

## (PRIJEDLOG)

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o proračunima/budžetima u Federaciji BiH ( "Službene novine FBiH", broj 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22a i 7/25), članka 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH", broj 49/06 i 51/09), te na temelju članka 111. Statuta općine Odžak ("Službeni glasnik općine Odžak", broj 02/09), Općinsko vijeće Odžak na \_\_\_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ godine donosi:

### **O D L U K U** **o izvršavanju Proračuna Općine Odžak** **za 2026. godinu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Odžak za 2026. godinu (u daljem tekstu: Proračun), izrada i donošenje, izvršavanje, prioriteta plaćanja, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika, ovlasti Općinskog načelnika, Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa u čijoj nadležnosti su poslovi proračuna i financija u izvršavanju proračuna, te druga pitanja vezana uz izvršavanje Proračuna.

##### **Članak 2.**

(Definicija pojmova)

- (1) Proračun je akt kojim se planiraju prihodi i primici, te rashodi i izdaci Općine Odžak za tekuću godinu.
- (2) Proračunski korisnici su svi oni koji su definirani u Registru proračunskih korisnika Općine Odžak.
- (3) Proračunski korisnici su Jedinstveni općinski organ uprave (općina kao jedinica lokalne samouprave), a općinske službe su potrošačke jedinice jedinstvenog općinskog organa uprave.
- (4) Registar proračunskih korisnika utvrđuje i vodi Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa.
- (5) Općinske službe za upravu su potrošačke jedinice jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Odžak koje imaju financijske planove izdataka i iskazuju se pojedinačno u posebnom dijelu proračuna Općine.
- (6) Proračunski korisnik koji u svom proračunskom razdjelu sadrži potrošačke jedinice, proračunski je nadležan za njih.

#### **II. STRUKTURA PRORAČUNA**

##### **Članak 3.**

(Sadržaj proračuna)

- (1) Proračun se sastoji od općeg, posebnog dijela, pregleda višegodišnjih kapitalnih ulaganja i proračunske dokumentacije.
- (2) Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka i Račun financiranja na nivou ukupnog proračuna.
- (3) Posebni dio proračuna se sastoji od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika, iskazanih po programskoj klasifikaciji, odnosno po programima i pozicijama posebnog nadzora u okviru programa gdje je to potrebno, te po ekonomskoj, funkcionalnoj i klasifikaciji prema izvorima financiranja, u skladu s aktima strateškog planiranja, ciljevima i zadacima proračunskih korisnika.

- (4) Kapitalni proračun čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i izvorima financiranja.  
(5) Proračunska dokumentacija se sastoji od obrazloženja proračuna i pripadajućih aneksa.

#### **Članak 4.**

(1) Račun prihoda i rashoda Proračuna sastoji se od :

1. PRIHODA

- porezi,
- pristožbe,
- naknade,
- doprinosi,
- kazne,
- ostali javni prihodi,
- transferi i
- donacije.

2. RASHODI

- plaće i naknade troškova zaposlenika,
- doprinosi poslodavca i drugi doprinosi,
- izdaci za materijal, sitni inventar i usluge,
- tekući transferi i drugi tekući rashodi,
- kapitalni transferi,
- izdaci za kamate.

(2) Račun kapitalnih primitaka i izdataka proračuna sastoji se od:

1. PRIMITAKA

- primici od prodaje nefinancijske imovine

2. IZDATAKA

- izdaci za nabavku nefinancijske imovine i
- izdaci po osnovu rekonstrukcije i održavanja nefinancijske imovine

(3) Račun financiranja sastoji se od:

1. PRIMITAKA

- primici od financijske imovine i
- primici od zaduživanja

2. IZDATAKA

- izdaci po osnovu datih pozajmica,
- izdaci po osnovu otplate dugova i
- ostali izdaci po osnovu financijske imovine.

### **III. IZRADA I DONOŠENJE PRORAČUNA**

#### **Članak 5.**

- (1) Proračun se donosi za fiskalnu 2026. godinu, u periodu od 01.01. – 31.12.2026 godine.  
(2) Priznavanje prihoda i primitaka Proračuna, te rashoda i izdataka temelji se na modificiranoj računovodstvenoj osnovi nastanka događaja.

#### **Članak 6.**

Tijekom fiskalne 2026. godine, ukoliko se za to ukaže potreba, Proračun će se mijenjati odnosno dopunjavati sukladno procedurama iz članka 37. Zakona (Privremene mjere za uravnoteženje proračuna i izmjene i dopune proračuna).

### **IV. FISKALANA ODGOVORNOST**

#### **Članak 7.**

- (1) Rukovoditelj proračunskog korisnika je odgovoran za:
  1. zakonito i namjensko korištenje sredstava i
  2. efikasno i uspješno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrolu u okviru proračunom utvrđenih sredstava.
- (2) Rukovoditelj je dužan svake godine za prethodnu proračunsku godinu, za razdoblje u kojem je obavljao poslove rukovoditelja, popuniti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti.
- (3) Uz Izjavu se prilažu i planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđeni od strane nadležnih organa, izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim u prethodnoj godini i mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za oblasti koje su bile revidirane u prethodnoj godini.
- (4) Rukovoditelji službi jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Odžak također popunjavaju Izjavu o fiskalnoj odgovornosti i dostavljaju Službi za nabavku i zaštitu sredstava i resursa.
- (5) Rukovoditelj Organa uprave Izjavu dostavlja Ministarstvu financija Županije Posavske.

### **V. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

#### **Članak 8.**

- (1) Sredstva proračuna koriste se za financiranje izdataka iz nadležnosti općinskih službi za upravu, javnih ustanova kojima je osnivač Općina i ostalih čije je financiranje iz proračuna predviđeno posebnim propisima (tekući i kapitalni transferi), odnosno planirano proračunom.
- (2) Proračunski korisnici koriste proračunska sredstva samo za namjene koje su određene proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.
- (3) Prava proračunskih korisnika koji se odnosi na iznose odobrenih sredstava i dinamiku plaćanja mogu biti nakratko obustavljena u slučajevima iz članka 36. Zakona o proračunima Federacije BiH, uz obvezatno poštivanje odredaba navedenih u članku 37. istog Zakona.

#### **Članak 9.**

(Odgovornost proračunskih korisnika)

- (1) Rukovoditelji službi organa uprave (potrošačkih jedinica) odgovorni su za potpuno i pravovremeno prikupljanje i naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i za izvršavanje svih rashoda i izdataka sukladno namjenama.
- (2) Rukovoditelji službi organa uprave provode sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja na temelju ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja na temelju javnih prihoda.
- (3) Proračunski korisnici odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i ekonomičnost raspolaganja proračunskim sredstvima.

#### **Članak 10.**

Proračunski korisnici/potrošačke jedinice odobrena sredstva mogu koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, a sukladno svom godišnjem operativnom planu i dinamici utvrđenoj

tromjesečnim i mjesečnim operativnim planovima koje odobrava Načelnik službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa na temelju plana novčanih tokova.

#### **Članak 11.**

(Operativni planovi)

- (1) Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa, na temelju usvojenog Proračuna i godišnjeg plana novčanih tokova, iskazanih po mjesecima, dostavlja službama jedinstvenog općinskog organa uprave (potrošačkim jedinicama) instrukciju za izradu prijedloga operativnih planova rashoda i izdataka.
- (2) Službe jedinstvenog općinskog organa uprave su dužne dostavljati prijedloge godišnjih, kvartalnih i mjesečnih operativnih planova u skladu sa instrukcijom Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa.
- (3) Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa informirati će potrošačke jedinice o odobrenim operativnim planovima.

#### **Članak 12.**

(Rok za dostavljanje operativnih planova)

- (1) Proračunski korisnici/potrošačke jedinice su dužni Službi za nabavku i zaštitu sredstava i resursa dostavljati tromjesečne operativne planove za izvršenje Proračuna 15 dana prije početka tromjesečja. Tromjesečni planovi su okvirni planovi.
- (2) Proračunski korisnici/potrošačke jedinice su dužni Službi za nabavku i zaštitu sredstava i resursa do 25. u tekućem mjesecu dostavljati prijedlog mjesečnog operativnog plana za sljedeći mjesec po ekonomskim kodovima utvrđenim u Proračunu za proračunskog korisnika/potrošačku jedinicu.
- (3) Ako proračunski korisnik/potrošačka jedinica ne podnese Službi za nabavku i zaštitu sredstava i resursa prijedlog mjesečnog operativnog plana u roku iz stavka (2) ovog članka, mjesečni operativni plan za tog proračunskog korisnika utvrđuje Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa.

#### **Članak 13.**

- (1) Proračunski korisnici /potrošačke jedinice mogu stvarate obveze do visine sredstava odobrenih operativnim proračunom, a u skladu s instrukcijom Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa.
- (2) Rashodi i izdaci svake potrošačke jedinice ne mogu prelaziti iznose alociranih proračunskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugo vremensko razdoblje, koje je utvrdila Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa, osim uz suglasnost Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa.

#### **Članak 14.**

(Vlastiti prihodi, donacije, transferi, namjenski prihodi i primici)

- (1) Proračunski korisnici/potrošačke jedinice mogu koristiti vlastite prihode, donacije, namjenske prihode, transfere i kreditna sredstva na način i po postupku utvrđenom zakonima, uredbama i drugim podzakonskim aktima.
- (2) Prihodi i primici koji nisu planirani u Proračunu, a ostvare se tijekom godine na prijedlog proračunskog korisnika unosit će se i raspoređivati odlukom Načelnika i postaju sastavni dio Proračuna, a odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Odžak“.
- (3) Donacije, tekući i kapitalni transferi, namjenski prihodi i primici koji nisu utrošeni u 2025. godini razgraničavaju se na dan 31.12.2025. godine, te unose i raspoređuju u Proračun za 2026. godinu.

## **Članak 15.**

(Uplata javnih prihoda)

- (1) Svi prihodi i primici Proračuna, uključujući i vlastite prihode i primitke proračunskih korisnika moraju biti raspoređeni u Proračunu.
- (2) Svi prikupljeni i naplaćeni javni prihodi koji pripadaju Proračunu uplaćuju se na depozitni račun Općine Odžak sukladno Zakonu o riznici u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 26/16) i odgovarajućim provedbenim propisima.
- (3) Prihodi ostvareni na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“ broj: 29/03, 22/06 i 43/10) evidentiraju se na posebnom podračunu i koriste u skladu sa Odlukom o uvjetima i načinu korištenja sredstava na temelju posebne naknade za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“ broj 04/12 i 80/13).
- (4) Primici ostvareni od prodaje zemljišta i prihodi od naknade za uređenje i korištenje građevinskog zemljišta evidentiraju se na posebnom podračunu za kapitalne projekte i koriste u skladu sa odredbama iz članka 63. Zakona o građevinskom zemljištu u Federaciji BiH („Službene novine F BiH broj: 25/03, 16/04 i 67/05).
- (5) Namjenski prihodi za ceste evidentiraju se na posebnom namjenskom podračunu za ceste i koriste se temeljem Programa za tekuće i investiciono održavanje cesta koje donosi Općinsko vijeće.
- (6) Prihodi ostvareni na temelju Odluke o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj 3/15), evidentiraju se na posebnom namjenskom računu za komunalnu naknadu, te se koriste sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu Županije Posavske („Službeni glasnik Županije Posavske, br. 3/17), a temeljem Programa utroška sredstava komunalne naknade koje donosi Općinsko vijeće.
- (7) Prihodi ostvareni od primljenih kapitalnih transfera i donacija viših razina vlasti i građana te sredstva primitaka od domaćeg zaduživanja evidentiraju se na posebnom podračunu za Kapitalne projekte.
- (8) Prihodi ostvareni od primljenih tekućih i kapitalnih transfera iz inozemstva po posebnim projektima, evidentiraju se na posebnom podračunu za kapitalne projekte.

## **Članak 16.**

- (1) Za praćenje dinamike priliva i odliva sredstava sa računa Proračuna odgovoran je Općinski načelnik, na temelju podataka Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa. U tom smislu Služba je obvezna Općinskog načelnika izvješćivati o dinamici priliva i odliva sredstava putem mjesečnih i periodičnih izvješća.
- (2) Platne transakcije obavljaju se putem jednog ili više transakcijskih računa otvorenih kod poslovnih banaka.
- (3) Potpisnici naloga platnih transakcija sa depozitnog i transakcijskih računa su Općinski načelnik i osoba (jedna ili više) koju isti ovlasti, a čiji potpisi su deponirani kod poslovnih banaka.

## **Članak 17.**

(Prioriteti izvršavanja Proračuna)

Proračun se izvršava u skladu sa prilivom sredstava, a po sljedećim prioritetima :

1. za izmirenje preuzetih tekućih obveza s osnove zaduživanja, jamstava i slično,
2. za nesmetan rad općinskih službi za upravu (plaće, naknade, doprinosi zaposlenima, izdaci za materijal i usluge),
3. za nesmetan rad Općinskog vijeća Odžak i njegovih radnih tijela,
4. za izmirenje ranije preuzetih ugovorenih obveza (javni radovi, usluge, dobra i sl.)
5. sa planom Proračuna preuzete obveze prema korisnicima Proračuna (transferi), i
6. za ostale nespomenute obveze Proračuna,

a sve u skladu sa člankom 52. Zakona o proračunima u FBiH.

### **Članak 18.**

(Pričuva Proračuna)

- (1) Sredstva tekuće pričuve, planirana u Proračunu, koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine utvrdi da za njih nisu planirana dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, te u drugim slučajevima kada o tome odluči Načelnik.
- (2) Tekuća pričuva može iznositi najviše do 3% ukupnih planiranih prihoda Proračuna, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.
- (3) Odluku o odobravanju sredstava iz tekuće pričuve Proračuna Općine Odžak donosi Načelnik i objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Odžak“.
- (4) korištenje sredstava tekuće pričuve Služba za nabavku i zaštitu sredstava i resursa podnosi izvješće kvartalno Načelniku, a Načelnik polugodišnje izvješćuje Općinsko vijeće sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23).

### **Članak 19.**

(Prijenos neutrošenih sredstava)

- (1) Ukoliko bi se tijekom fiskalne 2026. godine, na temelju zakonskih propisa, odluka Općinskog vijeća ili na druge načine povećao djelokrug ili nadležnost proračunskih korisnika/potrošačkih jedinica, što zahtjeva povećanje već odobrenih sredstava postojećih proračunskih korisnika/potrošačkih jedinica, ili se osnuje novi proračunski korisnik/potrošačka jedinica, sredstva za njegove potrebe se najprije osiguravaju iz sredstava odobrene pričuve, čiju potrošnju odobrava Općinski načelnik.
- (2) Ako se tijekom godine, na osnovi zakona i drugog propisa umanja djelokrug ili nadležnost proračunskih korisnika/potrošačkih jedinica, što zahtijeva smanjenje sredstava, ili proračunski korisnik/potrošačka jedinica prestane postojati, neutrošena sredstva za njegove troškove, uz odobrenje Načelnika, prenose se u tekuću pričuvu Proračuna ili na korisnika koji preuzme njegove poslove.

### **Članak 20.**

(Preraspodjela sredstava)

- (1) Općinski načelnik, sukladno odredbama iz članka 59. Zakona o proračunima u FBiH, može donijeti odluku o preraspodjeli rashoda u okviru ukupno odobrenih rashoda i izdataka za tog proračunskog korisnika u iznosu najviše do 10%.
- (2) U okviru odobrenog proračuna, preraspodjela sredstava iznimno je dozvoljena između proračunskih korisnika o čemu odlučuje Općinski načelnik na prijedlog Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa.
- (3) Uz zahtjev za preraspodjelom odobrenih sredstava, proračunski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na temelju koje se Službi daju na uvid razlozi za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava do kraja godine odnosno razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki.
- (4) Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti, osim pod uvjetima i na način kako je utvrđeno Zakonom o proračunima u FBiH i Zakonom o izvršavanju proračuna.
- (5) Proračunska sredstva ne mogu se, osim pod uvjetima propisanim Zakonom o izvršavanju proračuna, preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih izdataka i primitaka i Računa financiranja.

### **Članak 21.**

(Povrat javnih prihoda)

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na temelju Rješenja koje donosi Općinski načelnik na prijedlog nadležne službe, a u skladu sa Pravilnikom o procedurama za povrat, preknjižavanje pogrešno/više uplaćenih javnih prihoda sa Jedinštenog računa riznice Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 20/18 i 16/20).

## **Članak 22.**

(Korištenje aproprijacija)

- (1) Neiskorištene aproprijacije evidentirane na ekonomskim kodovima 611000 - Plaće i naknade troškova zaposlenih,, 612000 – Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi, 613000 – Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge, 614000 – Tekući transferi i drugi tekući rashodi, 615000- Kapitalni transferi, 616000- Izdaci za kamate, 821000 – Izdaci za nabavu stalnih sredstava i 823000 – Izdaci za otplate dugova, ističu 31.siječnja naredne fiskalne godine.
- (2) Aproprijacije u svrhu financiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu prema iznosima i vremenskom rasporedu utvrđenim Dokumentom okvirnog proračuna.

## **Članak 23.**

(Sredstva za plaće i naknade troškova zaposlenih)

- 1) Sredstva sa pozicije: „Plaće i naknade plaća“, te „Naknade troškova uposlenih djelatnika“ koristiti će se za isplatu plaća i naknada zaposlenima na temelju odredaba Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine FBiH“ broj 45/10, 111/12, 20/17 i 22/19), Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“, broj 9/13, 11/13, 2/14), Pravilnika o plaćama i naknadama djelatnika u Općinskom organu uprave Općine Odžak (broj 01-02-2436/25 od 23.7.2025. godine) te ostalim internim aktima Općine Odžak.
- 2) Plaću državnih službenika i namještenika u Općinskom organu uprave Općine Odžak čini osnovna plaća koja se utvrđuje koeficijentom platnog razreda pomnožena sa osnovicom (koju utvrđuje načelnik općine) i tako utvrđeni iznos uvećava se za 0,5% za svaku započetu godinu radnog staža djelatnika Općine Odžak, a najviše do 20 %. Plaća Općinskog načelnika utvrđuje se rješenjem koje donosi predsjednik općinskog vijeća, a plaća predsjednika općinskog vijeća utvrđuje se posebnim rješenjem nakon postavljenja na dužnost odnosno radno mjesto. Sukladno Pravilniku o plaćama i naknadama djelatnika u Općinskom organu uprave Općine Odžak (broj 01-02-2436/25 od 23.7.2025. godine)

## **Članak 24.**

(Službena putovanja)

Visina dnevnica i naknada za službena putovanja što nastanu u vezi sa službenim putovanjima određuju se na temelju Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („ Službene novine FBiH“, broj 44/16 50/16 i 31/23).

## **Članak 25.**

Prenesena sredstva za odobrene, a nerealizirane projekte iz Proračuna za 2025. godinu, odobrava Općinski načelnik do iznosa sredstava iskazanih u Proračunu 2026. godine za svaki pojedinačni projekt u skladu sa ovom Odlukom.

## **Članak 26.**

(Sredstva za materijal, sitan inventar i usluge)

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 613000 na odgovarajućim analitičkim pozicijama izdataka za materijal, sitan inventar i usluge, izvršavat će se po odobrenju Načelnika, a sukladno Programu utroška sredstava prema utvrđenim namjenama na osnovu validne financijske dokumentacije direktnim plaćanjima sa transakcijskog računa i računa za posebne namjene Općine i na druge načine u skladu sa propisima o financijskom poslovanju.

## **Članak 27.**

(Javne nabave)

Postupak nabave roba, usluga i radova mora se obavljati sukladno odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14, 59/22 i 50/24), kao i procedurama i postupcima propisanim podzakonskim aktima i internim aktima.

### **Članak 28.**

(Izdaci za tekuće održavanje)

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 613700 – Izdaci za tekuće održavanje koristit će se za nabavu materijala i usluga za održavanje stalnih sredstava, cesta i javne komunalne infrastrukture na temelju sklopljenih ugovora (nakon provedenog postupka javne nabave).

### **Članak 29.**

(Izdaci za usluge reprezentacije)

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 613914 – Usluge reprezentacije koristit će se za usluge reprezentacije u skladu sa Pravilnikom o reprezentaciji koji donosi Načelnik.

### **Članak 30.**

(Izdaci za rad komisija)

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 613974 – Izdaci za rad komisija koristit će se za rad komisija u skladu sa zakonskim propisima koji reguliraju rad pojedinih komisija, kao i u skladu sa odlukama Općinskog vijeća i Načelnika.

### **Članak 31.**

Izdaci za naknade vijećnicima Općinskog vijeća koristit će se sukladno Odluci Općinskog vijeća o visini naknade vijećnicima Općinskog vijeća Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, br. 5/23).

### **Članak 32.**

(Izdaci za rad Općinskog izbornog povjerenstva)

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 613974-14 Izdaci za rad Općinskog izbornog povjerenstva koristit će se u skladu sa odredbama Izbornog Zakona i podzakonskih propisa, te na temelju Odluke Općinskog vijeća o visini naknada za rad članova Općinskog izbornog povjerenstva za 2026. godinu.

### **Članak 33.**

(Izdaci za obilježavanje Dana Općine)

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 613991 – 4 Izdaci za obilježavanje Dana Općine koristit će se u skladu sa Programom obilježavanja Dana Općine koji donosi Općinsko vijeće.

### **Članak 34.**

(Izdaci za obilježavanje kulturne manifestacije „Posavsko kolo“)

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 613991-5 Kulturne manifestacije -"Posavsko kolo" koristit će se u skladu sa Programom obilježavanja kulturne manifestacije „Posavsko kolo“ koji donosi Općinsko vijeće.

### **Članak 35.**

(Izdaci za obilježavanje kulturnih manifestacija )

Sredstva utvrđena na ekonomskom kodu 613991-9 Kulturne manifestacije „Dani sjećanja” MZ Posavska Mahala i MZ Vrbovac koristit će se po zahtjevu i Odlukom Načelnika.

### **Članak 36.**

(Transferi drugim razinama vlasti)

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu kao „Transferi drugim razinama vlasti“ - ekonomski kodovi:

- a) 614121-1 Transfer za kulturu - „Centar za kulturu Odžak”;
- b) 614121-3 Transfer za kulturu - „Radio postaja Odžak”;
- c) 614125-1 Transfer za obrazovanje – Dječiji vrtić „Paola Cerueto” Odžak;

d) 614181 Transfer za „Centar socijalne skrbi” Odžak odobravaju se korisnicima (Ustanovama kojima je osnivač Općina Odžak) u jednakim mjesečnim transferima za redovitu djelatnost u zavisnosti od raspoloživosti proračunskih sredstava i specifičnosti samog korisnika.

#### **Članak 37.**

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu kao „Transferi drugim razinama vlasti“ - ekonomski kodovi:

a) 614121-4 -Transfer za kulturu – Radio „Preporod” Odžak;

b) 614171 - Transfer za zdravstvo – „Dom zdravlja Odžak”

odobravaju se korisnicima u jednakim mjesečnim ili kvartalnim iznosima, te na osnovu podnesenih zahtjeva i u zavisnosti od raspoloživosti proračunskih sredstava i specifičnosti samog korisnika.

#### **Članak 38.**

Sredstva utvrđena u Proračunu kao „Transferi drugim razinama vlasti“ - ekonomski kod 614121-5 - Transfer za kulturu - RTV „Herceg-Bosna” odobrava se korisniku u jednakim mjesečnim ili kvartalnim iznosima, temeljem Odluke Općinskog vijeća.

#### **Članak 39.**

( Tekući transferi pojedincima)

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu „Tekući transferi pojedincima” koristit će se:

a) ekonomski kod 614219 – Tekući transfer pojedincima na temelju mirovinsko -invalidskog osiguranja koristit će se za uplatu obveza za mirovinsko osiguranje za period 1997.-2006. godina, temeljem Odluke Općinskog vijeća;

b) ekonomski kod 614239-1 Ostali tekući transferi pojedincima - eksproprijacija zemljišta koristit će se za uplatu naknade za ekspropirano zemljište u svrhu izgradnje poslovne zone u Svilaju;

c) ekonomski kod 614219 – Tekući transfer pojedincima – nagrade učenicima generacije koristiti će se temeljem Odluke načelnika,

d) ekonomski kod 614241-1 Transfer za posebne namjene - elementarna nepogoda koristit će se na temelju Programa utroška sredstava koje donosi Općinsko vijeće;

e) 614243 - Tekući transferi za posebne namjene – Transfer za prijevoz učenika koristit će se temeljem sklopljenog Ugovora o javnoj nabavci i ispostavljenih faktura za prijevoz školske djece.

#### **Članak 40.**

( Tekući transferi neprofitnim organizacijama)

(1) Sredstva utvrđena u Proračunu „Tekući transferi neprofitnim organizacija” koristit će se :

a) ekonomski kod 614311-2 - Tekući transferi neprofitnim organizacija ”Crveni križ Odžak”, odobrava se korisniku u jednakim kvartalnim ili mjesečnim iznosima;

b) ekonomski kod 614319-3 - Tekući transferi neprofitnim organizacija- Udruga roditelja djece i osoba sa posebnim potrebama „Kuća nade Odžak” odobrava se korisniku u jednakim kvartalnim ili mjesečnim iznosima;

c) ekonomski kod 614319 - Tekući transferi vjerskim zajednicama odobravaju se korisnicima na osnovu zahtjeva;

d) ekonomski kod 614323 – Tekući transfer za parlamentarne političke partije odobravaju se korisnicima temeljem Odluke Općinskog vijeća o financiranju političkih stranaka u Općinskom vijeću Odžak;

e) ekonomski kod 614324 – Grant udrugama građana iz oblasti sporta, grant udrugama građana

iz oblasti kulture, grant udrugama građana proisteklim iz domovinskog rata i grant ostalim udrugama građana koristit će se temeljem Odluke o načinu raspoređivanja financijskih sredstava iz Proračuna Općine Odžak za namjene iz oblasti društvenih djelatnosti, broj: 01-01-428/23 od 19.5.2023. godine, a na osnovu Javnog poziva za dodjelu sredstava iz Proračuna Općine Odžak za 2026. godinu udrugama građana kao i Pravilnika o načinu vrednovanja prijedloga projektnih/programskih aktivnosti udruga građana iz oblasti sporta.

#### **Članak 41.**

(Ostali tekući transferi neprofitnim organizacijama)

- (1) Sredstva utvrđena u Proračunu „Ostali transferi neprofitnim organizacija” koristit će se :
- a) ekonomski kod 614329-11 – Tekući transfer -kućna skrb starih i bolesnih odobrat će se korisniku u kvartalnim iznosima na temelju zaključenog Protokola;
  - b) ekonomski kod Transfer za zaštitu žene, majke i djeteta odobrat će se korisnicima na temelju zahtjeva sukladno Odluci Općinskog vijeća o jednokratnoj porodičnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Odžak”, br. 3/17 i 1/23):
  - c) 614329-15 – Transfer za poduzetništvo mladih - Fondacija Mozaik koristit će se temeljem Odluke Općinskog vijeća o davanju suglasnosti za potpisivanje Memoranduma o suradnji sa Fondacijom Mozaik u svrhu razvoja programa Omladinske banke Odžak, te razvoj društvenog poduzetništva mladih, investiranja u razvoj prototipa i pokretanju društvenih biznisa kroz Start-up studio („Službeni glasnik Općine Odžak”, br. 7/22);
  - d) 614329-16 Tekući transfer mjesnim zajednicama – naknada za rad predsjednika mjesnih zajednica koristit će se temeljem Odluke Općinskog vijeća o visini naknade predsjednicima mjesnih zajednica („Službeni glasnik Općine Odžak”, br. 3/24);
  - e) 614329-17 - Tekući transfer mjesnim zajednicama za zimsko održavanje cesta koristit će se temeljem Prijedloga Službe o raspodjeli sredstava za zimsko održavanje cesta po mjesnim zajednicama, a po ukazanoj potrebi;
  - f) 614329 -18, 614329-19, 614329-20 i 614329-21 – tekući transferi mjesnim zajednicama za održavanje sportskih terena koristit će se temeljem Odluke Službe za komunikacije o odobravanju sredstava za održavanje sportskih terena po mjesnim zajednicama;
  - g) 614329-24 – Tekući transfer mjesnim zajednicama po ugovorima o zakupu za bazne stanice koristit će se temeljem Ugovora o zakupu zemljišta za postavljanje baznih stanica temeljem Odluka Općinskog vijeća,
  - h) 614329-25 – Tekući transfer humanitarnom udruženju Merhamet odobrat će se korisniku u kvartalnim iznosima, a temeljem zaključenog Ugovora.

#### **Članak 42.**

Sredstva utvrđena u Proračunu na ekonomskom kodu 614400 – Subvencije javnim komunalnim poduzećima koristit će se temeljem zaključenog ugovora sa JP „Komunalac” Odžak o održavanju javnih površina u iznosu od 40.000 KM, a iznos od 60.000 KM koristit će se temeljem Odluke načelnika u svrhu sufinanciranja tekućih troškova redovnog poslovanja JP “Komunalac“ Odžak i subvencioniranja dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

#### **Članak 43.**

(Kapitalni transferi drugim razinama vlasti)

- (1) Sredstva utvrđena u Proračunu na ekonomskom kodu 615000 – ulaganja u tuđa stalna sredstva
- (2) Sredstva utvrđena u Proračunu na ekonomskom kodu 615000 - Kapitalni transferi drugima razinama vlasti (ekonomski kod 615121-1) koristit će se sukladno zaključenim ugovorima sa davateljima sredstava kojim je definirana namjena sredstava.

**Članak 44.**

O namjenskom utrošku sredstava korisnici proračunskih sredstava izvješćuju Općinskog načelnika preko nadležne Službe sukladno članku 16. Pravilnika o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu proračuna u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 69/14,14/15 i 4/16).

**Članak 45.**

Proračun se može zaduživati u svrhe, pod uvjetima i u opsegu propisanom Zakonom o dugu, zaduživanju i jamstvima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj: 86/07, 24/09, 44/10 i 30/16)

**Članak 46.**

(Primjena zakona)

Na sva pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom, a tiču se izvršavanja, računovodstva i revizije Proračuna primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

**Članak 47.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Odžak“, a primjenjivati će se u fiskalnoj 2026. godini.

Odžak, \_\_\_\_\_ .2025. godine  
Br.: 01-01- \_\_\_\_\_

**Predsjedateljica Općinskog vijeća**

\_\_\_\_\_  
**Jelica Čubel**