakona i drugih akata ili na nepravilno izvršavanje tih akata i o tome obavještava Općinsko vijeće,
- razmatra, analizira i proučava probleme kojima se pokreće pitanje odgovornosti javnih dužnosnika koje imenuje ili potvrđuje imenovanje Vijeće;
- daje mišljenje o podnesenim prigovorima, predstavkama i prijedlozima.

Povjerenstvo za prigovore, predstavke i prijedloge ima pet članova od kojih su tri iz reda vijećnika, a dva člana iz reda stručnih radnika koji nisu članovi Vijeća. Predsjednik Povjerenstva se bira iz reda vijećnika.

Članak 50.

Povjerenstvo za društvene djelatnosti razmatra pitanja koja se odnose na:

- osnivanje, upravljanje, financiranje i unapređenje ustanova predškolskog odgoja, osnovnog obrazovanja, zdravstva, kulture, socijalne zaštite i drugih ustanova iz nadležnosti općine;
- prati stanje i razmatra pitanja iz oblasti obrazovanja, zdravstva, kulture, tehničke kulture i sporta,
- po određenim kriterijima dodjeljuje stipendije i kredite učenicima i studentima u suradnji sa nadležnim organima,
- razmatra inicijative za formiranje mjesnih zajednica i cijeni njihovu opravdanost i predlaže mjere kojima se podstiče međusobna suradnja, povezivanje i udruživanje sredstava mjesnih zajednica na rješavanju pitanja od zajedničkog interesa,
- sport, kulturu, fizičku kulturu;
- partnerstvo općine i nevladina sektora u pružanju usluga;
- zaštitu i korištenje kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa;
- druga pitanja iz ove oblasti.

Povjerenstvo za društvene djelatnosti ima pet članova od kojih su tri iz reda vijećnika, a dva člana iz reda stručnih radnika koji nisu članovi Vijeća. Predsjednik Povjerenstva se bira iz reda vijećnika

Članak 51.

Povjerenstvo za ljudska prava, mlade i jednakopravnost spolova razmatra pitanja koja se odnose na:

1. osiguranje i zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda;
2. razvitak i probleme u realizaciji i zaštiti ljudskih prava i sloboda, te mjere za njihovu učinkovitiju zaštitu;
3. prijedloge iz ove oblasti što ih dostave građani, uz obavještavanje podnositelja o ishodu;
4. peticije u svezi s povrjedama ljudskih prava i temeljnih sloboda, usvajajući odgovarajuće mjere i obavještavajući podnositelja i Vijeće o usvojenim odlukama;
5. ostvarivanje prava djeteta i ostvarivanje prava mladih;
6. organiziranje mladih i stvaranje uvjeta za njihove afirmiranje u svim oblastima života i rada;
7. jednakopravnosti spolova, posebice u svezi s unapređenjem statusa žena;
8. razmatranje predloženih odluka i drugih akata sa stanovišta jednakopravnosti spolova i sprječavanja diskriminacije žena.
9. utvrđuje strategiju razvoja politike mladih na lokalnom nivou i prati njenu realizaciju,

10. prati, utvrđuje i ističe probleme omladinske populacije,
11. zalaže se za veće učešće mladih u životu na lokalnom nivou, kako bi iznijeli svoje ideje i inicijative i utjecali na razvoj lokalne zajednice,
12. inicira izvršnoj vlasti da sačini dokument Plan akcije za mlade u kojem će se precizirati mjere i aktivnosti općine prema mladima.

Povjerenstvo za ljudska prava, mlade i jednakopravnost spolova ima sedam članova od kojih su tri iz reda vijećnika, a četiri člana iz reda stručnih radnika koji nisu članovi Vijeća.

Predsjednik Povjerenstva se bira iz reda Vijećnika

Članak 52.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja razmatra pitanja koja se odnose na:

- vođenje kandidacijskog postupka;
- utvrđivanje prijedloga za izbore, imenovanja i razrješenja iz nadležnosti Vijeća;
- druga pitanja iz ove oblasti.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja ima pet članova iz reda vijećnika. Predsjednik Povjerenstva se bira iz reda vijećnika.

Članak 53.

Povjerenstvo za prostorno planiranje, uređenje i ekologiju razmatra pitanja koja se odnose na:

- uređenje prostora i zaštitu čovjekove okoline;
- donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova uključujući zoniranje;
- donošenje programa stambene, poslovne i druge iz gradnje;
- korištenje, upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem;
- djelatnosti i objekte komunalne infrastrukture;
- upravljanje prirodnim resursima;
- druga pitanja iz ove oblasti.

Povjerenstvo za prostorno planiranje, uređenje i ekologiju ima pet članova od kojih su tri iz reda vijećnika, a dva člana iz reda stručnih radnika koji nisu članovi Vijeća. Predsjednik Povjerenstva se bira iz reda vijećnika.

Članak 54.

Povjerenstvo za poslove mjesnih zajednica razmatra pitanja koja se odnose na:

- postupak uspostavljanja mjesnih zajednica i promjene područja mjesnih zajednica, te izbor tijela mjesnih zajednica;
- podsticanje suradnje mjesnih zajednica, povezivanje i udruživanje sredstava mjesnih zajednica za rješavanje pitanja od zajedničkog interesa;
- planove i programe financiranja potreba mjesnih zajednica;
- praćenje stanja u mjesnim zajednicama i razmatranje pitanja od značaja za razvitak mjesnih zajednica;
- druga pitanja iz ove oblasti.

Povjerenstvo za poslove mjesnih zajednica ima sedam članova od kojih su tri iz reda vijećnika, a četiri člana iz reda mjesnih zajednica koji nisu članovi Vijeća. Predsjednik

Povjerenstva se bira iz reda vijećnika.

Članak 55.

Povjerenstvo za općinska priznanja :

-razmatra i daje mišljenja Vijeću kod utvrđivanja prijedloga za dodjelu općinskih priznanja organizacijama, zajednicama i pravnim licima, kao i pojedincima u skladu sa Odlukom o općinskim priznanjima.

- predlaže Vijeću ustanovljenje općinskih priznanja.

Povjerenstvo broji pet članova od kojih su tri iz reda vijećnika, a dva člana biraju se iz reda stručnih radnika koji nisu članovi Vijeća.

Predsjednik se bira iz reda vijećnika.

Članak 56.

Etičko povjerenstvo:

- prati i analizira rad izbornih dužnosnika
- ukazuje na pojavu kršenja Etičkog kodeksa,
- razmatra prijave za kršenje Etičkog kodeksa od strane vijećnika, građana i organizacije,
- predlaže Općinskom vijeću konkretne mjere protiv izabranih dužnosnika ako utvrdi da je izvršena povreda Kodeksa,
- razmatra ,analizira i proučava probleme kojima se pokreće pitanje odgovornosti javnih dužnosnika koje imenuje ili potvrđuje Vijeće.
- podnosi redovita izvješća o svom radu (polugodišnje, godišnje i završno izvješće na kraju mandata)
- obavještava javnost o svom radu i zaključcima nakon provedene procedure provjere,
- savjetuje izabrane dužnosnike ali i ostale zainteresirane o konkretnim pitanjima vezanim za Kodeks,
- predlaže izmjene i dopune Etičkog kodeksa Općinskom vijeću,
- o svome radu Etičko povjerenstvo donosi poseban Poslovnik.

Etičko povjerenstvo ima pet članova od kojih su tri iz reda vijećnika, a dva člana iz reda stručnih radnika koji nisu članovi Vijeća.

Predsjednik Povjerenstva se bira iz reda vijećnika.

Članak 57.

Povremena radna tijela razmatraju pitanja iz nadležnosti Vijeća koja nisu kontinuirano predmet rasprave ili odlučivanja.

Povremena radna tijela obrazuju se zaključkom Vijeća.

Zaključkom iz prethodnoga stavka utvrđuje se broj, sastav, djelokrug poslova, duljina mandata, način rada i sredstva potrebna za rad povremenog radnog tijela.

VI. NAČIN RADA VIJEĆA

1. Program rada Vijeća

Članak 58.

Vijeće Općine donosi Program rada, po pravilu za kalendarsku godinu.

Iznimno, Vijeće može donijeti Program rada i za kraće vremensko razdoblje (kvartalno, polugodišnje)

Program rada sadrži zadatke Vijeća koji su u nadležnosti Vijeća, u skladu sa Ustavom, Zakonom, Statutom, te utvrđenom politikom razvoja općine kao i druge poslove i zadatke koje su u nadležnosti Vijeća.

Programom se rada utvrđuju poslovi i zadaće Vijeća, njihov kratak sadržaj i način izvršavanja, s nositeljima poslova i rokovima za razmatranje pojedinih pitanja.

Članak 59.

Pripreme za izradu Programa rada provode predsjedatelj Vijeća i tajnik Općine.

U pripremama za izradu Programa rada Vijeća Općine predsjedatelj i tajnik, odnosno djelatnik nadležne službe za upravu pribavljaju prijedloge, sugestije i mišljenja o pitanjima iz nadležnosti Vijeća od članova Vijeća, klubova vijećnika, općinskog načelnika, službi za upravu, javnih poduzeća, kao i od drugih subjekata za koje ocijene da mogu dati svoj doprinos.

Prijedlog Programa rada Vijeća utvrđuje Radno predsjedništvo Vijeća, a usvaja ga Vijeće.

Vijeće povremeno razmatra realizaciju Programa rada i poduzima odgovarajuće mjere za njegovo izvršavanje.

Program rada Vijeća objavljuje se u službenom glasniku Općine.

Radno predsjedništvo Vijeća podnosi godišnje izvješće o realizaciji Programa rada Vijeća.

2. Sjednice Vijeća

Članak 60.

Vijeće radi u sjednicama koje su otvorene za javnost.

Vijeće održava redovite, tematske, svečane i izvanredne sjednice Vijeća.

Članak 61.

Redovite sjednice održavaju se najmanje jednom u 45 dana, a po potrebi i češće radi raspravljanja i odlučivanja o pitanjima iz nadležnosti Vijeća.

Tematska se sjednica održava po potrebi.

Svečana se sjednica održava u povodu dana Općine, a može i u čast nekog drugog događaja ili ličnosti.

Izvanredna se sjednica održava iznimno u slučajevima opasnosti po javnu sigurnost i sigurnost građana, elementarnih nepogoda, epidemija i u sličnim izvanrednim okolnostima.

Sjednica iz prethodnog stavka može se sazvati mimo roka utvrđenog ovim Poslovníkom, a njen se dnevni red može predložiti na samoj sjednici sukladno okolnostima koje nalažu sazivanje izvanredne sjednice.

3. Sazivanje sjednice i predlaganje dnevnoga reda

Članak 62.

Predsjedatelj Vijeća saziva sjednicu samoinicijativno, na prijedlog općinskog načelnika ili najmanje 1/3 vijećnika.

Članak 63.

Poziv za sjednicu Vijeća upućuje se u pravilu 7 dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Iznimno, u hitnim slučajevima predsjedatelj Vijeća može sazvati sjednicu u kraćem roku, a dnevni red predložiti na samoj sjednici.

Članovima Vijeća se s pozivom dostavlja prijedlog dnevnog reda, odgovarajući materijali i zapisnik s prethodne sjednice.

Članak 64.

Dnevni red sjednice predlaže predsjedatelj Vijeća.

Dnevni red utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda sjednice može se mijenjati.

Prijedlog za promjenu dnevnog reda mora se obrazložiti.

Prijedlog za promjenu dnevnog reda iznimno mogu podnijeti predsjedatelj Vijeća, općinski načelnik i klubovi vijećnika.

Članak 65.

O prijedlozima za izmjene dnevnog reda glasuje se redoslijedom kako su predloženi, a nakon toga u dnevnom redu.

Ovlašteni predlagatelj može prije usvajanja dnevnog reda skinuti materijal s dnevnog reda o čemu se ne glasuje.

Tijekom sjednice ne može biti podnesen zahtjev za izmjenu dnevnog reda.

4. Kvorum

Članak 66.

Kvorum svih sjednica Vijeća čini natpolovična većina ukupnoga broja vijećnika u Vijeću, izuzev ako za odlučivanje o pojedinim pitanjima koja su na dnevnom redu nije predviđena dvotrećinska većina svih vijećnika u Vijeću.

Na temelju utvrđene evidencije o nazočnosti vijećnika predsjedatelj konstatira da postoji kvorum i o tome obavještava Vijeće.

5. Predsjedavanje, sudjelovanje u raspravi i održavanje reda na sjednicama

Članak 67.

Sjednicom vijeća predsjeda predsjedatelj Vijeća.

Ako je predsjedatelj spriječen, sjednicom predsjeda zamjenik predsjedatelja, odnosno vijećnik koga odredi Vijeće.

Članak 68.

Svi vijećnici imaju pravo i dužnost sudjelovati u njegovom radu i odlučivanju.

Na sjednici Vijeća mogu sudjelovati, ali bez prava odlučivanja, članovi radnih tijela Vijeća, općinski načelnik, zastupnici u zakonodavnim tijelima BiH, Federacije BiH i Posavskog kantona/županije, predstavnici općinskih službi za upravu, javnih poduzeća i ustanova, a ostale osobe po pozivu predsjedatelja Vijeća.

Članak 69.

Vijećnik, odnosno sudionik na sjednici Vijeća može govoriti pošto zatraži i dobije riječ od predsjedatelja.

Prijave za riječ mogu se podnositi do završetka rasprave.

Članak 70.

Predsjedatelj daje riječ vijećnicima redom kojim su se prijavili.

Ako vijećnik želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povrjedi utvrđenog dnevnog reda, predsjedatelj mu daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati dulje od pet minuta. Poslije iznesenog prigovora predsjedatelj daje objašnjenje.

Članak 71.

Vijećnik, odnosno sudionik u raspravi može govoriti samo o pitanju o kojem se raspravlja po utvrđenom dnevnom redu, a ako se udalji od dnevnoga reda, predsjedatelj će ga upozoriti da se drži dnevnoga reda, odnosno oduzeti mu riječ ako se i poslije upozorenja ne drži dnevnoga reda.

Članak 72.

Vijećnik, odnosno sudionik u raspravi može, u pravilu, govoriti samo jedanput o jednoj točki dnevnoga reda, s tim da taj govor može trajati najviše pet minuta.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod koji je netočno izložen i koji je povod nesporazumima ili koji je izazvao potrebu objašnjenja, predsjedatelj će dati riječ čim se završi govor onoga koji je izazvao potrebu ispravke, odnosno objašnjenja. Taj se vijećnik u tom slučaju mora ograničiti na ispravku, odnosno objašnjenje, a taj govor ne može trajati dulje od tri minuta.

Članak 73.

Predsjedatelj može prekinuti rad na sjednici na prijedlog predstavnika kluba vijećnika kada ocijeni da je to potrebno radi obavljanja konzultacije u klubu.

O prekidu sjednice do 15 minuta odlučuje predsjedatelj Vijeća, a dulje od 15 minuta odobrava se većinom glasova nazočnih vijećnika.

Članak 74.

Red na sjednici osigurava predsjedatelj.

Za povredu reda na sjednici smatra se:

- nepridržavanje odredbi ovog Poslovnika,
- nekorektno i nedolično ponašanje prema učesnicima i prisutnima na sjednici i
- ometanje normalnog rada na sjednici.

Tijekom sjednice vijećnici mogu napuštati sjednicu samo zbog neodložnih, osobnih potreba. Svako napuštanje i vraćanje na sjednicu Vijeća konstatira se u zapisniku sa sjednice Vijeća. Ukoliko se vijećnik ne vrati na sjednicu Vijeća u razumnom vremenskom trajanju, dužan je za narednu sjednicu Vijeća dostaviti pismeno izjašnjenje o razlozima napuštanja sjednice. Vijećniku čije se napuštanje sjednice ne prihvati kao opravdano neće se isplatiti pripadajuća naknada za nazočnost sjednici. Opravdanost napuštanja sjednice cijeni Vijeće prilikom usvajanja zapisnika s prethodne sjednice Vijeća.

Za povredu reda na sjednici predsjedatelj može opomenuti vijećnika ili mu oduzeti riječ.

Opomena će se izreći onom vijećniku koji na sjednici ponašanjem ili govorom narušava red i odredbe ovog Poslovnika.

Članak 75.

Predsjedatelj može narediti da se iz sale sa sjednice udalji svaki slušatelj, građanin koji prati rad na sjednici ako narušava red.

Članak 76.

Osobe koje se za vrijeme sjednice nalaze u sali po službenom poslu, dužne su u pogledu održavanja reda izvršavati naloge predsjedatelja.

Ako predsjedatelj Vijeća ocijeni da ne može održati red na sjednici, odlučit će o prekidu sjednice i o nastavku rada kada se za to steknu uvjeti.

6. Tijek sjednice

Članak 77.

Prije prelaska na utvrđivanje dnevnog reda predsjedatelj Vijeća utvrđuje kvorum i daje kratka saopćenja u svezi s radom sjednice i obavještenja o drugim prethodnim pitanjima.

Članak 78.

Predsjedatelj prije usvajanja dnevnog reda pita vijećnike imaju li primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice Vijeća.

O utemeljenosti primjedbi na zapisnik odlučuje se bez pretresa.

Nakon toga predsjedatelj konstatira da je usvojen zapisnik uz eventualno usvojene primjedbe.

Članak 79.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim predmetima, prema prihvaćenom dnevnom redu.

Članak 80.

Na sjednici se o svakom predmetu na dnevnom redu raspravlja prije nego što se o njemu odlučuje, osim ako je Poslovnikom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Članak 81.

Pretres počinje izlaganjem predstavnika predlagatelja ukoliko je to potrebno, a zatim predsjednika povjerenstva Vijeća, odnosno razmatranjem njihova izvješća.

Članak 82.

Pretres može biti opći i pretres o pojedinostima.

Tijekom općeg pretresa raspravlja se o prijedlogu u načelu i mogu se iznositi mišljenja, tražiti objašnjenja i pokretati sva pitanja u svezi s predmetom rasprave.

Tijekom pretresa o pojedinostima raspravlja se o predmetu po dijelovima ako se na sjednici tako odluči.

Članak 83.

Predsjedatelj Vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

7. Odlučivanje

Članak 84.

Za donošenje odluke potrebna je nazočnost većine vijećnika.

Prije početka sjednice Vijeća vrši se glasno prozivanje Vijećnika imenom i prezimenom, radi utvrđivanja postojanja kvoruma.

Članak 85.

Na sjednici Vijeća odlučuje se većinom glasova ukupnog broja izabranih vijećnika, ako zakonom, Statutom Općine ili ovim Poslovníkom nije drukčije određeno.

Po završenom glasovanju, predsjedatelj utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 86.

Glasovanje je javno, osim ako je Statutom ili ovim Poslovníkom drukčije određeno.

Glasovanje se vrši dizanjem ruke, odnosno kartona sa brojem ili poimenice.

Glasovanje dizanjem ruke, odnosno kartona s brojem, vijećnici vrše tako što se na poziv predsjedatelja Vijeća očituju tko je "ZA" prijedlog, tko je "PROTIV" prijedloga i da li se tko "UZDRŽAVA" od glasovanja.

Poimenično glasovanje vrši se kad predsjedatelj Vijeća ocijeni da je to potrebno kako bi se otklonile sumnje u točnost rezultata glasovanja ili kad sumnju u točnost rezultata glasovanja iskažu najmanje tri vijećnika ili Klub vijećnika.

Poimenično glasovanje vrši se tako što se svaki vijećnik očituje "ZA" ili "PROTIV", ili se "UZDRŽAVA" od glasovanja.

Kad prozivanje bude završeno, ponovno se prozivaju vijećnici za koje u spisku nije označeno da su glasovali.

Prozivanje vrši tajnik Vijeća, odnosno djelatnik nadležne službe za upravu.

Članak 87.

Ako Vijeće odluči da se o određenome pitanju glasuje tajno, uspostaviti će povjerenstvo za tajno glasovanje od tri člana koja će rukovoditi glasovanjem i utvrditi rezultate.

Tajno glasovanje vrši se glasačkim listićima.

Glasački listići su iste veličine, oblika i boje, a na svaki listić otisnut je pečat Vijeća.

Svaki vijećnik dobija glasački listić.

Predsjedatelj Vijeća daje objašnjenja o načinu glasovanja.

Predsjedatelj Vijeća na temelju izješća povjerenstva objavljuje rezultat glasovanja i saopćava koliko je ukupno vijećnika glasovalo, koliko od toga „za“ prijedlog, koliko „protiv“ i koliko ima nevažećih listića, a zatim konstatira da li je prijedlog o kojem se glasovalo usvojen.

8. Zapisnici

Članak 88.

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži temeljne podatke o radu na sjednici, a naročito o iznesenim prijedlozima i o donesenim odlukama i zaključcima.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.

Vijećnik, koji je na sjednici izdvojio mišljenje, može tražiti da se bitni dijelovi njegove izjave unesu u zapisnik.

O vođenju zapisnika brine se tajnik Vijeća, odnosno djelatnik nadležne službe za upravu.

Članak 89.

Svaki Vijećnik ima pravo na narednoj sjednici staviti primjedbe na zapisnik.

O utemeljenosti primjedaba na zapisnik odlučuje se na sjednici, bez rasprave.

Ako se primjedbe usvoje, u zapisniku će se izvršiti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nisu stavljene primjedbe, odnosno o kojem su prema usvojenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Članak 90.

Zapisnik potpisuju predsjedatelj, tajnik Vijeća i zapisničar.

O čuvanju izvornika zapisnika sa sjednica Vijeća stara se nadležna služba za upravu.

Svi tonski zapisi i zapisnici čuvaju se trajno u arhivi Vijeća, a dostupni su na uvid javnosti.

Članak 91.

Sjednica se Vijeća tonski snima.

Svaki vijećnik ima pravo tražiti da se izvrši redakcija njegova izlaganja, bez unošenja bitnih izmjena u tekstu i izostavljanja izraženih misli.

O ostvarivanju prava iz prethodnog stavka stara se predsjedatelj Vijeća i djelatnik nadležne službe za upravu.

VII. AKTI VIJEĆA I NAČIN NJIHOVOG DONOŠENJA

1. Vrste akata

Članak 92.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti Vijeće donosi odluke, planove, programe, proračun i završni račun Općine, rezolucije, preporuke, smjernice, zaključke, rješenja i naredbe.

Stalna radna tijela Vijeća donose zaključke.

Članak 93.

Odluka se donosi kao opći akt ostvarivanja prava i dužnosti Vijeća, kao akt izvršenja zakona i kao akt utvrđivanja unutarnjeg ustrojstva i reguliranja odnosa u Općini.

Članak 94.

Akti kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo, rad i odnosi u Vijeću donose se u obliku odluke, poslovnika ili pravilnika.

Članak 95.

Planove i programe Vijeće donosi radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva i interesa gospodarskog i društvenog razvitka u Općini.

Članak 96.

Proračunom Općine utvrđuju se prihodi i rashodi Općine, sukladno zakonu.

Članak 97.

Rezolucijom se ukazuje na stanje, probleme i potrebe i utvrđuje politika koju treba provoditi u određenoj oblasti društvenog života.

Članak 98.

Preporukom se zauzima stav Vijeća o pojedinim pitanjima i ukazuje na potrebu određenog ponašanja pravnih subjekata koji rade i djeluju na području Općine Odžak.

Članak 99.

Smjernicama se usmjerava rad općinskog načelnika kao izvršnog tijela službi za upravu, javnih ustanova i javnih poduzeća čiji je osnivaatelj Općina.

Članak 100.

Zaključkom Vijeće:

- zauzima stavove, pokreće inicijative i izražava mišljenje o pitanjima o kojima je raspravljalo,
- daje suglasnost ili potvrđuje pojedine akte kada je to propisom određeno.

Članak 101.

Rješenjem se rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 102.

Naredbom se naređuje ili zabranjuje određeno postupanje u određenoj situaciji koja ima šire ili opće značenje.

2. Predlaganje i donošenje akata Vijeća

Članak 103.

Inicijativa za donošenje akata odnosno za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vijeća upućuje se predsjedatelju Vijeća koji je dostavlja mjerodavnom radnom tijelu odnosno općinskom načelniku.

Inicijativu iz prethodnog stavka mogu pokrenuti mjesne zajednice, građani, gospodarska društva, ustanove i druge pravne osobe u okviru svojih zakonskih ovlasti.

Inicijativa iz prethodnog stavka podnosi se u pisanom obliku s obrazloženjem.

Mjerodavno radno tijelo odnosno općinski načelnik dužni su razmotriti inicijativu u roku od 30 dana i sa svojim stavom dostaviti Vijeću.

Vijeće na sjednici donosi zaključak kojim se inicijativa odbija ili prihvata i određuje način pripreme i nositelje izrade nacrtu odnosno prijedloga akta.

Zaključak Vijeća iz prethodnog stavka dostavlja se podnositelju inicijative.

3. Prethodni postupak

Članak 104.

Prije podnošenja nacrtu odluke ili drugog akta predlagatelj može podnijeti teze za izradu odluke ili drugog akta, radi prethodne rasprave o potrebi donošenja toga akta, o temeljnim pitanjima koja treba urediti aktom i o načelima na kojima određena pitanja treba urediti aktom.

Članak 105.

Vijeće prethodno ocjenjuje da li će razmatrati teze za izradu odluke ili drugog akta ili će zaključkom obvezati predlagatelja da pripremi nacrt akta.

Ako Vijeće prihvati da razmatra teze za izradu akta, zaključkom utvrđuje potrebu donošenja akta, načela na kojima treba da se akt temelji i temeljna pitanja koja treba urediti tim aktom.

4. Nacrt odluka i općih akata

Članak 106.

Općinski je načelnik nadležan za predlaganje i davanje preporuka u oblasti normativne djelatnosti Vijeća.

Nacrt odluke ili općeg akta Vijeća, može podnijeti svaki vijećnik, klubovi vijećnika i radna tijela Vijeća.

Članak 107.

Nacrt odluke ili općeg akta treba biti izrađen tako da se u njemu u vidu pravnih odredaba formuliraju rješenja koja se predlažu. Pojedine odredbe mogu se dati u jednoj ili više varijanti.

Nacrt odluke ili općeg akta treba sadržiti obrazloženje u kojem se navode: pravni temelj za donošenje, razlozi za donošenje, načela na kojima treba da se urede određena pitanja u odgovarajućoj oblasti, financijska i druga sredstva potrebna za provođenje odluke ili općeg akta i način njihova osiguranja i objašnjenje pravnih rješenja sadržanih u nacrtu, mišljenja tijela i organizacija koje su konsultirane u postupku pripreme nacrta.

Uz nacrt se po potrebi podnosi potrebna dokumentacija.

Kad se nacrtom vrše izmjene i dopune odluke ili općeg akta, uz nacrt se dostavlja i tekst odredaba odluke ili općeg akta koji se mijenjaju, odnosno dopunjuju.

Članak 108.

Nacrt odluke ili općeg akta dostavlja se predsjedatelju u pisanom obliku i u elektronskom obliku (CD, disketa i sl.). Tekst u elektronskom obliku mora biti istovjetan tekstu materijala dostavljenog u pisanom obliku.

Predsjedatelj upućuje nacrt vijećnicima radi razmatranja u povjerenstvima i klubovima vijećnika.

Nacrt predsjedatelj dostavlja i općinskom načelniku radi davanja mišljenja u slučajevima kada načelnik nije podnositelj nacrta.

Članak 109.

Nacrt odluke ili općeg akta može se pretresati na sjednici Vijeća u roku koji ne može biti kraći od sedam dana od dana dostavljanja vijećnicima.

Članak 110.

Prije pretresa nacrt odluke ili općeg akta na sjednici Vijeća, nacrt razmatraju povjerenstvo za propise i nadležna radna tijela i o tome podnose izvješće Vijeću najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Vijeća.

Članak 111.

Pretres nacrt odluke ili općeg akta može biti opći i pretres o pojedinostima.

U općem pretresu vijećnici iznose mišljenja o tome da li je potrebno donositi odluku ili opći akt, o načelima na kojima se nacrt temelji i o potrebnim financijskim sredstvima i njihovim izvorima.

U pretresu o pojedinostima raspravlja se o pojedinim rješenjima u nacrtu.

Članak 112.

Ako Vijeće ocijeni da nije potrebno da se odluka ili opći akt donese, zaključkom će odbiti nacrt.

Ako povjerenstvo za propise da mišljenje da nacrt nije sukladan Ustavu, zakonu ili Statutu Općine, Vijeće će prethodno zauzeti stav o tom mišljenju.

Članak 113.

Po završenom pretresu Vijeće zaključkom utvrđuje da prihvata nacrt i sa stavovima i primjedbama koje su dostavila radna tijela i vijećnici na sjednici Vijeća, dostavlja ga podnosiocu.

Članak 114.

Postupak donošenja odluke ili općeg akta obuhvata razmatranje nacrt i prijedloga odluke ili općeg akta.

5. Javna rasprava o nacrtu odluke ili općeg akta

Članak 115.

Vijeće Općine može prilikom razmatranja nacrt odluke ili općeg akta ako ocijeni da je prijeko potrebno da se izvrši šira rasprava zainteresiranih tijela, znanstvenih i stručnih institucija i građana, odlučiti da se nacrt stavi na javnu raspravu.

Članak 116.

Ako odluči da nacrt odluke ili općeg akta stavi na javnu raspravu, Vijeće zaključkom utvrđuje sljedeće:

- koji će organ provesti javnu raspravu , način provođenja javne rasprave, rokove u kojima će ona biti provedena,
- način objavljivanja nacrt,
- određuje nositelja aktivnosti na organiziranju i vođenju javne rasprave,
- obujam i razinu javne rasprave,
- potrebna financijska sredstva i izvore sredstava za provođenje javne rasprave,
- način prikupljanja i obrade mišljenja i prijedloga iz javne rasprave.

Članak 117.

Organ ovlašten za provođenje javne rasprave dužan je:

- osigurati da prijedlog Odluke ili drugog akta bude dostavljen javnosti putem medija, brošura ili na drugi na drugi odgovarajući način,
- pratiti javnu raspravu i blagovremeno prikupiti sve prijedloge, mišljenja i primjedbe koje proistječu iz nje,
- analizirati rezultate javne rasprave i o njima podnijeti Izvješće Općinskom vijeću i ovlaštenom predlagачu.

Članak 118.

Izvješće o provedenoj javnoj raspravi dostavlja se Vijeću.

Predlagatelj odluke ili općeg akta dužan je u pripremi prijedloga odluke ili općeg akta uzeti u obzir primjedbe, prijedloge i mišljenja iz javne rasprave, kao i obrazložiti razloge zbog kojih nije prihvatio pojedine od njih.

Vijeće će na istoj sjednici razmatrati izvješće o provedenoj javnoj raspravi i prijedlog odluke ili općeg akta.

6. Prijedlog odluke ili općeg akta

Članak 119.

Prijedlog za donošenje odluka i drugih akata Vijeća mogu podnijeti:

- svaki vijećnik,
- klubovi vijećnika,
- radna tijela Vijeća i
- općinski načelnik.

Članak 120.

Prijedlog odluke ili općeg akta podnosi se u obliku u kojem se donosi.

Obrazloženje prijedloga sadrži, pored elemenata iz članka 106. stavak 2. ovoga Poslovnika, pitanja koja se prijedlogom rješavaju, objašnjenja važnijih pravnih instituta, izmjene i dopune što su izvršene u odnosu na nacrt, druge izmjene i dopune što se predlažu, primjedbe i prijedloge na nacrt koji nisu prihvaćeni.

Na proceduru podnošenja, dostavljanja i rasprave o prijedlogu odluke ili općeg akta shodno se primjenjuju odredbe ovoga Poslovnika što se odnose na nacrt.

Prijedlog odluke ili općeg akta može se pretresati na sjednici Vijeća po isteku roka od sedam dana od dana dostavljanja vijećnicima.

Podnositelj prijedloga odluke ili općeg akta i općinski načelnik mogu do završetka pretresa predložiti Vijeću da se pretres prijedloga odloži, o čemu Vijeće odlučuje odmah.

Podnositelj prijedloga odluke ili općeg akta može do otvaranja pretresa povući prijedlog.

Članak 121.

Po završenoj raspravi o prijedlogu akta Vijeće može prijedlog akta usvojiti, odbiti ili vratiti predlagatelju na doradu, odnosno ponovnu obradu.

Ako je prijedlog akta odbijen zbog toga što je ocijenjeno da nema uvjeta za donošenje akta ili potrebe za takvim aktom, prijedlog se može ponovno podnijeti nakon isteka roka od šest mjeseci, ako Vijeće ne odluči drukčije.

Kad Vijeće vrati prijedlog akta, dat će odgovarajuće upute predlagatelju u kojem smislu treba akt dopuniti ili izmijeniti.

7. Amandmani

Članak 122.

Prijedlog za izmjenu i dopunu prijedloga akta podnosi se u obliku amandmana.

Amandmane mogu podnositi ovlašteni predlagatelji akata.

Amandman na prijedlog akta podnosi se najkasnije tri dana prije dana određenog za održavanje sjednice Vijeća, na kojoj će se raspravljati o donošenju akta.

Amandman mora biti podnesen u pisanom obliku i mora biti obrazložen.

Predsjedatelj Vijeća dostavlja amandmane odmah po primitku predlagatelju akta kao i Općinskom načelniku ako on nije predlagatelj, koji svoja mišljenja i prijedloge o amandmanima dostavlja Vijeću, najkasnije do početka sjednice.

Iznimno, vijećnik može podnijeti amandman i tijekom rasprave o prijedlogu u pisanom obliku ili usmeno, kada predlagatelj mijenja prijedlog do zaključenja rasprave tijekom same sjednice.

U slučaju da je amandman uložen na samoj sjednici Vijeća, vijećnici se prethodno očituju hoće li razmatrati tako uloženi amandman, a tek se po njegovom formalnom prihvatanju otvara rasprava o sadržaju amandmana.

Predlagatelj može mijenjati prijedlog akta sve do zaključenja rasprave o prijedlogu.

Članak 123.

Ako amandman sadrži odredbu koja podrazumijeva angažman financijskih sredstava, podnositelj je amandmana dužan ukazati na izvore ovih sredstava.

Članak 124.

Općinski načelnik može podnositi amandmane do završetka rasprave i na prijedlog odluke ili općeg akta čiji on nije predlagatelj.

Članak 125.

Amandman podnositelja prijedloga odluke ili općeg akta i amandman drugog ovlaštenog predlagatelja s kojim se podnositelj prijedloga suglasio postaje sastavni dio prijedloga odluke ili općeg akta.

Ako vijećnik zatraži da se Vijeće posebice očituje o amandmanu s kojim se podnositelj prijedloga odluke ili općeg akta nije suglasio, o tome se amandmanu glasuje odvojeno.

8. Donošenje odluka i općih akata po skraćenom postupku

Članak 126.

Ako nije u pitanju složena i obimna odluka ili opći akt, podnositelj prijedloga može umjesto nacрта podnijeti prijedlog odluke ili općeg akta i predložiti da se o prijedlogu raspravlja po skraćenom postupku bez nacрта.

Prijedlog odluke ili općeg akta dostavlja se vijećnicima u roku koji ne može biti kraći od sedam dana od dana određenog za održavanje sjednice Vijeća na kojoj će se raspravljati o prijedlogu.

Ako Vijeće ne prihvati da raspravlja o prijedlogu odluke ili općeg akta po skraćenom postupku, o prijedlogu će se raspravljati kao nacrt.

9. donošenje odluka i općih akata po hitnom postupku

Članak 127.

Iznimno, po hitnom postupku može se donijeti odluka ili drugi opći akt kojim se uređuju odnosi i pitanja za čije uređivanje postoji neodložna potreba i ako bi donošenje tog akta u redovitom postupku mogle nastupiti posljedice štetne za društvene interese Općine.

Članak 128.

Prijedlog za donošenje odluke ili općeg akta po hitnom postupku može podnijeti svaki vijećnik, radno tijelo Vijeća ili općinski načelnik, uz obrazloženje razloga hitnosti.

Članak 129.

O prijedlogu za donošenje odluke ili općeg akta po hitnom postupku Vijeće odlučuje kao o prethodnom pitanju tijekom rasprave o dnevnom redu.

O prijedlogu se vodi rasprava, a Vijeće može odlučiti da podnositelj prijedloga ili njegov zastupnik usmeno obrazloži razloge donošenja akta po hitnom postupku.

Ako prijedlog nije podnio općinski načelnik, Vijeće će prije odlučivanja tražiti mišljenje općinskog načelnika.

Ako Vijeće usvoji prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku, prijedlog akta unosi se u dnevni red i o njemu se raspravlja i odlučuje na istoj sjednici.

Ako Vijeće ne prihvati razloge za donošenje akta po hitnom postupku, o tome odlučuje zaključkom i obavještava predlagatelja da taj prijedlog akta podnese u redovitoj proceduri.

10. Donošenje drugih akata Vijeća

Članak 130.

Nacrt odnosno prijedlog proračuna i završnog računa Općine utvrđuje općinski načelnik na prijedlog resorne službe za upravu i, sa obrazloženjem i potrebnom dokumentacijom, dostavlja ih predsjedatelju Vijeća.

Članak 131.

U postupku za donošenje akata iz prethodnog članka shodno se primjenjuju odredbe ovoga Poslovnika o postupku za donošenje odluka i općih akata.

Članak 132.

Donošenje rezolucija i preporuka vrši se po odredbama ovog Poslovnika koje se odnose na donošenje odluka ili općih akata, s tim što se u postupku za donošenje ovih akata ne izrađuje nacrt akta, a rok za razmatranje prijedloga ovih akata ne može biti kraći od sedam dana od dana dostavljanja vijećnicima.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, prijedlozi ovih akata mogu se podnositi i na samoj sjednici, ako za to postoji neodložna potreba.

11. Postupak za davanje autentičnog tumačenja odluke

Članak 133.

Autentično tumačenje je opći akt kojim se utvrđuje istinitost, vjerodostojnost, izvornost i pravilan smisao nedovoljno jasne odredbe odluke.

Autentično tumačenje primjenjuje se i važi od dana primjene odredbe odluke na koju se daje autentično tumačenje.

Članak 134.

Inicijativu za davanje autentičnog tumačenja odluka mogu podnijeti građani, političke organizacije i udruge građana, državna tijela, poduzeća, ustanove i druge organizacije i zajednice.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluka mogu podnijeti ovlašteni predlagatelji odluka.

Članak 135.

Prijedlog, odnosno inicijativa za davanje autentičnog tumačenja odluka podnosi se predsjedatelju Vijeća i mora biti obrazložen.

Predsjedatelj Vijeća upućuje prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluka Povjerenstvu za Statut i propise.

Povjerenstvo utvrđuje prijedlog teksta autentičnog tumačenja.

Članak 136.

O prijedlogu teksta autentičnog tumačenja odluke odlučuje Vijeće.

Doneseno autentično tumačenje ne može se mijenjati niti dopunjavati.

U postupku za davanje autentičnog tumačenja odluke shodno se primjenjuju odredbe ovoga Poslovnika o postupku za donošenje akata.

Članak 137.

Autentično tumačenje odluke objavljuje se u službenom glasniku Općine Odžak.

12. Prečišćen tekst odluka i općih akata

Članak 138.

Ako je odlukom ili općim aktom određeno da Povjerenstvo za propise utvrđuje prečišćen tekst odluke ili općeg akta (u daljnjem tekstu: prečišćen tekst akta), prijedlog prečišćenog teksta akta izrađuje Stručna služba Vijeća, odnosno nadležna služba za upravu i dostavlja ga Povjerenstvu za Statut i propise.

Članak 139.

Povjerenstvo za Statut i propise na sjednici utvrđuje prečišćen tekst odluke ili općeg akta.

Prečišćen tekst odluke ili općeg akta sadrži integralni tekst akta čiji se prečišćen tekst utvrđuje.

Članak 140.

Prečišćen tekst akta primjenjuje se od dana objave u službenom glasniku Općine Odžak, a važnost njegovih pravnih odredaba utvrđena je u aktima koji su obuhvaćeni prečišćenim tekstom akta.

Kad se nakon objavljenog prečišćenog teksta akta Vijeću predloži izmjena ili dopuna akta, izmjene i dopune predlažu se na odnosne odredbe u prečišćenom tekstu akta s navođenjem broja službenog glasnika općine u kojem je objavljen prečišćen tekst akta.

Na isti se način postupa kada je utvrđen novi prečišćen tekst akta, s tim što se naznačava da se radi o novom prečišćenom tekstu.

13. Ispravke u odluci ili općem aktu

Članak 141.

Ispravke tiskarskih grešaka u objavljenom tekstu odluke ili općeg akta, poslije savjetovanja s izvornikom, daje tajnik Vijeća, odnosno djelatni nadležne službe za upravu, a potpisuje predsjedavajući Vijeća.

14. Potpisivanje i objavljivanje akta

Članak 142.

Akte koje donosi Vijeće potpisuje predsjedatelj Vijeća, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjedatelja, odnosno vijećnik kojeg Vijeće ovlasti.

Izvornikom odluke ili drugog općeg akta smatra se tekst koji je usvojen na sjednici Vijeća.

Na izvornike odluke ili drugog općeg akta stavlja se pečat Vijeća.

Izvornici iz prethodnog stavka čuvaju se u arhivi Vijeća.

Akte koje donose radna tijela Vijeća potpisuju predsjednici tih radnih tijela.

Članak 143.

Odluke i drugi opći akti Vijeća obvezatno se objavljuju u službenom glasilniku Općine Odžak, odnosno na oglasnoj ploči Općine, ako se za to ukaže potreba.

VIII. IZBOR, IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA

1. Kandidacijski postupak

Članak 144.

Kandidate za izborne dužnosti predlaže Povjerenstvo za izbor i imenovanje uz konzultaciju s predstavnicima političkih stranaka koje imaju svoje predstavnike u Vijeću.

Članak 145.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja prvo konstatira postoji li međustranački sporazum o određenim kandidatima onih stranaka koje razmjerno broju mjesta u Vijeću osiguravaju natpolovičnu većinu.

Pod sporazumom se podrazumijevaju suglasne izjave ovlaštenih stranačkih predstavnika podnesene pismeno ili date usmeno na sjednici Povjerenstva.

Kandidate utvrđene na temelju međustranačkog sporazuma Povjerenstvo predlaže Vijeću.

Članak 146.

Ako nema međustranačkog sporazuma iz prethodnog članka, Povjerenstvo utvrđuje prijedlog kandidata uvažavajući zastupljenost političkih stranaka u Vijeću.

2. Izborni postupak

Članak 147.

Vijeće vrši izbor predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja Vijeća tajnim glasovanjem, ukoliko Vijeće ne odluči drukčije.

Članak 148.

Tajno glasovanje vrši se putem glasačkih listića. Glasачki listići su jednake veličine, iste boje i oblika, a svaki je ovjeren pečatom Vijeća.

Na glasačkom listiću kandidati su popisani abecednim redom prezimena.

Glasачke listiće priprema Stručna služba, odnosno nadležna služba za upravu.

Članak 149.

Glasovanje se vrši zaokruživanjem rednoga broja ispred imena kandidata za kojeg se glasuje, a u slučaju opoziva, odnosno razrješenja, zaokruživanjem riječi “Za opoziv” ili “Protiv opoziva”, odnosno riječi “Za razrješenje” ili “Protiv razrješenja”.

Glasачki listić na kojem je zaokružen redni broj ispred imena većeg broja kandidata od broja koji se bira smatra se nevažećim.

Nevažeći je i nepopunjen glasački listić, potpisan glasački listić, kao i listić iz kojega se ne može sa sigurnošću utvrditi namjera glasovanja.

Članak 150.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i pošto predsjedatelj Vijeća objavi da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja u sali u kojoj se održava sjednica.

Rezultat glasovanja utvrđuje povjerenstvo koje imenuje Vijeće.

Na dužnosti iz članka 146. ovoga Poslovnika izabrani su kandidati koji dobiju većinu glasova ukupnog broja članova Vijeća.

Ako ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje će se ponoviti za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ako i u ponovljenom glasovanju dva kandidata ne dobiju potrebnu većinu, ponavlja se cijeli izborni postupak.

Predsjedatelj Vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 151.

Javno se glasovanje vrši dizanjem ruke.

3. Imenovanja i razrješenja

Članak 152.

O prijedlogu za imenovanje glasuje se za svakoga kandidata posebice.

Iznimno od prethodnog stavka kod izbora radnih tijela Vijeća, osim kada se imenovanje vrši radi izmjena i dopuna sastava tih tijela, glasuje se za listu u cjelini.

Ukoliko se sa liste ospori imenovanje pojedinog kandidata, za tog se kandidata glasuje odvojeno.

Članak 153.

Odredbe ovoga Poslovnika koje se odnose na izbor, odnosno imenovanje, shodno se primjenjuju i na postupak razrješenja.

4. Smjenjivanje, opoziv i ostavka

Članak 154.

Dužnosnik kojeg bira ili imenuje Vijeće može biti smijenjen s dužnosti ako ne vrši tu dužnost sukladno Ustavu i zakonu i u okviru datih ovlasti.

Članak 155.

Dužnosnik kojeg bira ili imenuje Vijeće može biti opozvan s dužnosti sukladno zakonu ako je ne obavlja savjesno, odgovorno ili dovoljno uspješno.

Članak 156.

Kada dužnosnik podnese ostavku, predsjedatelj Vijeća obavještava Povjerenstvo za izbor i imenovanje radi davanja mišljenja o ostavci.

Predsjedatelj Vijeća ostavku dužnosnika dostavlja vijećnicima zajedno s pribavljenim mišljenjem iz prethodnoga stavka.

Članak 157.

Vijeće razmatra ostavku dužnosnika i može odlučiti da je uvaži prihvatajući razloge navedene u njenom obrazloženju ili da je ne uvaži ako ocijeni da postoje razlozi za utvrđivanje odgovornosti podnosioca ostavke.

Ako Vijeće prihvati razloge navedene u obrazloženju ostavke, donijet će odluku o razrješenju dužnosnika kojeg je izabrala, odnosno imenovala.

Ako ocijeni da postoje razlozi za utvrđivanje odgovornosti, Vijeće će provesti postupak za smjenjivanje ili opoziv dužnosnika koji je podnio ostavku.

IX. ODNOSI VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Opće odredbe

Članak 158.

Općinski načelnik nazoči sjednicama Vijeća i predstavlja izvršnu vlast i općinsku upravu.

Članak 159.

Općinski načelnik po svojoj inicijativi ili na zahtjev Vijeća izvještava Vijeće o svome radu, provođenju politike koju je utvrdilo Vijeće u cjelini ili za pojedine oblasti društvenoga života, o izvišavanju općih i drugih akata Vijeća, o provođenju zakona, o stanju i razvitku u svim ili pojedinim oblastima društvenog života i društvenih odnosa, te o drugim pitanjima.

Članak 160.

Općinski načelnik najmanje jednom godišnje podnosi godišnje izvješće o svome radu do kraja prvog tromjesečja tekuće godine, kao i radu općinskih službi.

Vijeće može u svako doba od općinskog načelnika zatražiti podnošenje periodičnih i posebnih izvješća o njegovom radu, kao i izvješća o radu pojedinih općinskih službi.

Izvješće o radu općinskog načelnika razmatra se na sjednici i o tome Vijeće donosi zaključak.

Članak 161.

Rasprava o radu i odgovornosti općinskog načelnika može se zaključiti:

- zauzimanjem stavova o radu načelnika i njegovoj odgovornosti,
- donošenjem zaključaka kojima se utvrđuje obveza načelnika i daju smjernice za njegov rad u svezi sa provođenjem utvrđene politike, odluka i drugih akata Vijeća i izvršavanju zakona,
- donošenjem odluka kojima se utvrđuju obveze načelnika u svezi sa poduzimanjem određenih mjera, podnošenjem izvješća ili prijedloga akata, ili u svezi sa dostavljanjem informativnog ili drugog materijala,
- postavljanjem pitanja povjerenja načelniku,
- zaključkom o inicijativi za opoziv načelnika.

2. Vijećnička pitanja

Članak 162.

Vijećnici imaju pravo postavljati vijećnička pitanja općinskom načelniku i bilo kojoj općinskoj službi i institucijama što vrše javne ovlasti iz općinske nadležnosti.

Vijećnička pitanja odnose se na informacije, činjenice, situacije ili saznanja o radu iz djelokruga općinskog načelnika i općinske uprave te ostalih nositelja javno-pravnih ovlasti iz općinske nadležnosti.

Članak 163.

Na sjednici Vijeća može se, u pravilu na početku sjednice izdvojiti najdulje do 60 minuta za vijećnička pitanja, kojem obvezno nazoči općinski načelnik i rukovoditelji općinskih službi.

Članak 164.

Odgovori na vijećnička pitanja mogu se davati usmeno ili u pisanome obliku.

Članak 165.

Vijećničko pitanje postavlja se usmeno ili podnosi predsjedatelju u pisanom obliku, a on ga prosljeđuje općinskom načelniku ili subjektu kojem je upućeno.

Vijećnik može postaviti najviše dva pitanja u pisanom obliku, a u podnesku treba navesti da li traži usmeni odgovor na sjednici Vijeća ili odgovor u pisanome obliku.

Članak 166.

Kada vijećnik traži usmeni odgovor, podnesak treba biti kratak i jasan i s jednim pitanjem, odnosno precizno usmeno izneseno pitanje.

Obrazloženje pitanja daje se tako što vijećnik postavlja pitanja u vremenu od tri minute, nakon čega usmeno odgovara općinski načelnik ili druga ovlaštena osoba.

Ukoliko vijećnik nije zadovoljan odgovorom, može postaviti novo pitanje u vremenu od dvije minute, nakon čega se daje novi odgovor.

Nakon drugog odgovora predsjedatelj zaključuje razmatranje tog pitanja.

Članak 167.

Iz opravdanih razloga općinski načelnik ili druga ovlaštena osoba mogu zatražiti da se davanje odgovora po određenom pitanju odgodi za narednu sjednicu Vijeća

Članak 168.

Pitanja na koja se traži odgovor u pisanome obliku u pravilu su ona pitanja koja nisu pogodna za jednostavno usmeno objašnjenje, ali ona, kao ni odgovor na njih ne bi trebala prekoračiti jedan standardni list A-4 formata.

Odgovor, u pisanom obliku u pravilu, dostavlja se predsjedatelju u roku od 15 dana, a taj rok ne može biti dulji od 30 dana.

Predsjedatelj dostavlja odgovor vijećniku na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

3. Interpelacija

Članak 169.

Najmanje 1/3 vijećnika u Vijeću može podnijeti interpelaciju za raspravljanje određenih načelnih pitanja u svezi s radom općinskog načelnika i općinskih službi, na provođenju utvrđene politike i zakona i općinskih propisa.

Interpelacija se podnosi u pisanom obliku predsjedatelju i mora biti potpisana od svih podnositelja.

Članak 170.

Interpelacijom se može tražiti da općinski načelnik pripremi odluku ili drugi opći akt ili da poduzme određene mjere u određenoj oblasti iz svoje nadležnosti.

Interpelacija se dostavlja općinskom načelniku.

Članak 171.

Općinski načelnik dužan je dostaviti pisano izvješće povodom interpelacije predsjedatelju u roku od 30 dana.

Predsjedatelj dostavlja izvješće općinskog načelnika svim vijećnicima i stavlja ga na dnevni red prve naredne sjednice.

Ukoliko općinski načelnik ne podnese izvješće u roku iz stavka 1. ovoga članka, interpelacija se stavlja na dnevni red prve naredne sjednice Vijeća po isteku roka.

Članak 172.

Vijeće razmatra interpelaciju na način da predsjedatelj daje riječ predstavniku podnositelja interpelacije da obrazloži inicijativu.

Nakon obrazloženja predsjedatelj daje riječ općinskom načelniku da obrazloži izvješće, odnosno da odgovori na interpelaciju ukoliko izvješće nije dostavljeno.

Poslije izlaganja općinskog načelnika svaki vijećnik može govoriti u trajanju do pet minuta, a to pravo ima i općinski načelnik.

Predsjedatelj zaključuje raspravu kada ocijeni da je interpelacija raspravljena.

Vijeće po završetku rasprave o interpelaciji može donijeti rezoluciju ili preporuku.

U slučaju važnijih pitanja koja se tiču politike Općine u određenoj oblasti, izvršavanja zakona i općinskih propisa, Vijeće može glasovati o odgovornosti općinskog načelnika ili druge ovlaštene osobe.

X. ODNOS VIJEĆA PREMA POLITIČKIM STRANKAMA I UDRUGAMA GRAĐANA

Članak 173.

U ostvarivanju svojih Statutom i zakonom utvrđenih prava, obveza i odgovornosti Vijeće surađuje s političkim strankama i udrugama građana koje djeluju na području Općine.

Članak 174.

Kad se na Vijeću raspravlja o pitanjima značajnim za Općinu u cijelini, Vijeće će inicirati dogovor o tim pitanjima sa političkim strankama i udrugama građana, a putem svojih radnih tijela, radnog predsjedništva i klubova vijećnika.

Članak 175.

U ostvarivanju konkretnih aktivnosti Vijeće može zatražiti mišljenja, prijedloge i sugestije od političkih stranaka i udruga građana.

Članak 176.

U slučaju kad političke stranke, odnosno udruge građana izravno pokrenu inicijativu, podnesu prijedog ili mišljenje za rješavanje pitanja iz nadležnosti Vijeća, Vijeće je dužno o tim inicijativama, prijedlozima i mišljenjima zauzeti stav i o svome stavu obavijestiti političku stranku ili udruhu građana.

XI. JAVNOST U RADU VIJEĆA

Članak 177.

Vijeće osigurava obavješćavanje javnosti o svome radu i radu svojih radnih tijela.

Članak 178.

Materijali Vijeća i radnih tijela povjerljive prirode nisu dostupni javnosti.

Članak 179.

Podaci koje vijećnik sazna na sjednici Vijeća ili radnih tijela koja se održavaju bez nazočnosti javnosti također su povjerljive prirode.

Članak 180.

Na sjednici Vijeća i radnih tijela može se odlučiti da se o određenim pitanjima raspravlja bez nazočnosti javnosti.

Članak 181.

Ovlašteni predstavnici sredstava javnog informiranja imaju pravo nazočiti sjednici Vijeća i njegovih radnih tijela i obavještavati javnost o njihovom radu.

Članak 182.

Vijeće i njegova radna tijela mogu odlučiti da putem sredstava javnog informiranja daju službena saopćenja.

O davanju službenog saopćenja odlučuje tijelo iz prethodnog stavka.

Tekst saopćenja usvaja se na sjednici.

Članak 183.

Konferencija za tisak o pitanjima iz nadležnosti Vijeća održava se kad to odluči predsjedatelj Vijeća.

Vijeće određuje i svoga predstavnika koji će održati konferenciju za tisak.

-

Članak 184.

Nacrti, odnosno prijedlozi odluka ili općih akata, kao i usvojeni akti Vijeća, mogu se u cijelosti objaviti u dnevnome tisku ili kao posebne publikacije.

XII. OSTVARIVANJE SURADNJE SA ZAKONODAVNIM TIJELIMA POSAVSKOG KANTONA/ŽUPANIJE, FEDERACIJE BIH I BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 185.

Vijeće će ostvarivati suradnju sa zakonodavnim tijelima Posavskog kantona/županije, Federacije BiH i Bosne i Hercegovine sukladno kantonalnom Ustavu i ustavima Federacije BiH i države Bosne i Hercegovine.

XIII. RAD VIJEĆA U VRIJEME IZVANREDNIH OKOLNOSTI, RATNOG STANJA ILI U SLUČAJU IZRAVNE RATNE OPASNOSTI

Članak 186.

Vijeće u vrijeme izvanrednih okolnosti, ratnog stanja ili u slučaju izravne ratne opasnosti nastavlja s radom sukladno Ustavu, zakonu, Statutu i drugim propisima.

Na rad i ustrojstvo Vijeća u uvjetima iz prethodnog stavka primjenjuje se ovaj Poslovnik, ako Statutom ili drugim aktom Vijeća nije drukčije određeno.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 187.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje da važi Poslovnik Vijeća objavljen u službenom glasniku Općine Odžak broj

Članak 188.

Ovaj Poslovnik stup a na snagu osmog dana o dana objavljivanja u službenom glasniku Općine Odžak.

Broj:01-01-203/2009
Odžak, 30.12.2009.god.

**PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Šaćirović Derviš, v.r.

Na temelju članka 25. Statuta općine Odžak („Službeni glasnik općine Odžak“, broj 2/09) Općinsko vijeće Odžak na sjednici održanoj dana 01.12.2009.godine, donosi

O D L U K U
o davanju suglasnosti na program privatizacije
„Veterinarske stanice“ d.o.o. Odžak

Članak 1.

Daje se suglasnost na program privatizacije „Veterinarske stanice“ d.o.o. Odžak koji je usvojio Nadzorni odbor „Veterinarske stanice“ d.o.o. Odžak, na sjednici održanoj dana 14.10.2009.godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u Službenom glasniku općine Odžak.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-01-188/09
Dana,01.12.2009.godine

PREDSJEDNIK

Derviš Šaćirović

Općinsko vijeće Odžak, na temelju članka 23-stavak 5. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj 2/06), članka 57. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja ("Službene novine F BiH", broj 63/04), članka 26. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine Županije Posavske", broj 5/99 i 7/00) i članka 25. točka 9. Statuta općine Odžak ("Službeni glasnik općine Odžak", broj 2/09), na X sjednici održanoj dana 01.12.2009.godine, donosi

O D L U K U

o pristupanju izrade izmjena Regulacionog plana užeg urbanog prostora Odžak

Članak 1

Općina Odžak pristupa izradi izmjena regulacijskog plana užeg urbanog prostora Odžak.

Članak 2

Izmjene regulacionog plana užeg urbanog prostora Odžak izvišit će se za područje užeg urbanog gradskog jezgra i obuhvatit će parcele koje su obuhvaćene tim planom a za koje je potrebno vršiti izmjene namjene zemljišta .

Članak 3

Rok za izradu izmjena regulacijskog plana iz članka 1. ove Odluke je 6. mjeseci od dana stupanja na snagu Odluke .

Članak 4

Sredstva za financiranje izrade akata iz članka 1. ove Odluke osigurat će općina Odžak.

Članak 5

Nacrti akata iz članka 1. Odluke bit će prethodno razmotreni na sjednici OV – a Odžak a potom dani na javnu raspravu , koja će trajati 30 dana .

Članak 6

Nositelj izrade akata iz članka 1. Odluke je Služba za prostorno uređenje i katastar nekretnina općine Odžak .

Članak 7

Na području užeg gradskog jezgra naseljenog mjesta Odžak bit će izdavano odobrenje za građenje , u slučajevima u kojima nije definirana namjena određenog zemljišta , na temelju stručnog mišljenja urbanističke komisije .

Članak 8

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja u službenom glasniku općine Odžak .

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA-KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE ODŽAK

Broj : 01-01-198/09
Odžak ; 01.12. 2009.godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Derviš Šaćirović

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-01-184/09

Datum, 01.12.2009. godine

Općinsko vijeće općine Odžak, odlučujući o zahtjevu J.P "Elektroprivrede HZ HB" d.d. Mostar, OJ Distribucijsko područje-Sjever, Sedamnaesta ulica bb Orašje, zastupane po punomoćniku Roki Ćulap, rukovoditelju Poslovnice „Elektro-Odžak“ DP „Sjever“ u predmetu ustanovljenja prava stvarne služnosti polaganja srednje naponskog kablenskog voda 10(20) „BUKOVICA-DOLJANI“ na nekategorisanom putnom zemljištu, na temelju članka 3. stavak 2., članka 4. stavak 3. i članka 64. stavak 7. Zakona o cestama F BiH («Službene novine F BiH», broj 6/02 i 18/02), članka 200. stavak 2. i 205. Zakona o upravnom postupku («Službene novine F BiH», broj 2/98 i 48/99) i članka 25. stavak 2. točka 30. u vezi sa člankom 15. stavak 1. točka 7. i 11. Statuta općine Odžak («Službeni glasnik općine Odžak, broj 2/09) , na X. sjednici održanoj dana 01.12.2009. godine, donosi

RJEŠENJE

- Dozvoljava se ustanovljenje prava stvarne služnosti polaganja srednje naponskog kablenskog voda 10(20) „BUKOVICA-DOLJANI“ na nekategorisanom putnom zemljištu označenom kao k.č.broj 2133/1, zvana Gornja Dubica , nekategorisani put, površine 27583 m² iz PL broj 326 za k.o. Gornja Dubica, što se po staroj izmjeri odnosi na parcelu k.č. broj 365/1, upisana u zk. ulošku broj 4 za k.o. Gornja Dubica, parceli k.č. broj 1365, zvano Novoselski, nekategorisani put, površine 9420 m² iz PL-a broj 189 za k.o. Posavska Mahala, što se po staroj izmjeri odnosi na parcelu k.č. broj 168, upisana u zk. ulošku broj 151 za k.o. SP Posavska Mahala i parceli označenoj kao k.č.broj 3462, zvana Travnjak , nekategorisani put, površine 15222 m² iz PL broj 492 za k.o. Novo Selo, što se po staroj izmjeri odnosi na parcelu k.č. broj 75/1, upisana u zk. ulošku broj 6 za k.o. SP Novo Selo (poslužno dobro) u korist podnosioca zahtjeva.

Pravo stvarne služnosti polaganja podzemnih elektroinstalacija odnosno srednje naponskog kablenskog voda 10(20) „BUKOVICA-DOLJANI“ na poslužnom dobru bit će vršeno u skladu sa situacijom trase , broj 153-08/08 od 08. mjeseca 2008. godine, izrađenom od projektantske tvrtke Magnet d.o.o. Brčko u korist podnosioca zahtjeva, kao i predloženom ucrtanom trasom na istoj od strane podnosioca zahtjeva, koji čine sastavni dio ovog rješenja.

Prikaz smjera prostiranja prava služnosti polaganja podzemnih elektroinstalacija, odnosno srednje naponskog kablenskog voda 10(20) „BUKOVICA-DOLJANI“ je slijedeći: pravo služnosti bit će vršeno odnosno predmetna trasa elektrovođa prostirala bi se od STS Doljani u Posavskoj Mahali koja se nalazi na parceli k.č.broj 684/2 za k.o. Posavska Mahala sve do STS Bukovica na parceli k.č.broj 1892/6 za k.o. Gornja Dubica, na način da podzemni kablenski vod prati parcelu k.č.broj 1365 njenom zapadnom i jugozapadnom stranom, zatim se nastavlja južnom stranom parcele

k.č.broj 3462 cijelom njenom dužinom, te ide južnom stranom parcele k.č.broj 2133 sve do početka asfaltnog puta u naseljenom mjestu Bukovica, kada podzemni vod prelazi na sjevernu stranu parcele k.č.broj 2133 i tom stranom ide sve do STS Bukovica izgrađenoj na k.č.broj 1892/6 u Gornjoj Dubici. Srednje naponski kabelski vod 10(20) „BUKOVICA –DOLJANI“ biti će postavljen u smjeru prostiranja samo g putnog zemljišta preko kojih će se postaviti i to rubnim dijelovima paralelno sa tim putevima kako je naprijed navedeno, i to podzemno u ukupnoj dužini od 2.500 m1, širini od 40 cm i dubini od 80 cm, a sve kako je ucrtano na situaciji trase od strane podnosioca zahtjeva.

- Korisnik ustanovljenog prava služnosti polaganja podzemnih elektroinstalacija odnosno srednje naponskog kabelskog voda 10(20) „BUKOVICA-DOLJANI“ na zemljištu iz točke 1. izreke ovog rješenja, stječe posjed prava služnosti danom pravomoćnosti ovog rješenja.
- Na poslužnom dobru iz točke 1. izreke ovog rješenja određuje se uknjižba prava stvarne služnosti polaganja podzemnih elektroinstalacija u korist podnosioca zahtjeva.
- Nakon pravomoćnosti ovog rješenja neće se sprovesti postupak za sporazumno utvrđivanje naknade za ustanovljeno pravo stvarne služnosti na poslužnom zemljištu jer je općina Odžak odustala od prava na naknadu.
- O troškovima postupka biti će odlučeno posebnim zaključkom.

O b r a z l o ž e n j e

Podneskom od 14.08.2009. godine koji je zaprimljen u Službi za nabavku i zaštitu sredstava i resursa općine Odžak dana 21.08.2009. godine, JP “Elektroprivreda HZ HB” d.d. Mostar, OJ Distribucija električne energije, Distribucijsko područje –Sjever, Sedamnaesta ulica bb iz Orašja, tražila je da se u njihovu korist ustanovi pravo služnosti polaganja srednje naponskog kabelskog voda 10(20) „BUKOVICA-DOLJANI“ preko zemljišta opisanog u točki 1. izreke ovog rješenja. Dana 11.09.2009. godine izvršen je uviđaj i rasprava na zemljištu iz točke 1. izreke ovog rješenja te je ustanovljeno da se sve parcele koje su predmet ovog postupka koriste kao putno zemljište odnosno predstavljaju nekategorisani lokalni put, da na istim nema nikakvih izgrađenih objekata niti bilo kakvih zasada. Uvidom u zk. uloške broj 4 za k.o. SP Gornja Dubica, broj 6 za k.o. SP Novo Selo i 151 za k.o. SP Posavska Mahala ustanovljeno je da su navedene nekretnine uknjižene kao javno dobro, dok je uvidom u PL-ove broj 326 za k.o. Gornja Dubica, PL broj 492 za k.o. Novo Selo i PL broj 189 za k.o. Posavska Mahala ustanovljeno da su te nekretnine upisane kao posjed DS:Putevi Odžak.

Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa je od Službe za graditeljstvo i urbanizam tražila očitovanje 27.08.2009. godine o mogućnosti zasnivanja prava stvarne služnosti polaganja podzemnih elektroinstalacija, a prema situaciji trase odnosno prijedlogu dostavljenom od podnosioca zahtjeva preko navedenog zemljišta i od te službe dobila pisano očitovanje broj: 05-23-181/09 od 11.09.2009.g. u kojem je konstatirano da ta Služba za predmetno zemljište ne posjeduje plansku dokumentaciju prema kojoj bi bilo određeno postavljanje navedenih elektro vodova i drugih instalacija, ali s obzirom da je Zakonom o cestama FBiH („Sl. novine FBiH“, broj 6/06 i 18/02) definirano da je dozvoljeno postavljanje cjevovoda, kablova i vodova u zaštitnom, odnosno uz cestovni pojas uz propisane uvjete, da ta služba smatra da se na zemljištu iz točke 1. izreke ovog rješenja može ustanoviti pravo služnosti polaganja podzemnih elektroinstalacija u smjeru prostiranja, kako je to vizualno prikazano na dostavljenom prijedlogu odnosno situaciji trase od strane podnosioca zahtjeva.

Od Ministarstva prometa, veza, turizma i zaštite okoliša Županije Posavske je dopisom od 29.09.2009.godine traženo očitovanje o tome da li je za postavljanje navedenih instalacija preko predmetnog zemljišta nadležno to Ministarstvo, te ako jeste da isto Službi dostavi odobrenje ili suglasnost za postavljanje podzemnih elektroinstalacija. Od navedenog Ministarstva nije dobiven pisani odgovor, ali je usmeno putem telefona službenoj osobi saopćeno da budući da se radi o nekategorisanom putnom zemljištu, da je prema Zakonu o cestama FBiH u pitanju nadležnost općinskih organa općine Odžak.

Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa je dalje u postupku donijela zaključak dana 30.09.2009.godine o određivanju vještaka u ovom predmetu radi vještačenja o utvrđivanju naknade za ustanovljenje prava stvarne služnosti polaganja srednje naponskog kablenskog voda 10(20) „BUKOVICA –DOLJANI“ na predmetnim parcelama. Imenovani vještak ekonomske struke je Službi dana 07.10.2009.godine dostavio nalaz i mišljenje o izvršenom vještačenju u kojem je rečeno da na poslužnom zemljištu čiji je upisani posjednik DS:Putevi Odžak, a koje je u zk.izvadcima uknjiženo kao javno dobro, kao nekategorisani put, da na njemu nema izgrađenih objekata te postavljanjem kabela na poslužnom dobru, s obzirom na faktičko stanje na navedenom zemljištu neće biti nanešena šteta posjedniku poslužnog dobra, niti će biti kasnije otežano korištenje tog dobra, a neće biti ni umanjena tržišna vrijednost navedenog zemljišta. Temeljem tog nalaza vještak je dao mišljenje da za zemljište predviđeno za ustanovljenje prava stvarne služnosti polaganja podzemnih elektroinstalacija nema osnova za utvrđivanje naknade. Uz nalaz i mišljenje vještak je dostavio i zahtjev za plaćanje nagrade i naknade troškova za izvršeno vještačenje.

Kako zakonski zastupnik Općine Odžak, Općinska javna pravobraniteljica, iz opravdanih razloga nije mogla pristupiti na uviđaj i raspravu povodom ovog predmeta, koji su obavljeni i bez njenog prisustva, to je Općinskom javnom pravobraniteljstvu dostavljen primjerak Zapisnika o izvršenom uviđaju i usmenoj raspravi na predmetnom zemljištu broj gornji od 11.09.2009.godine, kopija očitovanja urbanizma broj 05-23-181/09 od 11.09.2009.godine, kopije PL-ova i zk.izvadaka za predmetno zemljište, kao i kopije situacija trase sa ucrtanim načinom polaganja podzemnih kablova od strane podnosioca zahtjeva, kao i nalaz i mišljenje od 07.10.2009.godine vještaka ekonomske struke, te je traženo očitovanje o podnesenom zahtjevu, kao i očitovanje o pitanju naknade, odnosno da li općina Odžak zahtijeva naknadu za ustanovljenje prava navedene stvarne služnosti ili odustaje od prava na naknadu.

Od Općinskog javnog pravobraniteljstva je dobiveno očitovanje broj M-8/09 od 13.10.2009.godine u kojem se navodi da se u ime općine Odžak daje suglasnost da se na predmetnom zemljištu može ustanoviti traženo pravo stvarne služnosti i to bez naknade za isto.

U stavku 2. članka 3. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine («Sl. novine F BiH», broj 6/02 i 18/02) propisano je da se korištenje, održavanje, zaštita, rekonstrukcija i izgradnja nekategorisanih cesta, kao i poslovi nadzora na tim cestama uređuju gradskim i općinskim propisom, sukladno tom zakonu.

Stavkom 3. članka 4. istog Zakona određeno je da se izuzetno, na javnim cestama mogu stjecati služnosti samo za opće potrebe kao što je pravo na postavljanje cjevovoda, vodova i kablova s tim da korištenje tog prava ne ometa promet i ne ugrožava sigurnost prometa i stabilnost ceste. Isto tako člankom 64.stavak 7. Zakona o cestama F BiH («Službene novine F BiH», broj 6/02 i 18/02) određeno je da se cjevovodi, kablovi i vodovi mogu postavljati u zaštitnom cestovnom pojasu, a samo izuzetno i u putnom pojasu pod odgovarajućim uvjetima.

Budući da postojećim aktima urbanističke regulative nije definiran pravac prostiranja elektro instalacija preko zemljišta označenog kao poslužno u točki 1. izreke rješenja i da je

Služba za urbanizam dala pozitivno očitovanje o mogućnosti ustanovljenja prava navedene služnosti na zemljištu iz točke 1. izreke ovog rješenja, kako je prikazano na situaciji trase, te obzirom na izvršeno vještačenje vještaka ekonomske struke, te na temelju utvrđenog činjeničnog stanja i dostavljenog očitovanja Općinskog javnog pravobraniteljstva, Općinsko vijeće je ustanovilo da su ispunjeni propisani uvjeti za odlučivanje o podnijetom zahtjevu te je, na temelju ovlasti iz naprijed citiranih zakonskih propisa, odlučilo kao u izreci rješenja.

O troškovima postupka, odnosno troškovima vještačenja će biti odlučeno posebnim zaključkom Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa općine Odžak.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja nije dopušteno podnošenje žalbe (Članak 222.stavak 5.ZUP-u) a nezadovoljna stranka može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Odžaku u roku od 30 dana od dana primitka rješenja.

Tužba može biti podnesena izravno preporučeno putem pošte u dva istovjetna primjerka ili predana u urudžbeni upisnik suda.

DOSTAVITI:

1. JP "Elektroprivreda HZ HB"
d.d. Mostar,
Distribucijsko područje Sjever
u Orašju, Sedamnaesta ulica bb,
2. Općinskom javnom pravobraniteljstvu
u Odžaku,
3. Općinskom sudu Orašje -
Zk odjeljenje Odžak, nakon pravomoćnosti,
4. Općinskoj službi za prostorno uređenje
i katastar nekretnina Odžak,
nakon pravomoćnosti,
5. Uz sjednički materijal,
6. U evidenciju,
7. Arhivi.

PREDSJEDNIK OV-a
Derviš Šaćirović

Na osnovu člana 25. i stavak 33. Statuta općine Odžak („Sl.glasnik općine Odžak“, broj 2/09) Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj 30.12.2009. godine, donosi

PROGRAM RADA Općinskog vijeća Odžak za 2010 godinu

I – UVODNI DIO

Program rada Općinskog vijeća Odžak za 2010. godinu utvrđuju se sadržaji i pitanja koja će se razmatrati na sjednici Općinskog vijeća Odžak, kao predstavničkog tijela Općine Odžak tokom 2010. godine.

II - TEMATSKI DIO

- 12. sjednica – rok druga polovina januar/siječanj
- 13. sjednica – rok prva polovina februara/veljače
- 14. sjednica – rok prva polovina mart/ožujak
- 15. sjednica – rok druga polovina mart /ožujak
- 16. sjednica – rok druga polovina april/travanj
- 17. sjednica – rok prva polovina juna/lipnja
- 18. sjednica – rok druga polovina jula/srpnja
- 19. sjednica – rok druga polovina septembra/rujan
- 20. sjednica – rok druga polovina novembra/studenog
- 21. sjednica – rok druga polovina decembra/prosinca.

Svečana sjednica – 08. februara/veljače 2010. godine.

Točne termine sjednica odredit će Predsjednik OV-a na sjednici Kolegija klubova sa Načelnikom općine.

Dnevni red tematske cjeline

12. sjednica Općinskog vijeća:

- Informacija o radu općinske podružnice za upošljavanje za period 01.01.2009.- 31.12.2009.
- Odluka o prosječnoj konačnoj građevnoj cijeni 1 m² korisne stambene površine u 2009. godini,
- Odluka o renti u 2010.. godini,
- Odluka o visini naknade za nepriznata uzurpirana zemljišta,
- Informacija o uslovima za rad i financiranje mjesnih zajednica.

13. sjednica Općinskog vijeća:

- Odluka o dodjeli općinskih priznanja u 2010. godini,
- Informacija o stanju sporta na području općine Odžak i utrošku sredstava iz proračuna 2009.godine općine za sport.

14. sjednica Općinskog vijeća:

- Izvještaj o radu Općinskog izbornog povjerenstva općine Odžak za period 01.01. – 31.12.2009. godine,
- Izvješće o radu za 2009. godinu Centra za socijalni rad Odžak,
- Informacija o stanju sigurnosti na prostoru općine Odžak za 2009. godinu,
- Prijedlog Odluke o osnivanju stalnih radnih tijela Općinskog vijeća Odžak,
- Odluka o imenovanju povjerenstva, komisija radnih tijela Općinskog vijeća,
- Informacija o realizaciji srednjoročne strategije ekonomskog razvitka općine Odžak 2005-2009.godine.

15. sjednica Općinskog vijeća:

- Izvještaj o radu Načelnika i službi općine za 2009. i Program rada za 2010.godinu,
- Izvještaj o radu Centra za kulturu za 2009. i Program rada za 2010.godinu,
- Izvještaj o radu DVD za 2009. i Program rada za 2010.godinu,
- Izvještaj o radu Općinskog pravobraniteljstva za 2009.godinu,
- Informacija o projektu komasacije zemljišta.
- Nacrt kodeksa ponašanja izabranih predstavnika-vijećnika u Općinskom vijeću Odžak.

16. sjednica Općinskog vijeća:

- Izvještaj o radu Dječijeg vrtića Paolo Cerueto Odžak za 2009.godinu, i Program rada za 2010.godinu,
- Izvještaj o radu Upravnog odbora Dječijeg vrtića Paolo Cerute Odžak za 2009.godinu,
- Izvještaj o radu JP Veterinarske stanice za 2009. i Program rada za 2010. godinu,
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora JP Veterinarska stanica za 2009.godinu,
- Prijedlog kodeksa ponašanja izabranih predstavnika-vijećnika u Općinskom vijeću Odžak.
- Izvještaj o radu Doma zdravlja Odžak, za 2009. godinu i program rada za 2010.godinu.

17. sjednica Općinskog vijeća:

- Izvještaj o radu i poslovanju JP „Komunalac“ za 2009 i Program rada za 2010. godinu,
- Izvještaj o radu Upravnog odbora JP „Komunalac“ za 2009. godinu,

- Informacija o aktivnosti nevladina organizacija, udruženje građana na području općine Odžak,
- Izvještaj o stanju lokalnih kategorisanih i nekategorisanih puteva na području općine Odžak sa planom popravki i sanacije.

18. sjednica Općinskog vijeća:

- Odluka o usvajanju strategije lokalnog razvoja općine Odžak
- Stanje higijensko-sanitarne i komunalne aktivnosti na općini Odžak,
- Vodosnabdijevanje na području općine Odžak,
- Analiza stanja u privredi/gospodarstvu,
- Izvještaj o ostvarenju Proračuna/Budžeta za period I-VI.. 2010. godinu,
- Informacija o stanju u poljoprivredi sa prijedlogom mjera.

19. sjednica Općinskog vijeća:

- Nacrt proračuna za 2011. godinu,
- Analiza stanja javnog reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine, te predlaganja mjera prema nadležnim organima za ova pitanja,
- Informacija o razvoju turizma na području općine Odžak.

20. sjednica Općinskog vijeća:

- Informacija o rezultatima rada i uspjeha učenika u osnovnim školama, i broju upisanih učenika u školskoj 2009/2010. godini,
- Informacija o rezultatima rada i uspjeha učenika u Srednjoj školi, u školskoj 2009/2010. godini,
- Odluka o dodjeli stipendija za akademsku 2010/2011.

21. sjednica Općinskog vijeća:

- Program rada Općinskog vijeća za 2011 godinu,
- Proračun/budžet općine Odžak za 2011. godinu.
- Odluka o usvajanju proračuna općine Odžak za 2011. i Odluka o izvršenju proračuna općine Odžak za 2011.godinu
- Program rada Načelnika općine za 2011. godinu,
- Program rada načelnika službi općinske uprave za 2011. godinu.

III – OSTALE AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Rad Općinskog vijeća u programiranom periodu bit će usmjeren i na druga pitanja kao što su:

- donošenje potrebnih odluka, planova, programa, proračun i završni račun Općine, rezolucije, preporuke, smjernice, zaključke, rješenja i naredbe i druga pitanja kao što su:

- donošenje potrebnih odluka i drugih akata obaveznih prema Zakonu i potrebama općine Odžak,
- razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga rada Kantona, Federacije BiH i države Bosne i Hercegovine.

Općinsko vijeće će u okviru svojih prava i dužnosti razmatrati i sva druga pitanja za koja se ukaže potreba u cilju poduzimanja mjera iz određenih oblasti posebno pitanja koja se tiču obezbjeđivanja uslova i normalizacije rada na općini.

IV – IZVRŠENJE PROGRAMA

Općinski načelnik i drugi obrađivači materijala dužni su materijale pripremiti blagovremeno i u dovoljnom broju primjeraka za članove Općinskog vijeća u skladu sa Poslovníkom Općinskog vijeća i iste dostaviti Stručnoj službi Vijeća najkasnije prije 10 dana u mjesecu za koji je planirano razmatranje određenog materijala.

Kolegij Općinskog vijeća podnositi će izvještaje o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća.

Materijali moraju biti sadržajni i prilagođeni mehanizmu razmatranja u Općinskom vijeću.

Obavezuje se Općinski načelnik da uz određene materijale za koje je to potrebno da prijedlog zaključka Općinskom vijeću.

O sprovođenju ovog Programa starat će se predsjedavajući Općinskog vijeća, Stručna služba vijeća i Općinski načelnik kao predlagatelj materijala.

Na osnovu ovog Programa rada, predlagajući, obrađivači materijala i radna tijela-komisije Općinskog vijeća sa stručnim službama donijet će operativne planove za realizaciju tematskog dijela Programa rada.

Sve odluke i svi programi obavezno se razmatraju u formi Nacrta. Samo izuzetno ovi se dokumenti mogu razmatrati u skraćenom postupku i to uz obrazloženje razloga hitnosti od strane predlagatelja. O opravdanosti skraćenog postupka izjašnjava se Općinsko vijeće.

Za svaki materijal koji nije dostavljen Općinskom vijeću u programiranom periodu, ovlaštenu predlagatelj je dužan u pisanoj formi obrazložiti razloge.

V – Ovaj Program otvoren je za sva nova aktuelna pitanja i opravdane zahtjeve koje nameće aktuelno stanje i potrebe i čine njegov sastavni dio.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
- OPĆINSKO VIJEĆE -**

**Broj:01-01-204/09
Datum,30.12.2009.godine**

**PREDSEDNIK OV:
Derviš Šaćirović**

K A Z A L O

1.	Izmjene i dopune Proračuna općine Odžak za 2009. godinu.....	2 - 19
2.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna proračuna općine Odžak za 2009. godinu.....	20
3.	Proračun općine Odžak za 2010. godinu.....	21 - 41
4.	Odluka o usvajanju Proračuna općine Odžak za 2010. godinu.....	42
5.	Odluka o dodjeli u zakup poljoprivrednog zemljišta putem javnog nadmetanja.....	43
6.	Poslovník Općinskog vijeća Odžak.....	44 - 76
7.	Odluka o davanju suglasnosti na program privatizacije „Veterinarske stanice“ d.o.o. Odžak.....	77
8.	Odluka o pristupanju izrade izmjena Regulacionog plana užeg urbanog prostora Odžak.....	78 - 79
9.	Rješenje o ustanovljenju prava služnosti.....	80 - 83
10.	Program rada Općinskog vijeća Odžak za 2010. godinu.....	84 - 87